

**ROL DE ENTREVISTAS**  
**PROCESO DE SELECCIÓN CAP N° 016-2022-OSIPTEL**  
**JEFE DE OFICINA REGIONAL DE SERVICIOS**  
**(01 VACANTE)**  
**PUNTAJES ACUMULADOS**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	EVALUACIÓN CURRICULAR PUNTAJE MÍNIMO: 17 PUNTAJE MÁXIMO: 25	EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS PUNTAJE MÍNIMO: 13 PUNTAJE MÁXIMO: 20	PARTICIPACIÓN EN EVALUACIÓN PSICOTÉCNICA Y PSICOLABORAL	TOTAL PUNTAJE ACUMULADO
1	NARRO TORRES CARLOS REILLY	<b>17</b>	<b>20.00</b>	<b>SI</b>	<b>37.00</b>
2	LA TORRE VALLE FLOR YAJAIRA	<b>20</b>	<b>15.00</b>	<b>SI</b>	<b>35.00</b>

**Nota:**

Los candidatos a ser entrevistados tienen que haber rendido obligatoriamente la evaluación psicotécnica y psicolaboral, caso contrario serán descalificados. Solo acceden a la entrevista final los candidatos que hayan obtenido el puntaje mínimo en cada una de las evaluaciones preliminares (Curricular y Conocimiento que, de acuerdo al puntaje acumulado obtenido, se ubiquen dentro de los primeros cinco candidatos con mayor puntaje, excepto en las situaciones de empate y los casos donde se convoque más de una posición, en los cuales pueden ser más candidatos.

**CRONOGRAMA**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES (*)	FECHA	MEDIO VIRTUAL	HORA
1	NARRO TORRES CARLOS REILLY	23/11/2022	Microsoft Teams	3:00 PM
2	LA TORRE VALLE FLOR YAJAIRA			3:30 PM

**Consideraciones para los postulantes:**

- 1.- El desarrollo de las entrevistas se realizará a través de la plataforma **Microsoft Teams**, al cual podrán acceder desde una pc, en caso se conectara a través de un celular deberán descargarse dicha aplicación.
- 2.- Los candidatos deberán ingresar al enlace que será remitido a sus respectivos correos electrónicos, en la fecha y hora indicada en el cronograma, asimismo, deberán mantener la cámara activada durante el desarrollo de la entrevista.(\*).
- 3.- Al inicio de la entrevista, se realizará la verificación de la identidad de cada postulante a través del DNI, el cual deberá mostrarse en pantalla por el postulante, esto con la finalidad de evitar fraude o suplantación.

San Borja, 21/11/2022  
**Oficina de Recursos Humanos**