

CONTRATO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FACTURACIÓN Y RECAUDACIÓN PARA EL SERVICIO PORTADOR DE LARGA DISTANCIA BAJO EL SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA

Conste por el presente documento, el Contrato de Prestación del Servicio de Facturación y Recaudación para el Servicio Portador de Larga Distancia bajo el Sistema de Llamada por Llamada que celebran, de una parte, **TELEFÓNICA DEL PERÚ S.A.A.**, identificada con RUC N° 20100017491, con domicilio en Av. Arequipa 1155, Lima, debidamente representada por su Director de Negocio Mayorista, Sr. Rainer Spitzer Chang, identificado con D.N.I. N° 07866791, según poderes inscritos en la Partida N° 11015766 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de Lima y Callao, quien en adelante se denominará "**TELEFÓNICA**"; y de la otra parte, **AMERICATEL PERÚ S.A.** con RUC N° 20428698569, con domicilio en Av. Canaval y Moreyra 480, Piso 20, San Isidro, Lima, representada por su Gerente de Administración y Finanzas, Sr. Luis Teobaldo Torrealba Fuentes, identificado con Carné de Extranjería N° 000358234, según poderes que corren inscritos en la Partida N° 11025109 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de Lima y Callao, a la que en adelante se le denominará "**AMERICATEL**", en los términos y condiciones siguientes:

ANTECEDENTES

PRIMERO.- **TELEFÓNICA** es una persona jurídica de derecho privado constituida con arreglo a las leyes de la República del Perú, cuyo objeto social consiste en prestar diversos servicios de telecomunicaciones.

AMERICATEL es una persona jurídica de derecho privado constituida con arreglo a las leyes de la República del Perú. **AMERICATEL** cuenta con la concesión para la prestación del servicio portador de larga distancia nacional e internacional otorgada por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones.

OBJETO DEL CONTRATO

SEGUNDO.- Por el presente contrato, **TELEFÓNICA** se obliga a brindar a **AMERICATEL** el servicio de facturación y recaudación, en adelante el "Servicio" para el servicio portador de larga distancia que **AMERICATEL** preste bajo el sistema de llamada por llamada y preselección (en adelante, el "Servicio de LD"). El Servicio se detalla en el Anexo 1, que forma parte integrante del presente contrato.

El Servicio que brindará **TELEFÓNICA** se sujetará a lo establecido en la Resolución de Consejo Directivo N° 070-2004-CD-OSIPTEL y sus posteriores modificatorias.

La facturación implica que **TELEFÓNICA**, emitirá y hará llegar a sus abonados del servicio de telefonía fija que han decidido utilizar el servicio de larga distancia de **AMERICATEL** bajo el sistema de llamada por llamada y/o preselección, en adelante **AMERICATEL**, por encargo de ésta, la factura correspondiente a la prestación del servicio portador de larga distancia que **AMERICATEL** le hubiere prestado.

La recaudación implica la acción de recibir el pago de los servicios que **TELEFÓNICA** ha facturado por cuenta de **AMERICATEL** conforme al párrafo anterior. Asimismo implica que **TELEFÓNICA** ponga su red de recaudación (centros de pago y agencias



autorizadas o la entidad que se designe para estos fines) que tenga en funcionamiento en cada momento a disposición de los clientes de **AMERICATEL**, de manera tal que éstos puedan cancelar su factura a través de dicha red. Cabe señalar que el período de recaudación será de: cuarenta y dos (42) días calendario contados desde la fecha de vencimiento del recibo telefónico, salvo que **TELEFÓNICA** efectúe la suspensión del Servicio de LD a solicitud de **AMERICATEL** o suspenda el servicio local (que incluye el Servicio de LD), en cuyo caso la recaudación se efectuará sólo hasta después de transcurridos cinco (5) días de efectuada dicha suspensión.

La contratación del Servicio es conjunta, es decir no se podrá contratar individualmente la facturación o la recaudación. Asimismo, las partes han convenido expresamente que la prestación del Servicio subsistirá mientras **AMERICATEL** tenga derecho a recibir dicha prestación conforme a los plazos establecidos en la normativa vigente, salvo que las partes establezcan mecanismos alternativos, de común acuerdo.

En el supuesto que **AMERICATEL** decida contratar a **TELEFÓNICA** para la prestación de servicios adicionales al que es objeto del presente contrato o a los considerados en la Resolución de Consejo Directivo N° 070-2004-CD-OSIPTel, y que los mismos guarden relación con el servicio de facturación y recaudación previsto en el presente documento, las partes acuerdan suscribir la adenda al presente contrato donde consten las condiciones y características de los nuevos servicios contratados.

MODIFICACIONES AL PRESENTE CONTRATO Y SUS ANEXOS

TERCERO.- Las partes, de común acuerdo, podrán modificar el presente contrato y/o sus anexos, lo cual deberá constar por escrito y dichos documentos ser suscritos por sus representantes debidamente acreditados para ello.

Las partes reconocen que el presente acuerdo deberá adecuarse a lo establecido en la normativa que establezca el Organismo Supervisor de Inversión Privada en Telecomunicaciones.

PAGOS

CUARTO.- Como contraprestación por el Servicio, **AMERICATEL** pagará a **TELEFÓNICA** la retribución establecida en la Resolución de Consejo Directivo N° 070-2004-CD/OSIPTel.

TELEFÓNICA remitirá a **AMERICATEL** las facturas en forma mensual por los conceptos que ésta deba cancelarle, de acuerdo al presente contrato. Las facturas deberán cancelarse en un plazo máximo de cinco (5) días calendario contados a partir de la fecha de recibida la factura.

Queda expresamente establecido que cualquier retraso de **AMERICATEL** en el pago de la contraprestación a su cargo, supondrá su constitución en mora en forma automática, devengándose los intereses compensatorios y moratorios legales permitidos por el Banco Central de Reserva del Perú.

AMERICATEL autoriza a **TELEFÓNICA** a realizar compensaciones de los montos que debe entregarle con las deudas que **AMERICATEL** pueda tener con **TELEFÓNICA** por la prestación del Servicio, previa coordinación entre las partes.



Los pagos que debe efectuar **AMERICATEL** a favor de **TELEFÓNICA** se realizarán en dólares de los Estados Unidos de América. En caso se emita una disposición legal que determine que las obligaciones contenidas en esta cláusula deban ser pagadas en moneda nacional del Perú, las partes renegociarán los términos económicos del presente contrato que se encuentren relacionados con dicha disposición.

TELEFÓNICA entregará a **AMERICATEL** la suma recaudada por la prestación del Servicio, correspondiente a lo informado los siete (7) últimos días anteriores (lunes a domingo), dentro de los diez (10) días calendarios siguientes de haberse efectuado la recaudación.

Asimismo, **TELEFÓNICA** procederá a emitir mensualmente a **AMERICATEL** una factura por un monto equivalente al Impuesto a las Transacciones Financieras (ITF) que se haya originado por la prestación de los servicios de recaudación que **TELEFÓNICA** presta a favor de **AMERICATEL**, debiendo las partes acordar la fecha/ plazos para la emisión de la factura, a más tardar dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes de suscrito el presente acuerdo.

AMERICATEL deberá pagar cada factura a **TELEFÓNICA** dentro del plazo establecido en la presente cláusula, respetando el proceso de liquidación de cuentas detallado a continuación:

Una vez terminado cada mes calendario, **TELEFÓNICA**, dentro de un plazo máximo de 15 (quince) días calendario presentará su respectiva liquidación por el Servicio del mes anterior, al mismo tiempo dentro de este plazo, las Partes de considerarlo necesario sostendrán una reunión a efectos de revisar las liquidaciones correspondientes al Servicio prestado el mes anterior. En caso de existir diferencias entre ambas liquidaciones, las partes procederán según se establece en la cláusula sexta: Procedimiento para la solución de discrepancias.

PROCEDIMIENTO

QUINTO. - El Servicio de Facturación se prestará de la siguiente forma:

5.1 **TELEFÓNICA** facturará por cuenta de **AMERICATEL** las llamadas de larga distancia efectuadas por cada cliente de **AMERICATEL**, conforme a los montos valorizados por **AMERICATEL**. Asimismo, **TELEFÓNICA** se compromete a facturar las llamadas, cargos y abonos que envíe **AMERICATEL** debidamente valorizados y dentro del plazo previsto en el Catálogo de Servicios Integrados, versión vigente.

TELEFÓNICA no retrasará su proceso de facturación en ningún caso, quedando bajo responsabilidad de **AMERICATEL** la no facturación de llamadas, cargos y abonos que no hubieran remitido oportunamente en las fechas y hora establecidas en el Catálogo de Servicios Integrados, versión vigente, siempre que **TELEFÓNICA** haya remitido el reporte de clientes aptos para facturar con una anticipación de por lo menos 4 (cuatro) días calendario, previos al cierre de la facturación, por cada ciclo vigente. De ser el caso, **TELEFÓNICA** ampliará el plazo con el que cuenta **AMERICATEL** para la remisión de información para facturar, por el equivalente a los días de retraso en el envío del reporte completo de clientes aptos para facturar. **TELEFÓNICA** será responsable por los cargos y/o



tráfico no enviados a facturar por **AMERICATEL** (registros no enviados), debido a errores, omisiones o inconsistencias que se presenten en el reporte de clientes aptos para facturar.

Entiéndase como "reporte de clientes aptos para facturar", a aquél que contiene la información de la Maestra de Abonados (LF), considerando adicionalmente la información que remite semanalmente **TELEFÓNICA** respecto de las bajas, migraciones, y altas de servicio prepago.

TELEFÓNICA declara que a la fecha viene gestionando las adecuaciones del caso para estar en capacidad de emitir reportes sobre cambios de titularidad y cambios de números, comprometiéndose a realizar sus mejores esfuerzos para entregar esta información a **AMERICATEL**, a partir del segundo semestre del año 2012, con periodicidad semanal.

- 5.2 **AMERICATEL** deberá enviar la información para facturar cargos y abonos, debidamente filtrados por ciclos de facturación, siempre que **TELEFÓNICA** cumpla con enviar semanalmente la información de movimientos de abonados (bajas, migraciones y altas prepago), conforme a lo señalado en el numeral precedente.

La información de llamadas (tráfico) cuyos abonados no hayan sido informados en la maestra de abonados (LF), se enviará al momento de registrarse el tráfico efectivamente cursado, conforme al registro de los CDR's de **AMERICATEL**. Este tráfico será analizado por separado para validar que efectivamente se esté facturando.

AMERICATEL deberá enviar la información para facturar dichas llamadas, cargos y abonos debidamente filtrados por ciclos de facturación, siempre que **TELEFÓNICA** cumpla con enviar semanalmente la información de movimientos de abonados (bajas, migraciones y altas prepago), conforme a lo señalado en el numeral precedente.

Las partes acuerdan que los rechazos que se presenten por pertenecer a ciclos diferentes no se volverán a procesar, sino que permanecerán en poder de **TELEFÓNICA** como pendiente de facturación en el ciclo que corresponda, previa notificación del rechazo a **AMERICATEL**. En caso **TELEFÓNICA** no facture la información pendiente en el ciclo correspondiente, se seguirá el procedimiento a que se refiere el numeral 6.3 de la cláusula sexta.

Una vez transcurrido el plazo establecido en el literal iii) del artículo 27° de las Condiciones de Uso de los Servicios Públicos de Telecomunicaciones, **AMERICATEL** asumirá la facturación especial a que se refiere el citado texto legal.

En cualquier caso, **AMERICATEL** considerará para efectos del envío de la información sobre cargos y abonos señalada en el presente numeral, a los abonados incluidos en el reporte de clientes aptos para facturar que envía **TELEFÓNICA** de manera previa al cierre del ciclo de facturación correspondiente conforme a lo establecido en el Catálogo de Servicios Integrados.



Lo señalado anteriormente no impide que **AMERICATEL** incluya información sobre llamadas y cargos que no hubieran sido incluidas en el ciclo anterior y que se encuentren dentro del plazo establecido en el literal iii) del artículo 27° de las Condiciones de Uso de los Servicios Públicos de Telecomunicaciones señalado anteriormente.

