

PROCESO DE SELECCIÓN CAS N° 034-2018-OSIPTEL

ANALISTA EN SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y MODELOS DE EXCELENCIA EN LA GESTIÓN

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contribuir al mantenimiento del "Sistema de Gestión de la Calidad del OSIPTTEL" (SGC) de acuerdo con la Norma ISO 9001 y del Modelo de Excelencia en la Gestión (MEG), para la mejora de la gestión institucional.

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Gerencia de Planeamiento y Presupuesto

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Oficina de Recursos Humanos

4. Base legal

- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N°075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE	
Experiencia	Experiencia general mínima de tres (03) años en el sector público o privado.	(Requisito Mínimo Indispensable)
	Experiencia específica mínima de dos (02) en actividades relacionadas al cargo, como Auxiliar o Asistente, en el sector público o privado	(Requisito Mínimo Indispensable)
	Experiencia específica mínima de un (01) año en funciones relacionadas al cargo, como Auxiliar o Asistente en el Sector Público .	(Requisito Mínimo Indispensable)
Competencias	Comunicación efectiva	
	Pensamiento Analítico	
	Aprendizaje Continuo	
	Orientación a los resultados	
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Bachiller en Administración, Economía, Investigación Operativa, Ingeniería Industrial, Ingeniería Administrativa, Ingeniería en Gestión Empresarial u otras Ingenierías.	(Requisito Mínimo Indispensable)
Cursos y/o estudios de especialización	Curso de Especialización o Diplomado en Sistemas de Gestión de la Calidad 9001 ó Curso de Auditor Interno de la Norma ISO 9001:2015 (No menos de 24 horas).	(Requisito Mínimo Indispensable)
Conocimientos para el puesto y/o cargo:	Conocimiento de Modelos de Excelencia en la Gestión	(Requisito Mínimo Indispensable)
	Ofimática: Conocimiento intermedio de Word y Excel. Powerpoint básico.	(Requisito Mínimo Indispensable)
	Inglés a nivel básico	(Requisito Mínimo Indispensable)

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- Realizar el seguimiento y cumplimiento de requisitos de los procesos para mantener y/o ampliar la certificación del SGC conforme a la Norma ISO 9001.

- Realizar el seguimiento, consolidación, análisis y recomendaciones a las acciones planteadas, para mejorar los resultados de i) las auditorías internas y externas; ii) los indicadores y productos no conformes; iii) los acuerdos de la revisión por la dirección; y, iv) las solicitudes de acciones correctivas y preventiva, para cumplir con la Norma ISO 9001.
- Revisar, analizar y proponer mejoras a los documentos que le son alcanzados, para que estén alineados a los requisitos de la Norma ISO 9001 y del MEG.
- Elaborar los proyectos de informes u otros documentos requeridos y realizar el seguimiento de la atención de los mismos, para cumplir con las acciones, actividades u objetivos planificados del SGC y MEG.
- Otras funciones asignadas por el Gerente de Planeamiento y Presupuesto, relacionadas a la misión del puesto.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Calle de la Prosa N° 136 - San Borja, Lima
Duración del contrato	06 meses
Periodo de Prueba	03 meses (renovable superado el período de prueba)
Horario de Trabajo	De 8:45 a.m. a 5:45 p.m.
Remuneración mensual	S/. 5,000.00
Otras condiciones esenciales del contrato	-

V. CRITERIOS DE EVALUACION

EVALUACIÓN CURRICULAR			
EVALUACIONES		PUNTAJE MINIMO 15 PUNTOS	PUNTAJE MAXIMO 25 PUNTOS
Formación Académica		5	7
1.1	Bachiller en Administración, Economía, Investigación Operativa, Ingeniería Industrial, Ingeniería Administrativa, Ingeniería en Gestión Empresarial u otras Ingenierías.	5	-
	Titulado en Administración, Economía, Investigación Operativa, Ingeniería Industrial, Ingeniería Administrativa, Ingeniería en Gestión Empresarial u otras Ingenierías.	-	7
Experiencia General		CUMPLE	CUMPLE
2.1	Experiencia general mínima de tres (03) años en el sector público o privado.	-	-
Experiencia Específica		7	13
2.2	Experiencia específica mínima de dos (02) en actividades relacionadas al cargo, como Auxiliar o Asistente, en el sector público o privado	3	
	Más de dos (02) años de Experiencia específica en actividades relacionadas al cargo, como Auxiliar o Asistente, en el sector público o privado		7
2.3	Experiencia específica mínima de un (01) año en funciones relacionadas al cargo, como Auxiliar o Asistente en el Sector Público.	4	
	Experiencia específica mínima mayor a un (01) año en funciones relacionadas al cargo, como Auxiliar o Asistente en el Sector Público.		6
Cursos/Estudios de Especialización		3	5
3.1	Curso de Especialización o Diplomado en Sistemas de Gestión de la Calidad 9001 ó Curso de Auditor Interno de la Norma ISO 9001:2015 (No menos de 24 horas).	3	
	Más de un Curso de Especialización o Diplomado en Sistemas de Gestión de la Calidad 9001 ó Curso de Auditor Interno de la Norma ISO 9001:2015 (No menos de 24 horas).		5