

## PROCESO DE SELECCIÓN CAS Nº 034-2019-OSIPTEL CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN (1)

## **ANALISTA DE PLANEAMIENTO - GPP**

## **SEGUNDA CONVOCATORIA**

Publicación de la convocatoria en la página web institucional: www.osiptel.gob.pe (Oportunidad Laboral)  POSTULACIÓN (2): - La postulación se realizará a través de Ficha de Resumen Curricular (http://www.osiptel.gob.pe/documentos/oportunidades-laborales), sin documentar, remitiéndola al correo convocatoriacas@osiptel.gob.pe - Asunto: Concurso CAS 034-2019-OSIPTEL: Analista de Planeamiento - GPP Segunda Convocatoria - Los postulantes deben remitir la Ficha de Resumen Curricular en Formato pdf legible, sin borrones o enmendaduras y contenido en un solo archivo. El incumplimiento desestima la postulación automáticamente Los enlaces, link o documentos comprimidos, no serán admitidos Las Fichas de Resumen Curricular recibidas antes de la fecha y hora indicada o fuera de la misma, no serán admitidas Las Fichas de Resumen Curricular para la postulación deben contener todos los datos solicitados, tales como: número de convocatoria, nombre del puesto,	Recursos Humanos  Recursos Humanos  Recursos Humanos
Publicación de la convocatoria en la página web institucional: www.osiptel.gob.pe (Oportunidad Laboral)  POSTULACIÓN (2):  - La postulación se realizará a través de Ficha de Resumen Curricular (http://www.osiptel.gob.pe/documentos/oportunidades-laborales), sin documentar, remitiéndola al correo convocatoriacas@osiptel.gob.pe  - Asunto: Concurso CAS 034-2019-OSIPTEL: Analista de Planeamiento - GPP Segunda Convocatoria  - Los postulantes deben remitir la Ficha de Resumen Curricular en Formato pdf legible, sin borrones o enmendaduras y contenido en un solo archivo. El incumplimiento desestima la postulación automáticamente.  - Los enlaces, link o documentos comprimidos, no serán admitidos.  - Las Fichas de Resumen Curricular recibidas antes de la fecha y hora indicada o fuera de la misma, no serán admitidas.  - Las Fichas de Resumen Curricular para la postulación deben contener todos los datos solicitados, tales como: número de convocatoria, nombre del puesto,	Recursos Humanos
POSTULACIÓN (2):  - La postulación se realizará a través de Ficha de Resumen Curricular (http://www.osiptel.gob.pe/documentos/oportunidades-laborales), sin documentar, remitiéndola al correo convocatoriacas@osiptel.gob.pe  - Asunto: Concurso CAS 034-2019-OSIPTEL: Analista de Planeamiento - GPP Segunda Convocatoria  - Los postulantes deben remitir la Ficha de Resumen Curricular en Formato pdf legible, sin borrones o enmendaduras y contenido en un solo archivo. El incumplimiento desestima la postulación automáticamente.  3 - Los enlaces, link o documentos comprimidos, no serán admitidos.  - Las Fichas de Resumen Curricular recibidas antes de la fecha y hora indicada o fuera de la misma, no serán admitidas.  - Las Fichas de Resumen Curricular para la postulación deben contener todos los datos solicitados, tales como: número de convocatoria, nombre del puesto,	
<ul> <li>La postulación se realizará a través de Ficha de Resumen Curricular (http://www.osiptel.gob.pe/documentos/oportunidades-laborales), sin documentar, remitiéndola al correo convocatoriacas@osiptel.gob.pe</li> <li>Asunto: Concurso CAS 034-2019-OSIPTEL: Analista de Planeamiento - GPP Segunda Convocatoria</li> <li>Los postulantes deben remitir la Ficha de Resumen Curricular en Formato pdf legible, sin borrones o enmendaduras y contenido en un solo archivo. El incumplimiento desestima la postulación automáticamente.</li> <li>Los enlaces, link o documentos comprimidos, no serán admitidos.</li> <li>Las Fichas de Resumen Curricular recibidas antes de la fecha y hora indicada o fuera de la misma, no serán admitidas.</li> <li>Las Fichas de Resumen Curricular para la postulación deben contener todos los datos solicitados, tales como: número de convocatoria, nombre del puesto,</li> </ul>	Recursos Humanos
Carrera, fecha de inicio y termino del Egreso, grado obtenido, título, experiencia, firma y otros importantes para la verificación de requisitos mínimos, caso contrario serán descalificados automáticamente Los postulantes deben asegurarse que el correo de postulación ha sido recepcionado por el destinatario, verificando que la dirección está correctamente	
4 Publicación de lista de Postulantes 21/11/2019 Re	Recursos Humanos
5 Publicación de resultados de Verificación de Cumplimiento Requisitos Mínimos 25/11/2019 Re	Recursos Humanos
EVALUACIÓN	
6 Evaluación de Conocimientos (3) 27/11/2019 Re	Recursos Humanos
7 Publicación de Resultado de Evaluación de Conocimientos 29/11/2019 Re	Recursos Humanos
8 Evaluación Curricular 02/12/2019 Re	Recursos Humanos
9 Publicación de Resultados de Evaluación Curricular 03/12/2019 Re	Recursos Humanos
10 Evaluación Psicométrica y Psicológica (3)  Del 04 al 06/12/2019	Consultora
11 Publicación de Resultados de Evaluación Psicométrica 10/12/2019 Re	Recursos Humanos
12 Publicación de candidatos que pasan a Entrevista Final 10/12/2019 Re	Recursos Humanos
Recepción de documentación sustentaroria de información declarda en la Ficha de Resumen Curricular <b>(4)</b>	Mesa de Partes
14 Publicacion de cronograma para la Entrevista Final 13/12/2019 Re	Recursos Humanos
15 Entrevista Final <b>(3)</b> 16/12/2019 Co	Comité de Selección
ELECCIÓN	
15 Publicación de Resultados Finales 18/12/2019 Re	Recursos Humanos
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO	
16 Suscripción del Contrato Del 19 al 26/12/2019 Re	Recursos Humanos
17 Registro del Contrato Del 19 al 26/12/2019 Re	Recursos Humanos

<sup>1)</sup> El cronograma es tentativo, sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunamente. En la publicación de resultados de cada etapa se indicará la fecha y hora de la siguiente actividad.

<sup>2)</sup> El postulante que presente su Ficha de Resumen Curricular sin firmar o sin indicar correctamente el nombre y el número del proceso al cual postula, será eliminado automaticamente

<sup>3)</sup> Los candidatos que se encuentren fuera de Lima, podran rendir sus evaluaciones en las Oficinas Desconcentradas del OSIPTEL más cercana a su domicilio, previa coordinación al correo electrónico: convocatoriacas@osiptel.gob.pe

<sup>4)</sup> La omisión del nombre de la carrera o del foliado de la documentación sustentatoria, será causal de eliminación del proceso de selección.

<sup>5)</sup> Las postulaciones no recibidas por fallas técnicas o filtros establecidos por OSIPTEL (Spam, Phishing, etc.) quedan sujetas a su comprobación, hasta antes de la evaluación de conocimientos.

<sup>6)</sup> En caso de observaciones o reclamos estos deben realizarse antes de la etapa siguiente, caso contrario no serán acogidos.

<sup>7)</sup> Los postulantes que omitan indicar la fecha del egreso, se considerará la fecha indicada en la ficha, para calcular la experiencia laboral.