- 5.3 **TELEFÓNICA** se obliga a no modificar la información o los montos que debe facturar por cuenta de **AMERICATEL** aún en los casos en que la información entregada por **AMERICATEL** contenga algún error en la aplicación de la tarifa y/o en la duración de las llamadas, error sobre el que **TELEFÓNICA** no asume responsabilidad alguna.
- 5.4 Los importes facturados por **TELEFÓNICA** por cuenta de **AMERICATEL** son ingresos propios de ésta, sin que **TELEFÓNICA** tenga participación ni título alguno sobre ellos, bajo ninguna forma ni por ningún concepto, sin perjuicio de los derechos referidos en este contrato.
- 5.5 Dentro del comprobante de pago que emita **TELEFÓNICA** por sus propios servicios se incluirá un recibo emitido a nombre de **AMERICATEL** por el Servicio de LD que ésta haya prestado.
- 5.6 **TELEFÓNICA** informará a **AMERICATEL** los montos que haya facturado por los servicios prestados por ésta, más el correspondiente Impuesto General a las Ventas, para los fines de las obligaciones que competen a **AMERICATEL** como sujeto obligado al pago del Impuesto General a las Ventas que grava los servicios de larga distancia que presta.
- 5.7 **TELEFÓNICA** incluirá en su recibo, como un sumando más el monto total del servicio de larga distancia de **AMERICATEL** (incluido el Impuesto General a las Ventas) que haya facturado por cuenta de **AMERICATEL**. La información que se entregará a **AMERICATEL** es un reporte original de la facturación consignando los importes por llamada y el total general facturado. De existir descuadres por redondeos del Impuesto General a las Ventas (IGV) de las llamadas individuales, se deberá considerar como válido el IGV total facturado, siempre y cuando la diferencia no supere el valor de S/0.08 nuevos soles.
- 5.8 Cuando un abonado se da de baja o migre a un servicio prepago o control, **TELEFÓNICA** emitirá una última factura que incluya los tráficos y/o cargos correspondientes al cliente. Esta factura se emitirá hasta el ciclo inmediato posterior al de la baja o migración, en tanto existan cargos o tráficos pendientes de facturar.
- 5.9 **TELEFÓNICA** informará a **AMERICATEL** el día 15 (quince) del mes siguiente de emitido el recibo correspondiente al ciclo facturado, el Reporte Resumen de registros procesados, recibos emitidos y recibos recaudados; así como el Acta Final de Liquidación F&R por llamadas de larga distancia entre **TELEFÓNICA** y **AMERICATEL**. Estos reportes se emiten mensualmente y para el caso de los registros procesados y recibos emitidos se consideran los dos (2) ciclos anteriores (Como ejemplo, para el reporte de junio se consideran los ciclos: 01/06 y 18/06. El reporte se enviaría el 05/07).



Una vez entregado, **AMERICATEL** tiene un plazo de seis (6) días hábiles para revisar el reporte y brindar su conformidad. De darse el caso en que hayan pasado los días indicados y **TELEFÓNICA** no haya recibido respuesta de **AMERICATEL**, **TELEFÓNICA** dará por aceptada las cifras enviadas. El plazo antes indicado deberá ampliarse por igual número de días, en caso **TELEFÓNICA** remita información que sustente el cobro de más de un mes de prestación del Servicio.

Luego del plazo indicado en el punto anterior, **TELEFÓNICA** procederá a realizar la emisión de la factura correspondiente a **AMERICATEL**, dentro de los dos (02) días hábiles siguientes.

El procedimiento mediante el cual se prestará el Servicio se encuentra detallado en el Anexo 1, el mismo que forman parte integrante del presente contrato.

SEXTO.- Procedimiento para la solución de discrepancias

Sobre el procedimiento antes de la liquidación

6.1 En caso de existir discrepancias con el reporte resumen presentado por **TELEFÓNICA** al que se refiere la cláusula precedente, **AMERICATEL** debe informar sobre las discrepancias dentro de los seis (6) días hábiles indicados en el punto 5.9. Una vez informada tal situación a **TELEFÓNICA**, **AMERICATEL** tendrá un plazo máximo de siete (7) días útiles para presentar el sustento correspondiente, de no hacerlo se asumirá como válida la información reportada por **TELEFÓNICA**. Si **AMERICATEL** presentara el sustento requerido, **TELEFÓNICA** tendrá siete (7) días útiles para revisar lo reportado y resolver la discrepancia a más tardar en cinco (5) días útiles adicionales. Una vez resuelta la discrepancia, se procederá a emitir la factura correspondiente. Transcurrido el plazo para el pago de la factura sin que **AMERICATEL** haya cancelado el importe total de la misma, **TELEFÓNICA** está facultada, de manera excepcional, a que el monto adeudado por **AMERICATEL** se descuenta de la siguiente transferencia que se deba efectuar a la cuenta de **AMERICATEL**.

6.2 Si las partes no han logrado un acuerdo respecto de los montos objetados, las partes podrán someter la discrepancia directamente al Cuerpo Colegiado de OSIPTEL siempre y cuando la discrepancia corresponda a un porcentaje superior al 0.05% del monto informado por **AMERICATEL** en la cíclica correspondiente. Queda establecido, que mientras se resuelva la discrepancia, **AMERICATEL** deberá abonar el monto que no es materia de discrepancia. Una vez determinada la liquidación definitiva conforme al procedimiento de solución de controversias, **TELEFÓNICA** emitirá la factura o nota de crédito, según corresponda. La factura o nota de crédito deberá ser emitida y pagada dentro del plazo de cinco (5) días calendario a partir de la fecha de la notificación de la decisión final que establece la liquidación definitiva.

Dentro de los plazos indicados, las partes acuerdan no aplicarse cargo financiero alguno sobre la parte no conciliada.

Sobre el procedimiento después de la liquidación



- 4.3 Si una de las partes detecta una casuística no advertida durante el procedimiento anterior, relativa entre otros, a registros rechazados, tráfico y/o cargos no facturados, o registros no enviados por inconvenientes (inconsistencias, omisiones y otros) en la información que sustenta el reporte de clientes aptos para facturar¹, se procederá de la siguiente manera:

Desde la entrega del reporte de lo facturado, las partes tendrán un plazo de ciento ochenta (180) días calendario para iniciar un procedimiento de revisión de los conceptos o situaciones no advertidas en el proceso de facturación. Transcurrido este plazo las partes no podrán solicitar bajo ningún concepto la revisión de lo relativo al tráfico o cargos generados por los clientes de **AMERICATEL**.

La parte que reporta el evento deberá presentar la información adicional de sustento, en un plazo no mayor de quince (15) días calendario contados desde el inicio del proceso señalado en el párrafo precedente, caso contrario se desestimará el reclamo. Vencido dicho plazo, la otra parte contará con quince (15) días calendarios adicionales para revisar, aceptar y/o rechazar el sustento presentado. En caso encontrarlo conforme, se levantará el acta correspondiente que incluya el análisis realizado, en un plazo que no exceda los siete (7) días calendario siguientes al vencimiento de la etapa de revisión antes mencionada. Asimismo, el abono del monto liquidado deberá realizarse a la semana siguiente de la firma del acta. En caso no se encuentre conforme la información de sustento presentada se iniciará un periodo de análisis y conciliación, el mismo que no deberá exceder los quince (15) días calendario. Previamente, se deberá precisar si la disconformidad se refiere a todo o parte del monto reclamado, y de ser el caso, deberá procederse al abono del importe que no es materia de discrepancia.

Culminado el periodo de análisis y conciliación, y habiéndose llegado a un acuerdo satisfactorio para ambas partes, se procederá a la suscripción del acta correspondiente, en un plazo no mayor de siete (7) días calendario. De ser el caso, **TELEFÓNICA** deberá abonar el monto conciliado, a la semana siguiente de la firma del acta.

En caso la contraparte no presentara en el plazo indicado el sustento o la información solicitada para aceptar y/o rechazar el sustento presentado por la parte, se considerará como válida la información y/o el requerimiento de la parte que inició el procedimiento, debiendo emitirse en los siete (7) días calendario siguientes el acta correspondiente que incluya la liquidación correspondiente. Según sea el caso, **TELEFÓNICA** abonará el monto correspondiente a su propuesta o a la de **AMERICATEL** a la semana siguiente de la firma del acta.

En caso subsistan discrepancias respecto al monto, tráfico o cargos rechazados, siempre que no se llegue a una solución en los plazos antes citados, conforme a los procedimientos establecidos en los numerales precedentes, las partes podrán someter la discrepancia al Cuerpo Colegiado de OSIPTEL.

Durante el presente procedimiento, deberá reconocerse de inmediato el monto reclamado sobre el cual no exista discrepancia, bajo responsabilidad. De no efectuarse el pago culminado el periodo de análisis y conciliación, las partes se

¹ Que de acuerdo con el numeral 5.1, de la Cláusula Quinta incluye los movimientos de abonado.

reservan el derecho a iniciar las acciones legales complementarias que correspondan, aplicándose la tasa máxima de interés permitida por el sistema financiero, desde la fecha en que se reporta la información de lo facturado.

6.4 **TELEFÓNICA** aplicará los siguientes criterios para reconocer importes observados por **AMERICATEL**:

- Si el ANI o número telefónico fue enviado por **TELEFÓNICA** dentro de la maestra de abonados (LF) como hábil para facturar, suplementada por la información de movimientos de abonados enviada semanalmente, se reconocerá: La renta, el tráfico o el tráfico + renta.
- Si el ANI no fue enviado por **TELEFÓNICA** dentro de la maestra de abonados (LF) como hábil para facturar, se reconocerá: Solo tráfico de los registros o ANI's que haya enviado la operadora y/o cargos fijos si se tratara de la última factura emitida al abonado que se encuentre en baja o migración a prepago o control, conforme a lo establecido en el numeral 5.8 de la cláusula quinta, siempre y cuando no haya sido informado en la maestra de bajas y migraciones.
- Si **AMERICATEL** registra tráfico en sus CDR's y **TELEFÓNICA** no incluye al ANI de origen en su reporte de clientes aptos para facturar.
- Si **TELEFÓNICA** no reinyecta el tráfico retenido (M09) dentro del plazo que habilita a **AMERICATEL** a facturar a sus clientes.
- Otros que hayan sido utilizados en transacciones extrajudiciales suscritas entre las partes, a partir de enero de 2011.
- Otros que sean acordados expresamente para un caso específico.

INFORMACIÓN

SÉPTIMO.- **AMERICATEL** deberá resolver los reclamos originados por la calidad y facturación del servicio portador de larga distancia que hayan sido presentados por los clientes de **AMERICATEL**.

AMERICATEL deberá informar a **TELEFÓNICA** sobre la rebaja de saldos, a fin que esta última haga los ajustes correspondientes antes del pago del recibo respectivo, de acuerdo a lo establecido en el Anexo 1, el mismo que forma parte integrante del presente contrato.

RESPONSABILIDAD FRENTE A TERCEROS

OCTAVO.- **AMERICATEL** es la que asume la relación jurídica con sus clientes. Por lo tanto, **TELEFÓNICA** no asume responsabilidad alguna frente a los clientes de **AMERICATEL** por la calidad del Servicio de LD que ofrece **AMERICATEL**, ni por la veracidad de la información de los datos que se facturan en los recibos por encargo de **AMERICATEL**. **TELEFÓNICA** tampoco asume responsabilidad por el incumplimiento de pago del servicio portador de larga distancia a cargo de los clientes de **AMERICATEL**, salvo aquellos casos contemplados en el presente documento.



En consecuencia, toda demanda, acción o reclamación, ya sea administrativa o judicial, que pudiera ser interpuesta por los clientes de **AMERICATEL**, terceros, trabajadores o funcionarios de **AMERICATEL** contra **TELEFÓNICA** como consecuencia de la celebración, ejecución o desarrollo del presente contrato, deberá ser contestada por **AMERICATEL**, encontrándose **TELEFÓNICA** libre de toda responsabilidad al respecto. Si a pesar de lo anterior, cualquier autoridad o titular afectado imputara responsabilidad a **TELEFÓNICA** y se decidiera la imposición de sanciones pecuniarias o indemnizaciones, éstas serán pagadas por **AMERICATEL**, o si fueran pagadas por **TELEFÓNICA** serán reembolsadas por **AMERICATEL** en forma inmediata, sin perjuicio de la responsabilidad que pudiera corresponderle por cualquier daño o perjuicio ulterior causado a **TELEFÓNICA**. En estos casos **AMERICATEL** se obliga a asumir todos los gastos en que hubiera tenido que incurrir **TELEFÓNICA** por tales situaciones, incluyendo gastos de patrocinio legal, judiciales, policiales y administrativos que correspondan, así como los intereses compensatorios y moratorios máximos permitidos por el Banco Central de Reserva del Perú desde la fecha en que se efectuó cualquier desembolso por estos conceptos.

