

Anexo N° 02
BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS
Sección Específica II: Condiciones Específicas
PROCESO DE SELECCIÓN CAP N° 015-2022-OSIPTEL
ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES
(01 VACANTE)

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la Convocatoria

Realizar actividades relacionadas con la contratación de bienes y servicios en el marco de la normativa de contratación pública con la finalidad de cumplir con los objetivos institucionales.

2. Dependencia, Unidad Orgánica y/o Area solicitante

Oficina de Administración y Finanzas

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Oficina de Recursos Humanos

4. Base legal

- a. Decreto Legislativo N° 728
- b. Reglamento del Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N° 728, Ley de Fomento del Empleo, aprobado por Decreto Supremo N° 001-96-TR
- c. Texto Único Ordenado Del Decreto Legislativo N° 728, Ley De Productividad Y Competitividad Laboral, aprobado por Decreto Supremo N° 003-97-TR

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS (*)	DETALLE	
Experiencia	Experiencia general de ocho (08) años en el sector público o privado.	(Requisito Mínimo Indispensable)
	Experiencia específica mínima de cinco (5) años desempeñando funciones relacionadas a la materia de los cuales tres (03) años sean en el sector público desde el nivel de analista	(Requisito Mínimo Indispensable)
Habilidades o Competencias	Comunicación efectiva	
	Pensamiento analítico	
	Aprendizaje continuo	
	Excelencia	
	Integridad	
	Innovación	
	Liderazgo	
	Planificación y organización	
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios:	Compromiso y trabajo en equipo	
	Titulado en Administración, Derecho, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial o afines. Contar con CERTIFICACIÓN OSCE (vigente)	(Requisito Mínimo Indispensable)
Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.	Cursos en Contrataciones del Estado y Gestión Pública o Administración Pública.	(Requisito Mínimo Indispensable)
Conocimientos	Conocimiento de gestión pública, contrataciones públicas y gestión logística en general. Manejo del SIAF-SP	(Requisito Mínimo Indispensable)
	Conocimientos de procesador de textos, hoja de cálculo y programas de presentaciones a nivel intermedio.	(Requisito Mínimo Indispensable)
	Conocimiento de Inglés a nivel básico.	

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

1	Realizar actividades comprendidas en los actos preparatorios de la contratación, desde la revisión de los términos de referencia o especificaciones técnicas hasta la aprobación de las bases, para la contratación de bienes y servicios que requiere la Entidad.
2	Participar como miembro titular o suplente de los Comités de Selección de los procedimientos de selección del OSIPTEL, para la contratación de bienes y servicios que requiere la Entidad.
3	Realizar actividades relacionadas con la ejecución contractual, desde la formalización del contrato y/u orden de servicio o compra hasta el otorgamiento de la conformidad y pago correspondiente al contratante de los bienes y servicios adjudicados por la Entidad.
4	Realizar las actividades relacionadas con el apoyo y soporte en la conducción del procedimiento de selección, desde la convocatoria hasta el consentimiento de la buena pro, para la contratación de bienes y servicios que requiere la Entidad, registrando cada una de las etapas
5	Realizar actividades para la adquisición y/o suministro de bienes y/o requerimientos de servicios y/o consultorías que, por sus costos correspondan a una contratación menor.
6	Realizar otras funciones inherentes al cargo que le asigne el Jefe de Unidad de Abastecimiento para el cumplimiento de los objetivos institucionales.

IV.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Av. Parque Norte N° 1180 - San Borja
Duración del contrato	Plazo Indeterminado (sujeto a superar el período de prueba)
Periodo de Prueba	03 meses
Horario de Trabajo	08:45 horas a 17:45 horas
Remuneración mensual	S/8,000.00
Otras condiciones esenciales del contrato	-

