

PROCESO DE SELECCIÓN CAP N° 011-2018-OSIPTEL  
SUPERVISOR ESPECIALISTA- GSF

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la Convocatoria

Realizar las actividades de monitoreo y supervisión para promover el cumplimiento del marco normativo relacionado con la calidad de los servicios públicos de telecomunicaciones y obligaciones contractuales de las empresas operadoras.

2. Dependencia, Unidad Orgánica y/o Area solicitante

Gerencia de Supervisión y Fiscalización-GSF

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Área de Recursos Humanos

4. Base legal

a. Decreto Legislativo N° 728

b. Reglamento del Texto Unico Ordenado del Decreto Legislativo N° 728, Ley de Fomento del Empleo, aprobado por Decreto Supremo N° 001-96-TR

c. Texto Único Ordenado Del Decreto Legislativo N° 728, Ley De Productividad Y Competitividad Laboral, aprobado por Decreto Supremo

N° 003-97-TR

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS (*)	DETALLE	
Experiencia	Experiencia general de cuatro (04) años en el sector público o privado.	(Requisito Minimo Indispensable)
	Experiencia específica, mínima de tres (03) años, desempeñando funciones relacionadas al cargo, mínimo como analista, en el sector público o privado.	(Requisito Minimo Indispensable)
	Experiencia mínima de un (1) año en el <b>sector público</b> en el cargo, mínimo como analista.	(Requisito Minimo Indispensable)
Habilidades o Competencias	Comunicación efectiva	
	Pensamiento analítico	
	Liderazgo	
	Aprendizaje continuo	
	Orientado a los resultados	
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Título, Licenciatura, <b>colegiado y habilitado</b> en Derecho o Ingeniería o Economía o Contabilidad.	(Requisito Minimo Indispensable)
Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.	Derecho administrativo sancionador o regulación de los servicios públicos o gestión pública.	(Requisito Minimo Indispensable)
Conocimientos	Conocimientos en Derecho administrativo, Telecomunicaciones y Gestión Pública.	(Requisito Minimo Indispensable)
	Conocimientos de Word, Excel y PowerPoint, a nivel básico.	(Requisito Minimo Indispensable)
	Conocimientos básico de Inglés.	(Requisito Minimo Indispensable)

\* La experiencia general se valida desde el egreso de la universidad, hasta el cierre de la postulación.

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- 1 Coordinar y/o efectuar acciones de monitoreo y/o supervisión relativas a las actividades de monitoreo y supervisión en las que participe; para velar por el cumplimiento de las disposiciones normativas relacionadas con la labor de la Gerencia.
- 2 Realizar acciones de coordinación, seguimiento y control, de los expedientes relacionados a su cargo para verificar el cumplimiento de la normativa vigente.

- 3 Elaborar, revisar y/o proponer a la Gerencia planes de monitoreo o supervisión a las empresas de servicios públicos de telecomunicaciones en el marco de las actividades y/o proyectos bajo cargo, para verificar el cumplimiento de la normativa vigente.
- 4 Elaborar y/o revisar los reportes y/o informes de las acciones de monitoreo y/o supervisión en las que participe para informar del trabajo realizado y sus resultados.  
Elaboración y/o revisión en los informes de análisis de descargos correspondientes a intentos de sanción emitidos en la Gerencia y colaborar en la
- 5 otras etapas del Procedimiento Fiscalizador, en caso sea requerido, con el objetivo de analizar los medios aprobatorios y argumentos de los administrados.
- 6 Elaborar y/o participar en el proceso de inicio de los Procedimientos Administrativos Sancionadores; o la recomendación a la Gerencia General de imponer Medidas Correctivas, Cautelares, Advertencia, entre otros, para cumplir con la normativa vigente.
- 7 Brindar el soporte y análisis legal al desarrollo de las supervisiones efectuadas por su unidad orgánica a efectos de brindar un soporte acorde a la normativa vigente.
- 8 Proponer la Gerencia iniciativas normativas en aspectos de su competencias; así como participar en la revisión de los proyectos de dispositivos legales relacionados al ámbito de acción de la Gerencia para actualizar normas.
- 9 Desarrollar y elaborar acciones de prevención, destinadas a promover el cumplimiento de la normativa vigente.
- 10 Realizar análisis de cláusulas contractuales para determinar los derechos y obligaciones de las partes involucradas.
- 11 Otras funciones asignadas por el jefe inmediato, relacionadas a la misión del puesto.
- 12
- 13

#### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Calle de la Prosa N° 136 - San Borja
Duración del contrato	Plazo Indeterminado (sujeto a superar el período de prueba)
Periodo de Prueba	03 meses
Horario de Trabajo	08:45 horas a 17:45 horas
Remuneración mensual	S/. 8,945.00
Otras condiciones esenciales del contrato	

#### V. CRITERIOS DE EVALUACION CURRICULAR

EVALUACIÓN CURRICULAR			
EVALUACIONES		PUNTAJE MINIMO 15 PUNTOS	PUNTAJE MAXIMO 25 PUNTOS
<b>Formación Académica</b>		<b>5</b>	<b>10</b>
1.1	Títulado, Licenciatura, colegiado y habilitado en Derecho o Ingeniería o Economía o Contabilidad.	5	-----
	Título de Maestría en funciones relacionadas al puesto.	----	7
<b>Experiencia General</b>		<b>CUMPLE</b>	<b>NO CUMPLE</b>
2.1	Experiencia general de cuatro (04) años en el sector público o privado.	----	-----
<b>Experiencia Específica</b>		<b>7</b>	<b>13</b>
2.2	Experiencia específica, mínima de tres (03) años, desempeñando funciones relacionadas al cargo, mínimo como analista, en el sector público o privado.	3	-----
2.3	Experiencia mínima de un (1) año en el sector público en el cargo, mínimo como analista.	----	7
<b>Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos</b>		<b>3</b>	<b>5</b>
3.1	Curso en Derecho administrativo sancionador o regulación de los servicios públicos o gestión pública.	3	-----
		----	