Sin perjuicio de lo antes señalado, en los casos en que los problemas que dieron origen a los reclamos del cliente fueran ocasionados por inconvenientes en la prestación del servicio de facturación y recaudación que brinda **TELEFÓNICA**, **AMERICATEL** queda facultada a repetir o solicitar la indemnización que corresponda.

PLAZO

NOVENO.- La vigencia del presente contrato es de un (1) año contado desde la fecha de su entrada en vigencia. El contrato podrá ser renovado de común acuerdo por escrito en las condiciones que ambas partes acuerden oportunamente.

OBLIGACIONES DE AMERICATEL

DECIMO.- Son obligaciones de **AMERICATEL** las siguientes:

- 10.1 Remitir a **TELEFÓNICA** los registros y las informaciones necesarias para su inclusión en la facturación y gestión de recaudación, la información remitida consistirá en los registros valorizados de acuerdo al procedimiento establecido en la cláusula quinta y en el Anexo I del presente contrato o a las modificaciones que se acuerden al mismo (con importes netos sin IGV) que **TELEFÓNICA** incluirá en las facturas de **AMERICATEL** por su cuenta y orden.
- 10.2 Pagar oportunamente a **TELEFÓNICA** el Servicio brindado por ésta, dentro de los primeros cinco (5) días calendario de contados desde la recepción de la factura correspondiente o en su caso, de acuerdo con lo establecido en las cláusulas cuarta y sexta del presente documento.
- 10.3 Informar por escrito a sus clientes que es la responsable por la calidad del Servicio de LD y facturación en la prestación del Servicio.
- 10.4 No utilizar derecho alguno de propiedad intelectual de **TELEFÓNICA**, salvo que haya sido expresamente autorizada para ello previamente por escrito.

- 10.5 Atender las solicitudes que formule **TELEFÓNICA** en relación a requerimientos de OSIPTEL, vinculados a la prestación del Servicio, sin perjuicio de la obligación de **AMERICATEL** de presentarse ante OSIPTEL y absolver tales requerimientos.
- 10.6 Proporcionar a **TELEFÓNICA** todas las facilidades y brindar la cooperación que ésta le solicite para la correcta ejecución del presente contrato.
- 10.7 Mantener y guardar en estricta reserva y absoluta confidencialidad todos los documentos e informaciones que **TELEFÓNICA** le proporcione en virtud del presente contrato, incluyendo el presente documento, según lo establecido en la cláusula décimo sexta.
- 10.8 Cumplir todas y cada una de las obligaciones establecidas en el presente contrato y sus Anexos y las que se deriven de su ejecución, y asumir la responsabilidad por su incumplimiento.
- 10.9 Pagar o reembolsar los montos a los que se encuentra obligada de acuerdo con lo señalado en la cláusula séptima.

OBLIGACIONES DE TELEFÓNICA

DÉCIMO PRIMERA. - Son obligaciones de **TELEFÓNICA** las siguientes:

- 11.1 Prestar el Servicio a **AMERICATEL**, el que se realizará de acuerdo a las condiciones establecidas en el presente contrato, sus Anexos, el marco regulatorio y a las normas legales vigentes.
- 11.2 No utilizar derecho alguno de propiedad intelectual de **AMERICATEL**, a menos que haya sido expresamente autorizada para ello previamente y por escrito.
- 11.3 Asumir el pago por los montos correspondientes a los rechazos de tráfico realizados indebidamente como consecuencia de causas imputables a **TELEFÓNICA**, salvo acuerdo expreso de las partes, según el caso.

TELEFÓNICA deberá sustentar todo rechazo que sea observado por **AMERICATEL**, de acuerdo con el procedimiento establecido en la cláusula sexta.

TELEFÓNICA no asumirá ningún tipo de responsabilidad cuando los rechazos se originen por causas imputables a **AMERICATEL** o a los clientes de **AMERICATEL**, sin perjuicio de lo descrito en el Anexo I.

- 11.4 Entregar a **AMERICATEL** en el plazo establecido en el presente contrato, los montos recaudados por cuenta de **AMERICATEL**, salvo lo pactado en la cláusula cuarta.
- 11.5 Brindar a los clientes de **AMERICATEL** las facilidades de pago a través de sus establecimientos, horarios de atención y demás, para que éstos abonen el monto total de las facturas por el Servicio de LD hasta la fecha de vencimiento del plazo de recaudación.



- 11.6 Cumplir todas y cada una de las obligaciones establecidas en el presente contrato y sus Anexos y las que se deriven de su ejecución, y asumir la responsabilidad por su incumplimiento.

INTERRUPCIÓN DEL SERVICIO

DÉCIMO SEGUNDA.- TELEFÓNICA no asume responsabilidad por la interrupción del Servicio materia del presente contrato, siempre que la misma se origine en causas no imputables a TELEFÓNICA conforme a la legislación vigente sobre la materia.

Sin perjuicio de lo anterior, las partes se obligan, ante una interrupción y/o inconvenientes en el Servicio, a realizar sus mayores esfuerzos para restablecer el Servicio en el más breve plazo posible, con la finalidad de afectar lo menos posible el Servicio materia del presente contrato, obligándose a tomar todas las acciones necesarias y conducentes a lograr la recuperación y el restablecimiento del Servicio.

CESIÓN A TERCEROS

DÉCIMO TERCERA.- Las partes no podrán ceder total ni parcialmente su posición contractual, como tampoco podrán ceder a terceros ningún derecho u obligación derivado del presente contrato, salvo consentimiento previo por escrito de la otra parte.

Queda expresamente establecido que, las partes podrán ceder su posición contractual o cualquiera de los derechos u obligaciones, a cualquier empresa que directa o indirectamente, esté controlada por, sea controlante de, o se encuentre bajo control común con cualquiera de ellas. Para tal fin, ambas partes brindan su aceptación anticipada. La parte que ejerza el derecho establecido en el presente párrafo informará a la otra parte acerca de dicha cesión mediante comunicación escrita.

TELEFÓNICA queda autorizada por AMERICATEL a subcontratar a terceros o a cualquier empresa que directa o indirectamente, esté controlada por, sea controlante de o se encuentre bajo control común con TELEFÓNICA. En caso que TELEFÓNICA efectúe la subcontratación, será solidariamente responsable con la empresa subcontratada.

NORMAS ESPECIALES

DÉCIMO CUARTA.- TELEFÓNICA y AMERICATEL establecen que en todo lo no previsto por este contrato serán de aplicación, (i) el Reglamento del Sistema de Llamada por Llamada en el Servicio Portador de Larga Distancia- Resolución de Consejo Directivo N° 061-2001-CD/OSIPEL y sus respectivas modificatorias; (ii) Normas sobre Facturación y Recaudación para el Servicio Portador de Larga Distancia bajo el Sistema de Llamada por Llamada - Resolución de Consejo Directivo N° 062-2001-CD/OSIPEL; Y, (iii) las disposiciones contenidas en el Decreto Supremo N° 013-93-TCC (Texto Único Ordenado de la Ley de Telecomunicaciones), el Decreto Supremo N° 020-2007-MTC (Texto Único Ordenado del Reglamento General de la Ley de Telecomunicaciones), (iv) Resolución de Consejo Directivo N° 043-2002-CD/OSIPEL, (v) Resolución de Consejo Directivo N° 070-2004-CD/OSIPEL y demás normas regulatorias y legales pertinentes.

RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

DÉCIMO QUINTA.- El presente contrato se entenderá resuelto de pleno derecho, mediante la simple remisión de una comunicación escrita a la otra parte, en caso que ésta haya sido despojada definitivamente de la concesión otorgada por el Estado para la prestación de servicios públicos de telecomunicaciones y/o comunique el cese de la prestación de servicios públicos de telecomunicaciones.

Asimismo, cualquiera de las partes podrá, resolver el presente contrato de acuerdo al artículo 1430° del Código Civil si, habiéndose promovido alguna demanda o solicitud de insolvencia o quiebra contra una de las partes, la misma no es contestada en treinta (30) días calendario o si, a pesar de la oportuna defensa, la parte es declarada en insolvencia o en quiebra a pedido de uno de los acreedores o ingresara a un proceso concursal aunque éste no suponga la inexigibilidad de sus obligaciones. El mismo derecho le corresponderá a ambas partes en el caso que la otra hubiese ingresado a un procedimiento de disolución o liquidación al amparo de la Ley General de Sociedades. En estos casos, la resolución operará con la sola comunicación que la otra parte curse al efecto.

CONFIDENCIALIDAD

DÉCIMO SEXTA.- Las partes se obligan a mantener y guardar en estricta reserva y absoluta confidencialidad todos los documentos e informaciones que, en ejecución del presente contrato, se hagan llegar. Se entiende que la obligación asumida por las partes está referida no sólo a los documentos e informaciones señalados como "confidenciales" sino a todos los documentos e informaciones que en razón del presente contrato o vinculado con la ejecución del mismo, pueda ser conocida por cualquier medio por alguna de las partes. En consecuencia, las partes deben abstenerse de divulgar tales documentos e informaciones, sea en forma directa o indirecta.

Las partes sólo podrán revelar al personal que estrictamente sea necesario para la realización de las actividades materia del presente contrato, los documentos e informaciones a los que se refiere el párrafo anterior. Asimismo, las partes se obligan a tomar las medidas y precauciones razonables para que su personal no divulgue a ningún tercero los documentos e informaciones a los que tenga acceso, haciéndose responsable por la divulgación que se pueda producir.

En el caso que cualquiera de las partes fuera requerida por alguna autoridad administrativa o judicial para revelar la información y/o documentación a la que se refiere el presente numeral, éste deberá notificar anticipadamente a la otra para que ésta adopte las medidas que considere necesarias.

Las partes declaran conocer que los documentos e informaciones que contengan detalles de llamadas, tráfico y demás relacionados de los clientes de **AMERICATEL**, que se hagan llegar en ejecución del presente contrato, se encuentran protegidos por el secreto de las telecomunicaciones, según lo dispuesto por el numeral 10 del artículo 2° de la Constitución Política del Perú, los artículos 161° y siguientes del Código Penal, los artículos 487° inc. 5 y 90° del TUO de la Ley de Telecomunicaciones, el artículo 13° del



TUO del Reglamento de la Ley de Telecomunicaciones, la Resolución Ministerial N° 111-2009-MTC y las normas complementarias y modificatorias de aquellas.

Asimismo, las partes declaran que el personal de **TELEFÓNICA** que tiene acceso a la información bajo el ámbito de la Resolución Ministerial N° 111-2009-MTC, ha suscrito con **TELEFÓNICA** un compromiso de confidencialidad sobre información relativa al secreto de las telecomunicaciones y la protección de datos personales.

COORDINADORES OPERATIVOS

DÉCIMO SEPTIMO.- En un plazo no mayor de cinco (5) días hábiles contados desde la vigencia del presente acuerdo, las partes designarán a su Coordinador Operativo, el que será responsable de coordinar todos los aspectos operativos de la prestación del servicio, especialmente en lo relativo a la aplicación del Catálogo de Servicios y a los procedimientos de pago y liquidación contemplados en el presente Acuerdo.

Los Coordinadores Operativos no tienen facultades para modificar o dar por concluido el presente Acuerdo y sus Anexos.

DOMICILIOS

DÉCIMO OCTAVA.- Las partes señalan como sus domicilios, para todo efecto contractual, los indicados en la introducción del presente contrato, no surtiendo efectos su variación sin una notificación por escrito con cargo a la otra parte con una anticipación de siete (7) días calendario. Sin perjuicio de lo anterior, se deja establecido que cualquiera de las partes podrá efectuar dicha comunicación mediante la publicación de un aviso en un diario de circulación nacional, en cuyo caso, el cambio de domicilio surtirá efectos desde el día siguiente de dicha publicación.