V. CRITERIOS DE EVALUACION CURRICULAR

N°	Descripción	Incluye Eval. Conocimientos		No incluye Eval. Conocimientos	
		Ptje. Mín.	Ptje. Máx.	Ptje. Mín.	Ptje. Máx.
I.	Formación Académica				
1.1	Cumple con la formación requerida en el perfil de puesto	5	-	15	-
1.2	Cuenta con título o grado superior al requerido en el perfil de puesto	-	10	-	20
II.	Capacitaciones (Cursos, Programas, Diplomados en materias relacionadas al puesto)				
2.1	Cumple con las capacitaciones requeridas en el perfil de puesto	2	-	3	-
2.2	Cuenta con capacitación adicional por materia a las requeridas en el perfil de puesto	-	3	-	7
III.	Experiencia Laboral				
3.1	Cumple con los años de experiencia laboral (general, específica y/o en el sector público) requeridos en el perfil de puesto	10	-	17	-
3.2	Cuenta con experiencia específica adicional de un (01) o más años a lo requerido en el perfil de puesto	-	12	-	23
Puntaje Total del Ítem		17	25	35	50

VI. CRONOGRAMA

ETAPAS DEL PROCESO		FECHAS	ÁREA RESPONSABLE
CONVOCATORIA			
1	Publicación del proceso en el portal web OSIPTEL/TALENTO PERÚ-SERVIR	Del 13/06/2022 al 24/06/2022	Recursos Humanos
2	<p>POSTULACIÓN (2):</p> <p>- Los postulantes remitirán de manera virtual su Ficha de Resumen Curricular (Anexo N° 03) adjuntando la documentación sustentatoria en un solo archivo en formato pdf, debidamente firmado e indicando número de folios dentro del plazo y horario establecido en el cronograma, a la dirección electrónica: convocatoriaplaniilla@osiptel.gob.pe el Asunto: CAP N° 015-2022- OSIPTEL: ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES</p> <p>- La Ficha de Resumen Curricular deberá ser remitida junto con el anexo N° 04 (Formato 2A y 2B).</p> <p>-Las fichas que omitan la información indicada en los literales anteriores y/o las características establecidas para la postulación serán desestimadas.</p> <p>-Las postulaciones que lleguen al correo después del horario establecido, serán consideradas como no presentadas.</p> <p>-Las Fichas de Resumen Curricular para la postulación deben contener todos los datos solicitados, tales como: número de convocatoria, nombre del puesto, formación académica, fecha de inicio y término del egreso, grado obtenido, título, experiencia, firma y la documentación sustentatoria u otros datos importantes para la verificación de requisitos mínimos, caso contrario serán descalificados automáticamente.</p> <p>- Los postulantes deben asegurarse que el correo de postulación ha sido recepcionado por el destinatario, verificando que la dirección está correctamente escrita y el correo haya salido de su bandeja de salida.</p>	<p>23/06/2022 y 24/06/2022 Hasta las 16:45 horas</p>	Comité de Selección / Recursos Humanos
SELECCIÓN			
3	Evaluación Curricular	Del 27/06/2022 al 07/07/2022	Comité de Selección / Recursos Humanos
4	Publicación de Resultados de Evaluación Curricular	8/07/2022	
5	Evaluación de Conocimientos	Del 11/07 al 13/07/2022	
6	Publicación de Resultado de Evaluación de Conocimientos	13/07/2022	
7	Evaluación Psicotécnica y Psicolaboral y Rol de Entrevistas	Del 14/07 al 15/07/2022	
8	Entrevista Final	Del 18/07 al 19/07/2022	
9	Publicación de Resultados Finales	20/07/2022	
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO (VINCULACION)			
10	Suscripción del Contrato	Del 21/07/2022 al 27/07/2022	Recursos Humanos

1) El cronograma puede estar sujeto a variaciones por causas justificadas, las mismas que se darán a conocer oportunamente. En la publicación de resultados de cada etapa se indicará la fecha y hora de la siguiente actividad.

2) El postulante que omita en la Ficha de Resumen Curricular consignar la firma o foleado de la misma o nombre de la carrera o indicar correctamente el nombre y el número del proceso al cual postula o adjuntar la documentación sustentatoria será eliminado automáticamente del proceso de selección, así mismo, debe sujetarse a todas las indicaciones establecidas en las bases del proceso.

3) Las postulaciones no recibidas por fallas técnicas o filtros establecidos por OSIPTEL (Spam, Phishing, etc.) quedan sujetas a su comprobación, hasta antes de la evaluación de conocimientos.

4) En caso de observaciones o reclamos estos deben realizarse antes de la etapa siguiente, caso contrario no serán acogidos.

5) Los postulantes que omitan indicar la fecha del egreso, se considerará la fecha indicada en la ficha, para calcular la experiencia laboral.