

PROCESO DE SELECCIÓN P032-2023-OSIPTEL
CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN (*)

ETAPAS DEL PROCESO		FECHAS	ÁREA RESPONSABLE
CONVOCATORIA Y RECLUTAMIENTO			
1	Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo y en el Portal Institucional del OSIPTEL	Del 11/05 al 24/05/2023	Recursos Humanos
2	<p>POSTULACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los interesados que reúnan los requisitos deberán remitir su Ficha de Resumen Curricular (anexo 1 en formato), sin documentar, a la siguiente dirección electrónica: convocatoriapracticass@osiptel.gob.pe, consignando en el Asunto: P032-2023 UN (01) PRACTICANTE DE GESTION DFI - No se admitirán enlaces, link o documentos comprimidos. Los postulantes deben remitir la Ficha de Resumen Curricular en Formato pdf legible, sin borrones o enmendaduras y contenido en un solo archivo. El incumplimiento desestima la postulación automáticamente. - Las Fichas de Resumen Curricular recibidas antes de la fecha y hora indicada o fuera de la misma, no serán admitidas. - Las Fichas de Resumen Curricular para la postulación deben contener todos los datos solicitados, tales como: número de convocatoria, nombre del puesto, Carrera, fecha de inicio y fecha de Egreso. - Los postulantes deben asegurarse que el correo de postulación ha sido recepcionado por el destinatario, verificando que la dirección está correctamente escrita y el correo haya salido de su bandeja de salida. 	Del 23 al 24/05/2023 Hasta las 23:59 horas	Recursos Humanos
EVALUACIÓN Y ELECCIÓN			
3	Revisión y selección de fichas de Resumen Curricular.	25/05/2023 AL 26/05/2023	Recursos Humanos
4	Evaluación Curricular y Publicación de resultados	29/05/2023	Área Usuaria / Recursos Humanos
5	Evaluación de Conocimientos	30/05/2023	Área Usuaria
6	Publicación de Resultados de la Evaluación de conocimientos y Cronograma de Entrevista Final	31/05/2023	Recursos Humanos
7	Entrevista Final	1/06/2023	Área Usuaria
8	Publicación de Resultados Finales	2/06/2023	Área Usuaria
9	Suscripción del Convenio	Del 05/06/2023 al 09/06/2023	Recursos Humanos

1) El cronograma es tentativo, sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunamente.

2) Las postulaciones no recibidas por fallas técnicas o filtros establecidos por OSIPTEL (Spam, phishing, etc.) quedan sujetas a su comprobación, hasta antes de la evaluación de conocimientos.

3) En caso de observaciones o reclamos estos deben realizarse antes de la etapa siguiente, caso contrario no serán acogidos.