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

DÉCIMO NOVENA.- El presente contrato queda sometido a las leyes peruanas. Toda controversia derivada de la interpretación o ejecución del presente contrato será resuelta directamente por las partes, para cuyo efecto éstas se comprometen a realizar sus mayores esfuerzos para la solución armónica de sus controversias con base en las reglas de la buena fe y atendiendo a la común intención expresada en el presente contrato, en un plazo máximo de quince (15) días hábiles.

Si vencido el plazo indicado en el párrafo anterior, las diferencias entre las partes subsistieran, la controversia será sometida a la decisión inapelable de un tribunal arbitral compuesto de tres miembros. Cada una de las partes nombrará a un árbitro y los dos árbitros así designados nombrarán de común acuerdo al tercero, quien presidirá el tribunal. Si no existiera acuerdo sobre la designación del tercer árbitro o si cualquiera de las partes no designara al suyo dentro de los diez (10) días hábiles de ser requerida al efecto, el nombramiento correspondiente se hará a petición de cualquiera de las partes por el Centro de Conciliación y Arbitraje Nacional e Internacional de la Cámara de Comercio de Lima. El arbitraje se llevará a cabo en la ciudad de Lima, será administrado por el Centro de Conciliación y Arbitraje Nacional e Internacional de la Cámara de Comercio de Lima, se sujetará al Reglamento de Arbitraje del referido Centro y no podrá exceder de sesenta (60) días desde la



instalación del tribunal arbitral, pudiendo los árbitros prorrogar dicho plazo por causas justificadas. El arbitraje será de derecho.

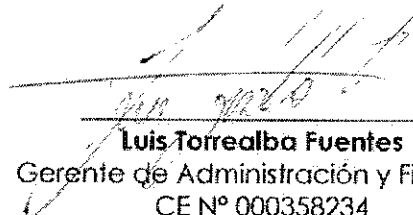
Suscrito en señal de conformidad en dos ejemplares de igual tenor y valor, a los 17 días del mes de febrero de 2012.

POR TELEFONICA



Rainer Spitzer Chang
Director Negocio Mayorista
DNI N° 07866791

POR AMERICATEL



Luis Torrealba Fuentes
Gerente de Administración y Finanzas
CE N° 000358234



ANEXO 1

CATALOGO DE SERVICIOS INTEGRADOS VIGENTE

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

PROYECTO LLxLL
Sistema de Llamada por Llamada
Versión 3.2

CATALOGO DE SERVICIOS INTEGRADOS

04 de Noviembre del 2005

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 1 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

HISTORIA DE REVISIÓN

FECHA	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN ACTUALIZACIONES
04/11/2005	3.2	Cambia el punto 3.3.1 y 3.3.2 - Se utiliza las mismas reglas y archivos de interfase descritas en el documento para el tratamiento del servicio de plan control LD - Se adiciona al documento un nuevo motivo de rechazo M41 aplicada sobre las llamadas del plan control LD.(cambia catálogo de rechazos) - Se adiciona la estructura del archivo que remitira la operadora para realizar los cruces , maestra de afiliados por operador. - Se adiciona la estructura de la maestra de abonados limite de consumo de omega y gestel que será remitida a las operadoras para la afiliación de los abonados para los planes control LD. - Se adiciona la estructura de la maestra de abonados con corte apa y corte por deuda de los abonados limite de consumo de omega y gestel que será remitida a las operadoras para sus respectivas validaciones.
10/12/2004	3.1	- Cambia el punto 3.2.2 Cambios en las estructuras de los archivos de Salida TF, CC, CF. - Cambios en los puntos 3.4 y 3.5 Cambios en las estructuras de los archivos de Recaudación y Rebaja de Saldos, se agregaron los campos cliente y cuenta y se aumentó la longitud del campo "# de documento Recibo TdP Principal" de 10 a 30.
29/10/2004	3.1	Cambia el punto 3.2.2 Llamadas Rechazadas 1ro. Rechazos Transitorios. Para Series de Provincias Se enviarán los archivos desde el día 26 a las 00:00 hrs. hasta el día 28 a las 12:00 hrs como máximo Para Series de Lima 1er. Envio: Se enviarán los archivos desde el día 06 a las 00:00 hrs. hasta el día 08 a las 12:00 hrs como máximo. 2do. Envio: Se enviarán los archivos desde el día 16 a las 00:00 hrs. hasta el día 18 a las 12:00 hrs como máximo. 2do. Rechazos Definitivos. Para Series de Provincias Se enviarán los archivos desde el día 26 a las 00:00 hrs. hasta los 12 días siguientes a las 08:00 hrs como máximo. Para Series de Lima 1er. Envio: Se enviarán los archivos desde el día 06 a las 00:00 hrs. hasta los 12 días siguientes a las 08:00 hrs como máximo.

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 2 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO/ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

		2do. Envío: Se enviarán los archivos desde el día 16 a las 00:00 hrs. hasta los 12 días siguientes a las 08:00 hrs como máximo. • Otros Cargos Rechazados 1ro. Rechazos Transitorios. <i>Para Series de Provincias</i> Se enviarán los archivos desde el día 26 a las 00:00 hrs. hasta el día 28 a las 12:00 hrs como máximo <i>Para Series de Lima</i> 1er. Envío: Se enviarán los archivos desde el día 06 a las 00:00 hrs. hasta el día 08 a las 12:00 hrs como máximo. 2do. Envío: Se enviarán los archivos desde el día 16 a las 00:00 hrs. hasta el día 18 a las 12:00 hrs como máximo. 2do. Rechazos Definitivos. <i>Para Series de Provincias</i> Se enviarán los archivos desde el día 26 a las 00:00 hrs. hasta los 12 días siguientes a las 08:00 hrs como máximo. <i>Para Series de Lima</i> 1er. Envío: Se enviarán los archivos desde el día 06 a las 00:00 hrs. hasta los 12 días siguientes a las 08:00 hrs como máximo. 2do. Envío: Se enviarán los archivos desde el día 16 a las 00:00 hrs. hasta los 12 días siguientes a las 08:00 hrs como máximo.
15/09/2004	3.1	Cambia el punto 3.2.1 Definición de Entradas • Llamadas Valorizadas: <i>Para Series de Provincias</i> Se recibirán los archivos desde el día 26 a las 00:00 hrs. hasta el día 28 a las 12:00 hrs como máximo. Contendrá llamadas iniciadas entre las 00:00 hrs. del 28 del mes anterior y las 23:59:59 hrs. del 27 del mes presente. <i>Para Series de Lima</i> 1er. Envío: Se recibirán los archivos desde el día 06 a las 00:00 hrs. hasta el día 08 a las 12:00 hrs como máximo. Contendrá llamadas iniciadas entre las 00:00 hrs del 08 del mes anterior y las 23:59:59 hrs. del 07 del mes presente. 2do. Envío: Se recibirán los archivos desde el día 16 a las 00:00 hrs. hasta el día 18 a las 12:00 hrs como máximo. Contendrá llamadas iniciadas entre las 00:00 hrs del 18 del mes anterior y las 23:59:59 hrs. del 17 del mes presente. • Otros Cargos <i>Para Series de Provincias</i> Se recibirán los archivos desde el día 26 a las 00:00 hrs. hasta el día 28 a las 12:00 hrs como máximo. <i>Para Series de Lima</i> 1er. Envío: Se recibirán los archivos desde el día 06 a las 00:00 hrs. hasta el día 08 a las 12:00 hrs como máximo. 2do. Envío: Se recibirán los archivos desde el día 16 a las 00:00 hrs. hasta el día 18 a las 12:00 hrs como máximo. • Saldo de facturación anterior para mostrar en el recibo LLxLL

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 3 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO.

		OLD <i>Para Series de Provincias</i> Se recibirán los archivos desde el día 26 a las 00:00 hrs. hasta el día 28 a las 12:00 hrs como máximo. <i>Para Series de Lima</i> 1er. Envío: Se recibirán los archivos desde el día 06 a las 00:00 hrs. hasta el día 08 a las 12:00 hrs como máximo. 2do. Envío: Se recibirán los archivos desde el día 16 a las 00:00 hrs. hasta el día 18 a las 12:00 hrs como máximo.
03/09/2003	3.0	Se implementa un nuevo procedimiento de intercambio de Archivos, el detalle en el Anexo 2.
31/01/2003	2.0	- Estas modificaciones permitirán a una OLD facturar en minutos, segundos y ambos al mismo tiempo. - La nomenclatura del volumen de los archivos RT (Tráfico Valorizado), IN (Tráfico Rechazado), TF (Tráfico Facturado) cambia el NN (número de versión) de la siguiente forma: - De 01 hasta 50 para Tarificación por Minuto. - De 51 hasta 99 para Tarificación por Segundo. - El archivo RT (Tráfico Valorizado) cambia la cabecera y detalle: Cabecera - Total de Minutos cambia por Total Tiempo, y puede ser en minutos o segundos. Detalle - Duración de llamada a facturar puede ser en minutos o segundos - Importe Neto de 10 enteros y 2 decimales cambia a 7 enteros y 5 decimales. - El archivo IN (Tráfico Rechazado) cambia la cabecera y detalle: Cabecera - Total de Minutos cambia por Total Tiempo, y puede ser en minutos o segundos. Detalle - Duración de llamada a facturar puede ser en minutos o segundos - Importe Neto de 10 enteros y 2 decimales cambia a 7 enteros y 5 decimales. - El archivo TF (Tráfico Facturado) Cambia la cabecera y detalle: Cabecera - Total de Minutos cambia por Total Tiempo, y puede ser en minutos o segundos. Detalle - Duración de llamada a facturar puede ser en minutos o segundos - Importe Neto de 10 enteros y 2 decimales cambia a 7 enteros y 5 decimales. - Importe IGV de 10 enteros y 2 decimales

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 4 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

		cambia a 7 enteros y 5 decimales. Importe Total de 10 enteros y 2 decimales cambia a 7 enteros y 5 decimales.
13/12/2002	1.8	- Se actualizó lo referente a los nuevos archivos de morosos que son enviados a los OLD al producirse los fines de recaudación por Suspensión LD, Corte Parcial por deuda y Corte Total por deuda (item 3.4.1 y 3.4.2). - Descripción del campo fecha de cargo del archivo otros cargos (OR19XX...) (item 3.2.1) - Se agregó comentarios a las reglas de negocio de las entradas del proceso de facturación (item 3.2.1) - Se actualizó descripción del rechazo M08 (item 3.2.2)



Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 5 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

24/09/2002	1.7	- Se actualizó la estructura de saldos de OLD con el campo # de inscripción (ítem 3.2.1). - Se actualizó la estructura de rechazos de saldos anteriores de las OLD con el campo # de inscripción (pag. ítem 3.2.2). - Se retira la lista de series telefónicas de Lima que se facturan en el ciclo 28, dado que esta información estará incluida en el archivo de números con ciclo que TdP envía a las OLD. (ítem 3.1) - Se actualizó la estructura de los archivos de Maestra de Abonados/Movimientos con los nuevos requerimientos de los usuarios (Facturación Directa) (ítem 3.3.2). - Se actualizó la regla de negocio para el envío de los archivos de Maestras de abonados/movimiento de acuerdo a los nuevos requerimientos (ítem 3.3.2) - Se agregó la estructura de entrada, números solicitados por la OLD para el envío de maestra de abonados/movimientos (ítem 3.3.1) - Se agregó la estructura de salida Lista de #s telefónicos con ciclo de Facturación (Facturación Indirecta) (ítem 3.3.2). - Se indica que la transferencia del dinero recaudado a las OLD se realiza cada 7 días (ítem 3.4.2). - Exclusión del documento del sistema SFTP como mecanismo de transferencia de información hacia las operadoras. Se explica que solo se considera cintas magnéticas y correos electrónicos (ítem 2). - Se ha cambiado el término ajuste de saldos por rebaja de saldos en todo el documento. - Se está indicando que la actualización de las rebajas de saldos en los bancos no interconectados se realizar el siguiente Lunes de cada semana (ítem 3.5.3). - Se ha eliminado del catálogo lo correspondiente a Suspensión Parcial. - En Suspensión LD, se ha agregado un texto indicando que al 5to día hábil de efectuada la suspensión se generará el fin de recaudación (ítem 3.6.3)
------------	-----	--

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 6 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD :	DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO :	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR :	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO :	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

