

**PRACTICANTE PROFESIONAL DE RECURSOS HUMANOS -ORH**  
**CONVOCATORIA PRÁCTICAS N° 070-2025-OSIPTEL**  
**(01 VACANTE)**

**I. GENERALIDADES**

**1. Objeto de la Convocatoria**

Gestionar la contratación de un/a (01) practicante profesional.

**2. Dependencia, Unidad Orgánica y/o Área solicitante**

Oficina de Recursos Humanos

**3. Dependencia encargada de realizar el proceso de selección**

Oficina de Recursos Humanos

**4. Base Legal**

- Decreto Legislativo N° 1401, que aprueba el Régimen Especial que regula las Modalidades Formativas de Servicios en el Sector Público.
- Decreto Supremo N° 083-2019-PCM, Reglamento del Decreto Legislativo que aprueba el Régimen Especial que regula las Modalidades Formativas de Servicios en el Sector Público.
- Resolución de Gerencia General N° 104-2025-GG/OSIPTEL - Lineamiento N° 004-2025-GG/OSIPTEL Modalidades formativas laborales en el OSIPTEL.

**II. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONVENIO**

| CONDICIONES                                  | DETALLE                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Lugar de desarrollo del puesto/ cargo</b> | Calle de La Prosa N° 136 San Borja.                                                                                                                   |
| <b>Duración del convenio</b>                 | Hasta el 31 de Diciembre.<br>Pudiendo ser ampliado en función a la necesidad del servicio de la Unidad Orgánica y a la disponibilidad presupuestaria. |
| <b>Horario</b>                               | De Lunes a Viernes de 8:30 a 17:30                                                                                                                    |
| <b>Subvención mensual</b>                    | S/ 1400.00                                                                                                                                            |

### III. PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS (*)                                                    | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                         |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Egresados técnicos o universitarios, de las carreras de Ingeniería Industrial, Administración y/o afines.</li> <li><b>Es indispensable no superar la condición de egresado universitario de los veinticuatro (24) últimos meses y no haber obtenido título profesional.</b></li> <li><b>Es indispensable colocar la fecha de egreso y carrera profesional en su ficha de resumen curricular.</b></li> </ul> | <b>(Requisito Mínimo Indispensable)</b> |
| <b>Conocimientos</b>                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitación</li> <li>Power BI</li> <li>Planificación y Seguimiento</li> <li>Microsoft Office a nivel de intermedio-avanzado.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>(Deseable)</b>                       |
| <b>Habilidades o Competencias</b>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Atención al detalle y seguimiento de tareas.</li> <li>Innovación y mejora continua.</li> <li>Comunicación efectiva verbal y escrita.</li> <li>Empatía, Flexibilidad y Objetividad.</li> <li>Disposición para trabajar en equipo.</li> <li>Organización y gestión del tiempo.</li> </ul>                                                                                                                     | <b>(Requisito Mínimo Indispensable)</b> |

#### Actividades:

- Presentar una propuesta de dashboard que consolide la información de las competencias, cursos y brechas de desarrollo por servidor/a.
- Proponer reportes y base de datos de participantes, capacitaciones y evaluaciones.
- Apoyo en la de encuestas, informes y evaluaciones de programas de desarrollo.
- Búsqueda de proveedores, coordinación con expositores y soporte en eventos virtuales o presenciales.
- Apoyo en la coordinación logística y seguimiento de actividades de capacitación.

**PROCESO DE SELECCIÓN P070-2025-OSIPTEL**  
**CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN (\*)**  
**(01 VACANTE)**

| ETAPAS DEL PROCESO              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | FECHAS                        | ÁREA RESPONSABLE              |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| <b>DIFUSIÓN Y RECLUTAMIENTO</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                               |                               |
| 1                               | <b>Difusión:</b> Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo y en el Portal Institucional del OSIPTEL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Del 11/09/2025 al 24/09/2025  | Recursos Humanos              |
| 2                               | <b>Reclutamiento:</b><br>- Los interesados que reúnan los requisitos deberán remitir su postulación, a la siguiente dirección electrónica: <a href="mailto:convocatoriapracticas@osiptel.gob.pe">convocatoriapracticas@osiptel.gob.pe</a> , consignando en el Asunto: Apellidos y Nombres del postulante, seguido del <b>N° DE LA CONVOCATORIA P0XX - PRACTICANTE PROFESIONAL XXXXXX</b> (ejemplo: <b>APELLIDOS NOMBRE P070 PRACTICANTE PROFESIONAL DE RECURSOS HUMANOS – ORH.</b><br>- Este correo debe contener <b>OBLIGATORIAMENTE</b> la siguiente documentación: <ul style="list-style-type: none"> <li>Ficha de Resumen Curricular en Excel (Anexo N° 03), sin documentar, nombrado de la siguiente manera: <b>APELLIDO APELLIDO NOMBRE</b></li> <li>Formato de Declaración Jurada de Conflicto de Intereses (Anexo N° 04) (Debidamente firmado en todas las hojas y formato PDF),</li> <li>nombrado de la siguiente manera: <b>APELLIDO APELLIDO NOMBRE DJ</b></li> </ul> - Las fichas que omitan dicha información o se encuentren inconsistencias, serán desestimadas automáticamente. <u>No se admitirán enlaces, link o documentos comprimidos.</u> Las Fichas de Resumen Curricular <u>recibidas antes o después de la fecha y hora indicada, no serán admitidas.</u><br>- Las postulaciones serán admitidas desde las 00:00 horas del primer día de postulación hasta las 23:59 horas del último día de postulación. Las Fichas de Resumen Curricular para la postulación deben contener todos los datos solicitados, tales como: número de convocatoria, nombre del puesto, Carrera, fecha de inicio y fecha de Egreso.<br>- Los postulantes deben asegurarse que el correo de postulación ha sido recepcionado por el destinatario, verificando que la dirección está correctamente escrita y el correo haya salido de su bandeja de salida. | 24/09/2025                    | Recursos Humanos              |
| <b>EVALUACIÓN Y ELECCIÓN</b>    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                               |                               |
| 3                               | Verificación de requisitos mínimos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 25/09/2025                    | Recursos Humanos              |
| 4                               | Publicación de Resultados de verificación de requisitos mínimos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 26/09/2025                    | Recursos Humanos              |
| 5                               | Evaluación de Conocimientos ( <b>Virtual o Presencial</b> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 29/09/2025                    | Área Usuaría/Recursos humanos |
| 6                               | Publicación de Resultados de la Evaluación de conocimientos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 29/09/2025                    | Recursos Humanos              |
| 7                               | Cronograma de Entrevista personal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 29/09/2025                    | Recursos Humanos              |
| 8                               | Entrevista personal ( <b>Virtual o Presencial</b> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 30/09/2025                    | Área Usuaría                  |
| 9                               | Publicación de Resultados Finales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 30/09/2025                    | Recursos Humanos              |
| 10                              | Suscripción del convenio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Del 01/10/2025 al 07/10/2025. | Recursos Humanos              |

- 1) El cronograma es tentativo, sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunamente.
- 2) Las postulaciones no recibidas por fallas técnicas o filtros establecidos por OSIPTEL (Spam, phishing, etc.) quedan sujetas a su comprobación, hasta antes de la evaluación de conocimientos.
- 3) En caso de observaciones o reclamos estos deben realizarse antes de la etapa siguiente, caso contrario no serán acogidos.
- 4) **El visado de la declaración jurada de conflicto de intereses se debe realizar con la firma o rúbrica del postulante, en todas las hojas sin excepción.**