COMUNICADO N°01

PROCESO DE SELECCIÓN CAP N° 011-2026-OSIPTEL
PARA LA CONTRATACIÓN DE: UN/A JEFE/A DE LA UNIDAD DE MODERNIZACIÓN

El OSIPTEL comunica a todos los postulantes, a los interesados en el presente proceso de selección y al público en general que, se ha realizado una actualización de la información del cronograma publicado del proceso, conforme a lo siguiente:

Dice:

	ETAPAS DEL PROCESO	FECHAS	ÁREA RESPONSABLE
	CONVOCATORIA Y RECLUTAMIENTO		
1	Publicación y Difusión de la Convocatoria en: - Sistema de Difusión de Ofertas Laborales y Prácticas del sector público. - Portal Web Institucional de Osiptel	Del 14/10/2026 al 27/10/2026	**Oficina de Recursos Humanos**
2	**POSTULACIÓN:** La presentación de la postulación se realizará a través del correo **convocatoriacas@osiptel.gob.pe**, precisando en el Asunto apellidos y nombres del postulante, tipo de convocatoria (CAS), seguido del N° DE LA CONVOCATORIA y el año **(ejemplo: APELLIDOS_NOMBRE_CAS N°00X-2026).** Este correo debe contener **OBLIGATORIAMENTE** la siguiente documentación: • **Ficha de Postulación (Anexo N°05) en los formatos PDF (suscrita) y la misma ficha en Excel (no suscrita).** Las postulaciones que lleguen después del horario o en forma diferente a lo establecido, serán consideradas como no presentadas, sin lugar a reclamo. Para mayor detalle de la postulación de la convocatoria vigente, revisar **Anexo N° 03 BASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN**	**27/10/2026**	**Postulantes**

Debe decir:

	ETAPAS DEL PROCESO	FECHAS	ÁREA RESPONSABLE
	CONVOCATORIA Y RECLUTAMIENTO		
1	Publicación y Difusión de la Convocatoria en: - Sistema de Difusión de Ofertas Laborales y Prácticas del sector público. - Portal Web Institucional de Osiptel	Del 14/10/2026 al 27/10/2026	**Oficina de Recursos Humanos**
2	**POSTULACIÓN:** La presentación de la postulación se realizará a través del correo **convocatoriaplanilla@osiptel.gob.pe,** precisando en el Asunto apellidos y nombres del postulante, tipo de convocatoria (CAP), seguido del N° DE LA CONVOCATORIA y el año **(ejemplo: APELLIDOS_NOMBRE_CAP N°00X-2026).** Este	**27/10/2026**	**Postulantes**

	correo debe contener **OBLIGATORIAMENTE** la siguiente documentación: • **Ficha de Postulación (Anexo N°05) en los formatos PDF (suscrita) y la misma ficha en Excel (no suscrita).** Las postulaciones que lleguen después del horario o en forma diferente a lo establecido, serán consideradas como no presentadas, sin lugar a reclamo. Para mayor detalle de la postulación de la convocatoria vigente, revisar **Anexo N° 03 BASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN**		

San Borja, 26/10/2026
Oficina de Recursos Humanos