INDICE GENERAL

HISTORIA DE REVISIÓN	2
1. RESUMEN EJECUTIVO.....	8
2. MEDIOS DE COMUNICACIÓN CON OTROS OPERADORES LD	9
3. SERVICIOS COMO OPERADOR LOCAL. PROCEDIMIENTOS DE ATENCIÓN A EXTERNOS	12
3.1 CONDICIONES GENERALES	12
3.2 PROCESO DE FACTURACIÓN	14
3.2.1 DEFINICIÓN DE ENTRADAS	14
3.2.2 DEFINICIÓN DE SALIDAS	20
3.2.3 PROCEDIMIENTOS DEL NEGOCIO	33
3.3 PROCESO DE INFORMACIÓN PARA FACTURACIÓN DIRECTA E INDIRECTA	34
3.3.1 DEFINICIÓN DE ENTRADA	34
3.3.2 DEFINICIÓN DE SALIDAS	34
3.3.3 PROCEDIMIENTOS DEL NEGOCIO	42
3.4 PROCESO DE RECAUDACIÓN	42
3.4.1 DEFINICIÓN DE SALIDAS	42
3.4.2 PROCEDIMIENTOS DEL NEGOCIO	51
3.5 PROCESO DE REBAJA DE SALDOS	52
3.5.1 DEFINICIÓN DE ENTRADAS	52
3.5.2 DEFINICIÓN DE SALIDAS	53
3.5.3 PROCEDIMIENTOS DEL NEGOCIO	53
3.6 PROCESO DE SUSPENSIÓN LD	56
3.6.1 DEFINICIÓN DE ENTRADAS	56
3.6.2 DEFINICIÓN DE SALIDAS	57
3.6.3 PROCEDIMIENTOS DEL NEGOCIO	59
3.7 PROCESO DE MEDIOS DE PRUEBA	59
3.7.1 DEFINICIÓN DE ENTRADAS	59
3.7.2 DEFINICIÓN DE SALIDAS	62
3.7.3 PROCEDIMIENTOS DEL NEGOCIO	70
3.8 PROCESO DE LIQUIDACIONES	71
3.8.1 DEFINICIÓN DE ENTRADAS	71
3.8.2 DEFINICIÓN DE SALIDAS	71
3.8.3 PROCEDIMIENTOS DEL NEGOCIO	71

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 7 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

1. RESUMEN EJECUTIVO

De acuerdo al reglamento del Sistema Llamada por Llamada (LLxLL) publicado el 15 de noviembre de 2001 y su implementación el 15 de abril del 2002, Telefónica del Perú como Operador Local (OL) brindará los servicios de Facturación y Recaudación a los operadores de Larga Distancia (OLD) que lo soliciten.

Se ha propuesto un esquema de servicios integrados que comprenden el medio de intercambio de información estándar y común a los OLD, y la descripción y características de los servicios que se van a brindar.

Los servicios han sido clasificados por procesos, tiempo de interacción y secuencia de eventos. Se ha propuesto la estandarización de formatos de intercambio y servicios entre los Operadores, con el fin de evitar esfuerzos heterogéneos y llevar esta complejidad al cliente y al regulador. Estos servicios permitirán al Operador de Larga Distancia:

- ☐ Acceder a los servicios de Facturación y Recaudación de Telefónica
- ☐ Realizar su propia Facturación y Recaudación
- ☐ Acceder a la prestación de servicios de post-venta

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios integrados
Preparado por: GSI	Página : 8 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO/ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

2. MEDIOS DE COMUNICACIÓN CON OTROS OPERADORES LD

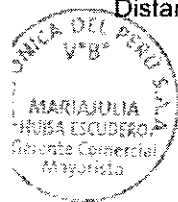
Telefónica del Perú, usará el intercambio de Cintas y envío de correos electrónicos como los mecanismos vigentes para la transferencia de la información entre las Operadoras de Larga Distancia (ver Anexo 1).

Requerimientos

Este servicio permitirá la autenticidad, confidencialidad e integridad de la información que se transmite a las operadoras de larga distancia de las distintas empresas telefónicas.

Funcionamiento

La información será enviada a través de Medios Magnéticos a la ventanilla de Producción guiado por una Directiva para el Intercambio de Información que resume el procedimiento de recepción/envío de las Operadoras de Larga Distancia, y como contingencia el uso de correo electrónico.



Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 9 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

ANEXO 1



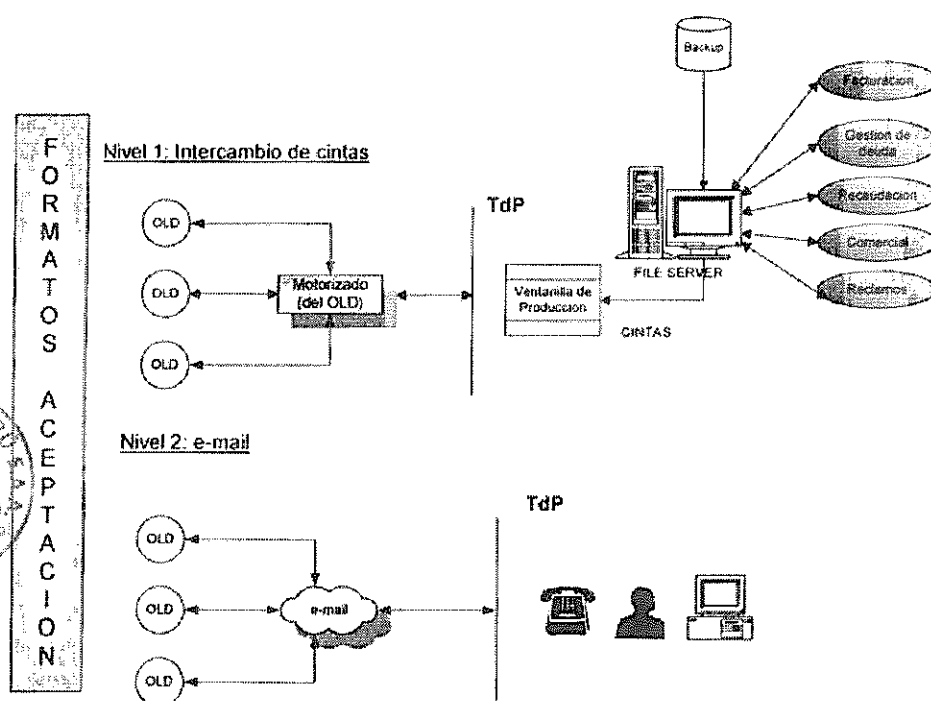
Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 10 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO/ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

NIVELES DE MEDIOS DE INTERCAMBIO



Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 11 de 73	Estado: Aprobado

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FJA – PROYECTO CORPORATIVO

3. SERVICIOS COMO OPERADOR LOCAL. PROCEDIMIENTOS DE ATENCIÓN A EXTERNOS

3.1 CONDICIONES GENERALES

Consideraciones Generales de los formatos de intercambio electrónico:

a. Existen dos tipos de campos:

- o Tipo C: Contiene valores alfanuméricos, es decir letras y números. Quedan excluidos de esta regla aquellos campos que almacenan números de teléfono, a pesar que son C deben contener solo dígitos del 0 al 9.
- o Tipo N: Contiene valores numéricos, no incluyen puntos decimales o signos.

b. Todos los campos vienen justificados a la izquierda. Con excepción de aquellos que utilizan formatos (indicado en las observaciones).

c. Los formatos definidos son:

- o Tipo 8N : si el número es 17 entonces se envía 00000017
- o 13 enteros y 2 decimales : 3.1 equivale a 000000000000310
- o 7 enteros y 5 decimales : 25.457 equivale a 000002545700
- o AAAAMMDD : AñoMesDía, Por ejemplo 20010203
- o HHMMSS : HoraMinutoSegundo, Por ejemplo 11:23pm con 08 segundos equivale a 232308
- o 19XX : Donde XX representa los valores del 00 al 99 y en conjunto con el prefijo 19 representa el código del operador de Larga Distancia.
- o Nombre del Volumen CC19XXAAMDDNN : Donde CC identifica el tipo de formato (viene indicado en cada formato), 19XX es el código del operador de Larga Distancia, AA Año, MM Mes, DD Día y NN el número de versión el cual inicia en 01 para tarificación al minuto y 51 para tarificación al segundo y se incrementa conforme existan más de un volumen por día enviado por el operador de Larga Distancia asignado o por un nuevo reenvío por rechazo transitorio. (Sólo para el caso de volumen de facturación en el campo día se envían los ciclos, es decir 08,18,28).
- o Los correlativos que inician en 51 solo aplican para los archivos RT (Tráfico Valorizado), IN (Tráfico Rechazado), TF (Tráfico Facturado), los cuales serán usados exclusivamente para las OLD que facturen al Segundo.

d. Si bien es cierto hay una longitud de cadena definida, el pintado en la factura dependerá del espacio disponible, por lo que se recomienda sea lo más breve posible.

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 12 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO/ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

- e. En el registro de fin de archivo se colocará el valor fijo **.
- f. La estructura del identificador Único de registro será la siguiente:
TAMCCCCCCC
Donde T es el tipo de registro asociado y sus valores son:
C = Cargos
A = Abonos
7,4,1 = Tráfico ciclo 8
8,5,2 = Tráfico ciclo 18
9,6,3 = Tráfico ciclo 28
Donde A es el dígito final del año, valores del 0 al 9, siendo 2002 se enviaría el 2.
Donde M es el dígito del mes, valores 1,2,3,4,5,6,7,8,9,A,B,C, siendo 1 enero y C diciembre.
Donde C es el correlativo empleado desde 0000001 al 9999999.
- g. Todo campo N13 o N15 que implique monto debe ir precedido del tipo de importe (+ o -)
Los criterios para identificar los números de abonados de los ciclos 08, 18 y 28 para Facturación Indirecta, están especificados en la maestra de números con ciclo, que es alcanzada por la Operadora Local.
- h. La definición de nuevos valores de catálogos para los OLD será coordinada previamente con Telefónica y estarán dentro de lo establecido en el marco de LLxLL.
- i. Los cartuchos a usar para el intercambio son 4mm 120 mts.
- j. Se utilizarán cargos diferenciados por cada operadora LD. Por ejemplo:

Para la primera Operadora LD se tendrían los siguientes cargos:

Cargo	Glosa	Observaciones	Afecto a IGV	Signo
09911	Llamadas Nacionales Llam x Llam	Enviado sólo en el tráfico valorizado.	Si	+
09912	Llamadas Internacionales Llam x Llam	Enviado sólo en el tráfico valorizado.	Si	+
09913	Cargos Afectos Llam x Llam		Si	+
09914	Cargos Inafectos Llam x Llam		No	+
09915	Descuentos Llam x Llam		Si	-
09916	Devolución Llam x Llam		No	-
09917	IGV Llam x Llam	No enviado. Generado por Telefónica en el proceso de		

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 13 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FJA - PROYECTO CORPORATIVO

		facturación.		
--	--	--------------	--	--

A la segunda operadora LD que solicite el servicio de facturación y/o recaudación, se le asignará los mismos cargos con códigos que comenzarán dos decenas después, de la siguiente manera:

Cargo	Glosa	Observaciones	Afecto a IGV	Signo
09931	Llamadas Nacionales Llam x Llam	Enviado sólo en el tráfico valorizado.	Si	+
09932	Llamadas Internacionales Llam x Llam	Enviado sólo en el tráfico valorizado.	Si	+
09933	Cargos Afectos Llam x Llam		Si	+
09934	Cargos Inafectos Llam x Llam		No	+
09935	Descuentos Llam x Llam		Si	-
09936	Devolución Llam x Llam		No	-
09937	IGV Llam x Llam	No enviado. Generado por Telefónica en el proceso de facturación.		

Para las siguientes operadoras LD se utilizará la misma lógica de asignación de cargos.

- k. Todas las llamadas y cargos varios valorizados que envíe la OLD para la facturación, no deben tener fecha mayor ó igual a la fecha del proceso cíclico en que se facturará (8, 18 y 28); cualquier registro que no cumpla este criterio será rechazado.

