

PRACTICANTE PROFESIONAL DE ECONOMÍA – DPRC
CONVOCATORIA PRÁCTICAS N° 013-2024-OSIPTEL
(01 VACANTE)

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la Convocatoria

Gestionar la contratación de un/a (01) practicante profesional.

2. Dependencia, Unidad Orgánica y/o Área solicitante

Dirección de Políticas Regulatorias y Competencia

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de selección

Oficina de Recursos Humanos

4. Base Legal

- Decreto Legislativo N° 1401, que aprueba el Régimen Especial que regula las Modalidades Formativas de Servicios en el Sector Público.
- Decreto Supremo N° 083-2019-PCM, Reglamento del Decreto Legislativo que aprueba el Régimen Especial que regula las Modalidades Formativas de Servicios en el Sector Público.

II. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONVENIO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de desarrollo del puesto/ cargo	Av. Parque Norte N° 1180 – San Borja
Duración del convenio	Hasta 06 meses o lo máximo permitido por ley (*)
Horario	De Lunes a Viernes de 8:45 a 17:45
Subvención mensual	S/ 1025.00

(*) La duración del convenio dependerá de lo permitido por ley para cada caso; vencido este, caducan automáticamente.

III. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS (*)	DETALLE	
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"> Egresados de la carrera profesional de Economía o Ingeniería Económica. Es indispensable no superar la condición de egresado universitario de los veinticuatro (24) últimos meses y no haber obtenido título profesional. Indispensable colocar la fecha de egreso y carrera profesional en su ficha de resumen curricular 	(Requisito Mínimo Indispensable)
Conocimientos	<ul style="list-style-type: none"> Nivel básico de Microsoft Office (Word, Excel y Power Point). Conocimientos en softwares estadísticos (Stata, R, Python, Eviews, entre otros), nivel básico. Nivel intermedio de inglés. 	(Requisito Mínimo Indispensable)
	<ul style="list-style-type: none"> Conocimientos en microeconomía y econometría. Manejo de base de datos y construcción de indicadores. Experiencia en desarrollo de trabajos de investigación. 	(Deseable)
Habilidades o Competencias	<ul style="list-style-type: none"> Trato amable, ordenado, proactivo y responsable. 	(Requisito Mínimo Indispensable)

Actividades:

- Apoyar en la administración de las bases de datos de la Encuesta Residencial de Servicios de Telecomunicaciones y la Encuesta Nacional de Hogares.
- Apoyar en la revisión de literatura económica que sirva como insumo para la elaboración de informes o documentos de trabajo.
- Apoyar en la elaboración de benchmarks sobre mercados o políticas públicas a implementarse, recopilando información para países de la región o de otras partes del mundo.
- Apoyar en el manejo de bases de datos de información.
- Otras actividades encomendadas por el supervisor de prácticas o jefe directo.