3.2 PROCESO DE FACTURACIÓN

3.2.1 DEFINICIÓN DE ENTRADAS

> Llamadas valorizadas

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre del volumen	C	14	RT19XXAAMMDDNN En este caso DD es el ciclo al que corresponde el archivo y sus valores son 08, 18 y 28
Fecha	N	8	AAAAMMDD (Generación del dato)
Hora	N	6	HHMMSS (Generación del dato)

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 14 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO/ ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

Cantidad de registros	N	11	
Tipo de importe	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total importe de todos los reportes de datos	N	15	13 enteros y 2 decimales (Suma de todos los importes)
Total de Tiempo	N	15	Puede ser en segundos o minutos, solo números
Identificador de OLD	C	4	19XX
Filler	C	26	Blancos

Diseño de Registro de datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Número de origen	C	10	Ejemplo : "12002312"
Número de destino	C	17	Ejemplo : "1239829"
Localidad/Pais destino	C	10	Descripción
Fecha inicio de llamada	N	8	AAAAMMDD
Hora inicio	N	6	HHMMSS
Franja horaria	C	1	1 = Normal 2 = Reducido
Duración de llamada a facturar	N	13	En minutos o Segundos, solo números
Tipo de llamada	C	3	DDN = Discado Directo Nacional DDI = Discado Directo Internacional OPE = Operadora Nacional / Internacional TAR = Tarjetas nacional / Internacional (Aún no disponible en la leyenda del recibo local)
Cargo para la Llamada	C	5	Ver Catálogo.
Tipo de importe	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Importe Neto de llamada	N	12	7 enteros y 5 decimales
Identificador Único de Registro	C	10	Uso exclusivo de cada OLD, utilizado para validar la carga inicial del valorizado en TdP
Identificador de OLD	C	4	19XX

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	98	Blancos

Reglas de Negocio

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 15 de 73	Estado: Aprobado



t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

- o La nomenclatura del archivo (RT19XXAAMMDDNN) cambia de la siguiente forma por tarificación por segundo.
 - El correlativo (NN) para tarificación por minuto sera del 01 hasta 50
 - El correlativo (NN) para tarificación por segundo sera del 51 hasta 99
- o Consideraciones en el formato:
El IGV lo calcula el operador Local.
- o No se incluye el envío del # de recibo por parte del OLD dado que eso lo genera TdP al momento de la facturación.
Todo lo contenido en este archivo es sujeto a IGV.
- o Para Series de Provincias
 - Se recibirán los archivos desde el día 26 a las 00:00 hrs. hasta el día 28 a las 12:00 hrs como máximo. Contendrá llamadas iniciadas entre las 00:00 hrs. del 28 del mes anterior y las 23:59:59 hrs. del 27 del mes presente.
- o Para Series de Lima
 - 1er. Envío: Se recibirán los archivos desde el día 06 a las 00:00 hrs. hasta el día 08 a las 12:00 hrs como máximo. Contendrá llamadas iniciadas entre las 00:00 hrs del 08 del mes anterior y las 23:59:59 hrs. del 07 del mes presente.
 - 2do. Envío: Se recibirán los archivos desde el día 16 a las 00:00 hrs. hasta el día 18 a las 12:00 hrs como máximo. Contendrá llamadas iniciadas entre las 00:00 hrs del 18 del mes anterior y las 23:59:59 hrs. del 17 del mes presente.

> Otros cargos

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre del volumen	C	14	OR19XXAAMMDDNN En este caso DD es el ciclo al que corresponde el archivo y sus valores son 08,18 y 28
Fecha	N	8	AAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Cantidad de registros	N	11	
Tipo de importe	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total importe de todos los reportes de datos.	N	15	13 enteros y 2 decimales (Suma de todos los importes)
Identificador de OLD	C	4	19XX

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 16 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

Filler	C	31	Blancos
--------	---	----	---------

Diseño de Registro de datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Número Origen	C	10	
Cargo a Facturar	C	5	Ver Catálogo.
Glosa	C	40	
Fecha del cargo	N	8	Formato: AAAAMMDD Este fecha debe ser del concepto que hace referencia el cargo a ser facturado (fecha en que se aplica el cargo al abonado), ejemplo: si se trata de una devolución esta fecha debe referirse a fecha de emisión de la facturación afectada.
Tipo de importe	C	1	+ = Positivo - = Negativo (El signo del importe dependerá de la tabla de cargos)
Importe Neto del cargo	N	12	10 enteros y 2 decimales
Identificador Único de Registro	C	10	Uso exclusivo de cada OLD, utilizado para validar la carga inicial del valorizado en TdP
Identificador de OLD	C	4	19XX

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	88	Blancos

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 17 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

Reglas de Negocio

- Consideraciones en el formato:
El IGV lo calcula el operador Local.
No se incluye # de recibo dado que eso lo genera TdP al momento de la facturación.
- Para Series de Provincias
 - Se recibirán los archivos desde el día 26 a las 00:00 hrs. hasta el día 28 a las 12:00 hrs como máximo.
- Para Series de Lima
 - 1er. Envío: Se recibirán los archivos desde el día 06 a las 00:00 hrs. hasta el día 08 a las 12:00 hrs como máximo.
 - 2do. Envío: Se recibirán los archivos desde el día 16 a las 00:00 hrs. hasta el día 18 a las 12:00 hrs como máximo.
- Se consideran correctos los registros con antigüedad no mayor a dos meses¹ y a todos aquellos que tengan Fecha de Cargo menores a la fecha de cierre de facturación², el tipo de error con el que se catalogan a los registros, llamadas y cargos, que no pasan la validación de fechas es el M08: Registro fuera de rango de fechas.

1. Si se procesa el ciclo 08.12.2002, los registros no deberán tener fecha anterior al 08.10.2002
2. Si se procesa el ciclo 08.12.2002, los registros deberán tener fecha menor o igual al 07.12.2002

Es importante que el envío de la Fecha de Inicio de Llamada y que la Fecha de Cargo sean los correctos, pues sirve de referencia para la asignación de los registros a los abonados. Si la fecha es incorrecta no podrá identificarse a aquellos abonados a quienes no les corresponden estos cargos debido a los movimientos en el parque instalado.

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 18 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

➤ Saldo de facturación anterior para mostrar en el recibo LLxLL OLD

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre del volumen	C	14	SF19XXAAMMDDNN
Fecha	N	8	AAAAAMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Cantidad de registros	N	11	
Tipo de importe	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total importe de todos los reportes de datos.	N	15	13 enteros y 2 decimales (Suma de todos los importes)
Identificador de OLD	C	4	19XX

Diseño de Registro de Datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Número Inscripción	C	10	Solo se acepta un número de inscripción por envío, los saldos deben de ser sumados antes por esta clave.
Tipo de importe	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Saldo Anterior	N	12	10 enteros 2 decimales Es la deuda de la factura anterior sólo para pintarse
Identificador de OLD	C	4	19XX
Filler	C	32	Blancos

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	57	Blancos

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

Reglas de Negocio

- Para Series de Provincias
 - Se recibirán los archivos desde el día 26 a las 00:00 hrs. hasta el día 28 a las 12:00 hrs como máximo.
- Para Series de Lima
 - 1er. Envío: Se recibirán los archivos desde el día 06 a las 00:00 hrs. hasta el día 08 a las 12:00 hrs como máximo.
 - 2do. Envío: Se recibirán los archivos desde el día 16 a las 00:00 hrs. hasta el día 18 a las 12:00 hrs como máximo.
- La emisión del saldo de facturación anterior se realizará si el número de inscripción enviado presenta un recibo en la cíclica que está procesando el Operador Local, caso contrario será reportado con un código de rechazo M36.

3.2.2 DEFINICIÓN DE SALIDAS

➤ Llamadas rechazadas

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre del volumen	C	14	IN19XXAAMMDDNN
Fecha	N	8	AAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Cantidad de registros	N	11	
Tipo de importe	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total importe de todos los rechazos	N	15	13 enteros y 2 decimales (Suma de todos los importes)
Total de Tiempo	N	15	Puede ser en segundos o minutos, solo números
Identificador de OLD	C	4	19XX
Código Rechazo Archivo	C	3	Código aplicado al archivo completo
Filler	C	53	Blancos

Diseño de Registro de Datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Número de origen	C	10	
Número de destino	C	17	
Localidad/País destino	C	10	Descripción
Fecha inicio de llamada	N	8	AAAAMMDD

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 20 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

Hora inicio	N	6	HHMMSS
Franja horaria	C	1	1 = Normal 2 = Reducido
Duración de llamada a facturar	N	13	En minutos o Segundos, solo números
Tipo de llamada	C	3	DDN = Discado Directo Nacional DDI = Discado Directo Internacional OPE = Operadora Nacional / Internacional TAR = Tarjetas nacional / Internacional (Aún no disponible en la leyenda del recibo local)
Cargo para la Llamada	C	5	Ver Catálogo.
Tipo de importe	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Importe Neto de llamada	N	12	7 enteros y 5 decimales
Identificador Único de Registro	C	10	Uso exclusivo de cada OLD, utilizado para validar la carga inicial del valorizado en TdP
Identificador de OLD	C	4	19XX
Motivo de Rechazo	C	3	Ver catalogo de rechazos (Completar Catálogo con OSI – Facturación)
Identificador de archivo	C	14	Id del volumen enviado donde se encontraba el tráfico
Vector de Error	C	13	Un carácter por cada campo desde Número Origen hasta Identificador OLD. Se indica con el carácter X donde se ubica el error.

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	128	Blancos

Reglas de Negocio

- En el caso de rechazos transitorios se devuelve todo el archivo con la misma estructura adicionando el motivo del rechazo y manteniendo el identificador único de registro enviado por el operador LD.
- El vector de error (Marca con una X) se usa solo cuando el archivo a sido rechazado por validación física, el signo "X" indica que registro tiene el error.

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 21 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Cestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

- Para tarificación por minuto los rechazos definitivos se devolverá en un sólo archivo por OLD con la misma estructura considerando en campo NN el valor de "00"; por ejemplo para los archivos:

RT192002021801

RT192002021802

RT192002021803

Como rechazos definitivos de estos 3 archivos se mostrará un sólo archivo:

IN192002021800

- Para tarificación por segundo los rechazos definitivos se devolverá en un sólo archivo por OLD con la misma estructura considerando en campo NN el valor de "51"; por ejemplo para los archivos:

RT192002021851

RT192002021852

RT192002021853

Como rechazos definitivos de estos 3 archivos se mostrará un sólo archivo:

IN192002021851

- Los rechazos del manejo de pendientes se codificarán de la siguiente forma para minutos:

IN192002021898

- Los rechazos del manejo de pendientes se codificarán de la siguiente forma para segundos:

IN192002021899

- TdP no validará lo enviado por el OLD, es responsabilidad de los mismos, que los tráficos enviados correspondan al servicio de LLxLL.

- Los rechazos están catalogados en dos tipos:

- 1ro. Rechazos Transitorios. Aquellos tráficos o cargos considerados con error en el formato de archivo o regla de negocio.

- Para Series de Provincias

Se enviarán los archivos desde el día 26 a las 00:00 hrs. hasta el día 28 a las 12:00 hrs como máximo

- Para Series de Lima

1er. Envío: Se enviarán los archivos desde el día 06 a las 00:00 hrs. hasta el día 08 a las 12:00 hrs como máximo.

2do. Envío: Se enviarán los archivos desde el día 16 a las 00:00 hrs. hasta el día 18 a las 12:00 hrs como máximo.

(Se rechaza siempre todo el archivo indicando en las líneas con error el vector de errores)

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 22 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Teléfono Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

- 2do. Rechazos Definitivos. Aquellos que el OL no puede facturar.

- Para Series de Provincias

Se enviarán los archivos desde el día 26 a las 00:00 hrs. hasta los 12 días siguientes a las 08:00 hrs como máximo.

- Para Series de Lima

1er. Envío: Se enviarán los archivos desde el día 6 a las 00:00 hrs. hasta los 12 días siguientes a las 08:00 hrs como máximo.

2do. Envío: Se enviarán los archivos desde el día 16 a las 00:00 hrs. hasta los 12 días siguientes a las 08:00 hrs como máximo

Estas llamadas también tienen otra posibilidad, el que es informar las llamadas que quedaron pendientes al OLD e incluirlas en la siguiente emisión de facturas.

➤ Otros cargos rechazados

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre del volumen	C	14	OI19XXAAMMDNN
Fecha	N	8	AAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Cantidad de registros	N	11	
Tipo de importe	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total importe de todos los reportes de datos.	N	15	13 enteros y 2 decimales (Suma de todos los importes)
Identificador de OLD	C	4	19XX
Código Rechazo Archivo	C	3	Código aplicado al archivo completo
Filler	C	53	Biancos

Diseño de Registro de Datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Número Pagador	C	10	
Cargo a Facturar	C	5	Ver Catálogo.
Glosa	C	40	
Fecha del cargo a	N	8	AAAAMMDD

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 23 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

facturar			
Tipo de importe	C	1	+ = Positivo - = Negativo (El signo del importe dependerá de la tabla de cargos)
Importe Neto del cargo	N	12	10 enteros y 2 decimales
Identificador Único de Registro	C	10	Uso exclusivo de cada OLD, utilizado para validar la carga inicial del valorizado en TdP
Identificador de OLD	C	4	19XX
Motivo de Rechazo	C	3	Ver catalogo de rechazos (Completar Catálogo con OSI – Facturación)
Identificador de archivo	C	14	Id del volumen enviado donde se encontraba el tráfico
Vector de Error	C	8	Un carácter por cada campo desde Número Pagador hasta Identificador OLD. Se indica con el carácter X donde se ubica el error.

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	113	Blancos

Reglas de Negocio

- Se devuelve la misma estructura (en caso de rechazos transitorios) adicionando el motivo del rechazo y manteniendo el identificador único de registro enviado por el operador LD.
- El vector de error (Marca con una X) se usa solo cuando el archivo a sido rechazado por validación física, el signo "X" indica que registro tiene el error.
- Para el caso de rechazos definitivos se devolvera en un sólo archivo por OLD con la misma estructura considerando en campo NN el valor de "00"; por ejemplo para los archivos:
OR192002021801
OR192002021802
OR192002021803
- Como rechazos definitivos de estos 3 archivos se mostrará un sólo archivo:
OI192002021800

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 24 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Cesión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO/ ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

- Los rechazos del manejo de pendientes se codificarán de la siguiente forma:

OI192002021899

- Los rechazos están catalogados en dos tipos:

- 1ro. Rechazos Transitorios. Aquellos tráficos o cargos considerados con error en el formato de archivo o regla de negocio.

- Para Series de Provincias

Se enviarán los archivos desde el día 26 a las 00:00 hrs. hasta el día 28 a las 12:00 hrs como máximo

- Para Series de Lima

1er. Envío: Se enviarán los archivos desde el día 06 a las 00:00 hrs. hasta el día 08 a las 12:00 hrs como máximo.

2do. Envío: Se enviarán los archivos desde el día 16 a las 00:00 hrs. hasta el día 18 a las 12:00 hrs como máximo.

(Se rechaza siempre todo el archivo indicando en las líneas con error el vector de errores)

- 2do. Rechazos Definitivos. Aquellos que el OL no puede facturar.

- Para Series de Provincias

Se enviarán los archivos desde el día 26 a las 00:00 hrs. hasta los 12 días siguientes a las 08:00 hrs como máximo.

- Para Series de Lima

1er. Envío: Se enviarán los archivos desde el día 6 a las 00:00 hrs. hasta los 12 días siguientes a las 08:00 hrs como máximo.

2do. Envío: Se enviarán los archivos desde el día 16 a las 00:00 hrs. hasta los 12 días siguientes a las 08:00 hrs como máximo

Estas llamadas también tienen otra posibilidad, el que es informar las llamadas que quedaron pendientes al OLD e incluirlas en la siguiente emisión de facturas.

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 25 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

➤ Rechazos de archivo de Saldos de facturación anterior

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre del volumen	C	14	SI19XXAAMMDDNN
Fecha	N	8	AAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Cantidad de registros	N	11	
Tipo de importe	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total importe de todos los reportes de datos.	N	15	13 enteros y 2 decimales (Suma de todos los importes)
Identificador de OLD	C	4	19XX
Código Rechazo Archivo	C	3	Código aplicado al archivo completo, la que se indica en el primer registro de datos
Filler	C	18	Blancos

Diseño de Registro de Datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Número de Inscripción	C	10	
Tipo de importe	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Saldo Anterior	N	12	10 enteros 2 decimales Es la deuda de la factura anterior sólo para pintarse
Identificador de OLD	C	4	19XX
Motivo de Rechazo	C	3	Ver catalogo de rechazos (Completar Catálogo con OSI – Facturación)
Identificador de archivo	C	14	Id del volumen enviado
Vector de Error	C	9	Un carácter por cada campo desde Número telefónico hasta Identificador OLD. Se indica con el carácter X donde se ubica el error.
Filler	C	27	Espacios en blanco
Cod. Cliente	N	09	
Cod. Cuenta	N	09	

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 26 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	78	Blancos

Reglas de Negocio

- Se devuelve la misma estructura (en caso de rechazos transitorios) adicionando el motivo del rechazo y manteniendo el identificador único de registro enviado por el operador LD. Aquel archivo cuyos registros presenten duplicados en el código de inscripción, será devuelto incluyendo todos los registros, duplicados o no duplicados.
- El vector de error (Marca con una X) se usa solo cuando el archivo a sido rechazado por validación física, el signo "X" indica que registro tiene el error.
- Se recibirá un solo archivo por Operadora Larga Distancia por Ciclo de Facturación, por lo tanto habrá un solo archivo de rechazos definitivos.

- Los rechazos están catalogados en dos tipos:

- 1ro. Rechazos Transitorios. Aquellos tráficos o cargos considerados con error en el formato de archivo o regla de negocio.

- Para Series de Provincias

Se enviarán los archivos desde el día 26 a las 00:00 hrs. hasta el día 28 a las 12:00 hrs como máximo.

- Para Series de Lima

1er. Envío: Se enviarán los archivos desde el día 06 a las 00:00 hrs. hasta el día 08 a las 12:00 hrs como máximo.

2do. Envío: Se enviarán los archivos desde el día 16 a las 00:00 hrs. hasta el día 18 a las 12:00 hrs como máximo.

(Se rechaza siempre todo el archivo indicando en las líneas con error el vector de errores)

- 2do. Rechazos Definitivos. Aquellos que el OL no puede asociar a un recibo.

- Para Series de Provincias

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página: 27 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefonica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

Se enviarán los archivos desde el día 26 a las 00:00 hrs. hasta los 12 días siguientes a las 08:00 hrs como máximo.

- Para Series de Lima
1er. Envío: Se enviarán los archivos desde el día 6 a las 00:00 hrs. hasta los 12 días siguientes a las 08:00 hrs como máximo.

2do. Envío: Se enviarán los archivos desde el día 16 a las 00:00 hrs. hasta los 12 días siguientes a las 08:00 hrs como máximo.

Catálogo de Rechazos

Este catálogo es aplicable a todos los archivos de respuesta que indiquen rechazos:

Rechazos Transitorios, que involucran todo un archivo.

- M00 : Error de formato
- M30: Cantidad total de registros no coincide con el detalle
- M31: Importe total de registros no coincide con el detalle
- M32: Total de minutos no coincide con el detalle
- M34: No corresponde código de OLD
- M35: No corresponde ID del archivo

Rechazos Definitivos, que implica rechazos de registros

- M01 :Duplicado de registros en base al indicador de registro.
- M02: No existe serie telefónica en el maestro de Centrales.
- M03: Teléfono Compañía.
- M04: Telefono Publico Exterior
- M05: Telefono Publico Interior
- M06: Abonado suspendido.
- M07: Abonado en Baja en el ciclo de Facturación.
- M08: Registro fuera de rango de fechas.
- M09: Cliente deben ser del ciclo.
- M10: No está en maestra de abonados.
- M33: Registro pertenece a recibo generado con monto negativo
- M36: Tiene saldo pero no se emite recibo de LLxLL
- M41: Monto de la llamada de plan control OLD diferente de CERO

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 28 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

Los registros rechazados en un ciclo de facturación, no podrán ser reenviados a un siguiente ciclo, salvo se trate de registros con código de error M09 (Cliente debe ser del ciclo).

➤ Recibos emitidos (Facturación por encargo)

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre del volumen	C	14	CC19XXAAMMDDNN
Fecha	N	8	AAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Fecha de cierre de ciclo de facturación	N	8	AAAAMMDD
Cantidad de registros	N	11	Facturas
Tipo de importe neto	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total neto a facturar	N	15	13 enteros y 2 decimales
Tipo de importe IGV	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total IGV	N	15	13 enteros y 2 decimales
Tipo de importe facturado	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total facturado	N	15	13 enteros y 2 decimales Facturado = Neto + IGV - Devoluciones OLD
Identificador OLD	C	4	19XX
Filler	C	236	Biancos

Diseño de Registro de datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Código de Operadora	C	4	19XX
Número Teléfono facturado	C	10	
Número de Inscripción TdP	C	15	Se amplía de 10 a 15.
# de documento Recibo TdP Principal	C	30	Se amplía el número de factura TdP en ATIS a 30.
# de documento Recibo LLxLL del operador LD	C	10	
Nombre del titular o Empresa	C	144	Se amplía de 80 a 144.
RUC	C	22	Se amplía de 11 a 22.
Dirección Postal	C	120	
Cod. Postal	C	10	Ver catálogo
Distrito/Localidad	C	15	Descripción

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página: 29 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

Fecha emisión de documento	N	8	AAAAMMDD
Fecha vencimiento de documento	N	8	AAAAMMDD
Tipo de importe neto	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total neto a facturar	N	12	10 enteros y 2 decimales
Tipo de importe IGV	C	1	+ = Positivo - = Negativo
IGV	N	12	10 enteros y 2 decimales
Tipo de importe facturado	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total facturado	N	12	10 enteros y 2 decimales Valor Total a pagar, puede ser distinto si hubo una aplicación de una ajuste – Consultar con el OLD, Usuario y GSI
Cod. Cliente	N	09	Nuevo
Cod. Cuenta	N	09	Nuevo

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	333	Blancos

➤ **Llamadas incorporadas en el recibo.**

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre del volumen	C	14	TF19XXAAMMDDNN
Fecha	N	8	AAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Cantidad de registros	N	11	
Tipo de importe	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total importe de todos los reportes de datos.	N	15	13 enteros y 2 decimales (Suma de todos los importes)
Total de Tiempo	N	15	Puede ser en segundos o minutos, solo números
Identificador de OLD	C	4	19XX
Filler	C	82	Blancos

Diseño de Registro de datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
-------------	------	----------	---------------

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 30 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

Identificador de OLD	C	4	19XX
Teléfono Pagador	C	10	
# de documento Recibo TdP Principal	C	30	Se amplía el número de factura TdP en ATIS a 30.
# de documento Recibo LLxLL del operador LD	C	10	
Número de origen	C	10	
Número de destino	C	17	
Localidad/País destino	C	10	Descripción
Fecha inicio de llamada	N	8	AAAAMMDD
Hora inicio	N	6	HHMMSS
Franja horaria	C	1	1 = Normal 2 = Reducido
Duración de llamada a facturar	N	13	En minutos o Segundos, solo números
Tipo de llamada	C	3	DDN = Discado Directo Nacional DDI = Discado Directo Internacional OPE = Operadora Nacional / Internacional TAR = Tarjetas nacional / Internacional (Aún no disponible en la leyenda del recibo local)
Cargo para la Llamada	C	5	Ver Catálogo.
Tipo de importe Neto	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Importe Neto de llamada	N	12	7 enteros y 5 decimales
Tipo de importe IGV	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Importe IGV	N	12	7 enteros y 5 decimales
Tipo de importe Total	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total importe	N	12	7 enteros y 5 decimales
Identificador Único de Registro	C	10	Uso exclusivo de cada OLD, utilizado para validar la carga inicial del valorizado en TdP

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	154	Blancos

➤ Otros cargos incorporados en el Recibo

Diseño de Registro Cabecera:

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página: 31 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre del volumen	C	14	CF19XXAAMMDDNN
Fecha	N	8	AAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Cantidad de registros	N	11	
Tipo de importe	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total importe de todos los reportes de datos.	N	15	13 enteros y 2 decimales
Identificador de OLD	C	4	19XX
Filler	C	87	Blancos

Diseño de Registro de datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Identificador de OLD	C	4	19XX
Telefono Pagador	C	10	
# de documento Recibo TdP Principal	C	30	Se amplía el número de factura TdP en ATIS a 30.
# de documento Recibo LLxLL del operador LD	C	10	
Número Origen	C	10	
Cargo a Facturar	C	5	Ver Catálogo.
Glosa	C	40	
Fecha del cargo a facturar	N	8	AAAAMMDD
Tipo de importe neto	C	1	+ = Positivo - = Negativo (El signo del importe dependerá de la tabla de cargos)
Importe Neto del cargo	N	12	10 enteros y 2 decimales
Tipo de importe IGV	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Importe IGV	N	12	10 enteros y 2 decimales
Tipo de importe Total	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total importe	N	12	10 enteros y 2 decimales
Identificador Único de Registro	C	10	Uso exclusivo de cada OLD, utilizado para validar la carga inicial del valorizado en TdP

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 32 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

Filter	C	144	Blancos
--------	---	-----	---------

Reglas de Negocio

- o La nomenclatura del archivo (TF19XXAAMMDNN) cambia de la siguiente forma por tarificación por segundo.
 - El correlativo (NN) para tarificación por minuto sera del 01 hasta 50
 - El correlativo (NN) para tarificación por segundo sera del 51 hasta 99
- o El número de factura de TdP es la que corresponde a la factura única que TdP emitirá.
- o El número de factura de OLD es la autogenerada en el proceso de Facturación, y es por OLD.
- o El campo Total Importe se obtiene de la suma del Importe neto del cargo mas importe IGV.
- o Se mostrará aviso de cobranza en recibo de TdP, por conceptos de LLxLL.

3.2.3 PROCEDIMIENTOS DEL NEGOCIO

- o Recepcionar tráfico valorizado y otros conceptos
- o Validar formatos y archivos
- o Asignar llamadas LD
- o Emitir facturas del OLD
- o Imprimir facturas, hojas adicionales de cargos por OLD LLxLL
- o Distribuir facturas
- o Emitir archivo de facturas a enviar al OLD
- o Generación y envío de maestra de abonados al OLD (Fact. Directa del OLD)
- o Proceso de facturación de TdP LD LLxLL. Tráfico recolectado de centrales cabeceras.

Se inicia con la recolección de las llamadas valorizadas y otros cargos, que tras las correspondientes validaciones son asignados, valorados (cálculo del IGV, las llamadas ya vienen valoradas por el OLD) y acumulados para la posterior generación de la factura.

El proceso cuenta con la detección de llamadas anómalas que no fueron facturadas (Por ejemplo abonados en baja).

Recibo Local: incluirá las hojas adicionales donde se detallará los consumos de LLxLL por OLD. Cada detalle de la hoja adicional por OLD

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 33 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

tiene la estructura de un recibo. En el recibo local sólo aparecerá como aviso de cobranza que sume todos los consumos de LLxLL incluido IGV.

La información de lo facturado se comunicará al OLD un (01) día después de remitir los datos para el proceso de impresión. Se confirmará vía correo electrónico el cronograma de los tiempos del proceso de facturación, impresión y disponibilidad de la información en forma cíclica al OLD.

Con formato: Sin Resaltar

3.3 PROCESO DE INFORMACION PARA FACTURACIÓN DIRECTA E INDIRECTA

3.3.1 DEFINICIÓN DE ENTRADA

- **Solicitud de Números Telefónicos de los cuales se requiere información de abonados y movimientos (Por Facturación Directa)**

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre del volumen	C	14	EF19XXAAMMDDNN
Fecha	N	8	AAAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Cantidad de registros	N	11	
Identificador de OLD	C	4	19XX

Diseño de Registro de datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Teléfono	C	10	Ejemplo: "54125423"
Filler	C	33	Reservado para uso futuro

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	41	Blancos

- **Maestra de Afiliados por operador (Plan Control LD)**

- AFRXXXXAAMMDDNN

Donde XXXX es código de la operadora y AAMMDD es año, mes, día y NN correlativo del archivo)

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 34 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Número Origen(nro. Telefónico)	C	10	Está apto para recibir 10 caracteres, pero marcar solo los caracteres que existen. Ejem: 12103567, en caso de provincias será 74234567
Tipo de importe	C	1	+ = Positivo - = Negativo (El signo del importe dependerá de la tabla de cargos o concepto a facturar)
Importe Total del cargo	N	12	10 enteros y 2 decimales

3.3.2 DEFINICIÓN DE SALIDAS

➤ Números Telefónicos con ciclo de Facturación (Por Facturación Indirecta)

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre del volumen	C	14	LF19XXAAMMDDNN
Fecha	N	8	AAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Cantidad de registros	N	11	
Identificador de OLD	C	4	19XX

Diseño de Registro de datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Teléfono	C	10	Ejemplo: "54125423"
Ciclo de Facturación	N	02	08: Ciclo 8 de Lima 18: Ciclo 18 de Lima 28: Ciclo 28 de Provincias
Filler	C	31	Reservado para uso futuro

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	41	Blancos

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 35 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

➤ Maestra de abonados (Por Facturación Directa)

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre del volumen	C	14	FF19XXAAMMDDNN
Fecha	N	8	AAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Cantidad de registros	N	11	
Identificador de OLD	C	4	19XX
Filler	C	251	Blancos

Diseño de Registro de datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Inscripción	N	10	
Localidad	C	20	
Departamento	C	20	
Teléfono	C	10	Ejemplo: "54125423"
Filler	C	1	Reservado para uso futuro
Nombre/Razón Social	C	80	
Tipo de Documento	C	1	R: Ruc
Numero de Documento	C	20	
Direc.Postal	C	120	
Cod.Postal	C	10	Ver catálogo
Filler	C	02	Reservado para uso futuro

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 36 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefonica Gestion de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	292	Blancos

➤ Movimientos de abonados (Por Facturación Directa)

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre del volumen	C	14	MF19XXAAMMDDNN
Fecha	N	8	AAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Cantidad de registros	N	11	
Identificador de OLD	C	4	19XX
Filler	C	258	Blancos

Diseño de Registro de datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Inscripción	N	10	
Localidad	C	20	
Departamento	C	20	
Teléfono	C	10	
Tipo de movimiento	C	02	Ver catálogo
Fecha de cambio	N	8	AAAAMMDD
Nombre/Razón Social	C	80	
Tipo de Documento	C	1	R: Ruc
Numero de Documento	C	20	
Direc. Postal	C	120	
Cod. Postal	C	10	Ver catálogo

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	299	Blancos

Explicación de los códigos de movimiento de Abonados:

- 01: Bajas (por deuda, a pedido, por cambio de número, por traslado con cambio de número)
- 02: Altas (Alta Nueva, Reinstalación con cambio de número, Cambio de número, Traslado con cambio de número)
- 07: Cambio de titularidad

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página: 37 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

- o 08: Cambio de datos (Número, Ruc, Dirección Postal)

Catálogo de Códigos Postales:

COD.	DESCRIPCIÓN
AS01	ASIA
CA01	CERCADO CALLAO
CA02	BELLAVISTA
CA03	CARMEN DE LA LEGUA
CA04	LA PERLA
CA05	LA PUNTA
CA06	VENTANILLA
LI01	EL CERCADO
LI02	ANCON
LI22	PUENTE PIEDRA
LI31	SAN MARTIN DE PORRES
LI38	SANTA ROSA
LI39	LOS OLIVOS
LI03	ATE-VITARTE
LI08	CHACLACAYO
LI15	LURIGANCHO(CHOSICA)
MA01	MATUCANA
LI04	BARRANCO
LI09	CHORRILLOS
LI18	MIRAFLORES
LI33	SANTIAGO DE SURCO
LI34	SURQUILLO
LI14	LINCE
LI27	SAN ISIDRO
LI12	LA MOLINA
LI13	LA VICTORIA
LI30	SAN LUIS
LI40	CIENEGUILLA
LI41	SAN BORJA
LI43	SANTA ANITA
LI16	LURIN
LI19	PACHACAMAC
LI20	PUCUSANA
LI23	PUNTA NEGRA
LI24	PUNTA HERMOSA
LI26	SAN BARTOLO
LI29	SAN JUAN DE MIRAFLORES
LI35	VILLA MARIA DEL TRIUNFO



Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 38 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

LI37	SANTA MARIA DEL MAR
LI42	VILLA EL SALVADOR
LI11	JESUS MARIA
LI17	MAGDALENA DEL MAR
LI21	PUEBLO LIBRE
LI32	SAN MIGUEL
LI05	BRENA
LI10	EL AGUSTINO
LI25	RIMAC
LI36	SAN JUAN DE LURIGANCHO
LI06	CARABAYLLO
LI07	COMAS
LI28	INDEPENDENCIA
LI91	RICARDO PALMA
LI92	SANTA EULALIA
ML01	MALA
SM01	SAN MATEO
YA01	YANGAS
CH01	CHANCAY
CK01	CHILCA
CL01	CALANGO
CO01	COCACHACRA
CP01	CASAPALCA
CQ01	CACACHAQUI
CT01	CANTA
HU01	HUARAL

➤ Lista de Rechazos (Por Facturación Directa)

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre del volumen	C	14	RF19XXAAMMDNN
Fecha	N	8	AAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Cantidad de registros	N	11	
Identificador de OLD	C	4	19XX

Diseño de Registro de datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Teléfono	C	10	Ejemplo: "54125423"

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 39 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

Código de Rechazo	C	02	01: "Restricción Técnicas" 02: "Serie no Existe" 03: "Número de Area local no autorizado" 04: "Motivo de Investigación"
Filler	C	31	Reservado para uso futuro

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	41	Blancos

➤ Maestra abonados limite de consumo (Plan Control LD)

- USU_LIMITE_AAAAMMDD.DAT. (Omega : abonados de lima)
- GSU_LIMITE_AAAAMMDD.DAT. (Gestel: abonados de provincias)

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Número de Teléfono	C	08	Nro. De Teléfono
Nombre de Abonado	C	50	Nombre de Abonado
Des. Línea	C	40	Descripción de Promoción
			Indica si el Teléfono es asignable o no asignable. SASIG= Teléfono LIMITE DE CONSUMO NASIG=Teléfono RDSI, o TRONCAL
Status	C	5	

➤ Maestra abonados limite de consumo con corte apa y deuda (Plan Control LD)

- USU_CORTES_AAAAMMDD.DAT. (Omega : abonados de lima)
- GSU_CORTES_AAAAMMDD.DAT. (Gestel: abonados de provincias)

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Número de Teléfono	C	08	Nro. De Teléfono
Nombre de Abonado	C	50	Nombre de Abonado
			Estado de Corte : D = Corte por Deuda A= Corte por APA
Status	C	1	

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 40 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefonica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

Reglas de Negocio

La solicitud de Números Telefónicos de los cuales se requiere información de abonados y movimientos (para Facturación Directa) deberá ser remitida por la OLD bajo el siguiente cronograma:

- Del 06 al 07 de cada mes antes de las 16 horas; se entregará información de acuerdo al proceso cíclico del 08 del mes.
- Del 16 al 17 de cada mes, antes de las 16 horas; se entregará información de acuerdo al proceso cíclico del 18 del mes.
- Del 26 al 27 de cada mes, antes de las 16 horas; se entregará información de acuerdo al proceso cíclico del 28 del mes.

La información será enviada a las OLD de acuerdo a los resultados de los procesos de Facturación cíclicos, es decir 08, 18 y 28 de cada mes; la frecuencia de envío será de la sgte. manera:

Para el caso de Facturación Directa

Para la solicitud del 6 al 7:

La respuesta de TdP será 03 días útiles después del día 08 del mes.

Para la solicitud del 16 al 17:

La respuesta de TdP será 03 días útiles después del día 18 del mes.

Para la solicitud del 26 al 27:

La respuesta de TdP será 03 días útiles después del día 28 del mes.

Para el caso de Facturación Indirecta

La fecha de entrega de la información de números con ciclos y movimientos, estará supeditado a los acuerdos que se establezcan entre ambas partes, es decir TdP el Operador de Larga Distancia (OLD).

Para el caso de Facturación Directa. El archivo maestro de clientes, sus movimientos a ser remitidos y lista de rechazos, contendrá los datos correspondientes de los clientes del área local que el concesionario de LD

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 41 de 73	Estado: Aprobado

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

solicite y tenga presencia. El contenido de los movimientos contempla los 30 últimos días previas a la cíclica, excepto que el primer servicio contiene la información a 60 días.

Para el caso de Facturación Indirecta. El archivo números de teléfono con ciclo, contendrá los datos correspondientes de los clientes del área local que el concesionario de LD tenga presencia. Los datos de los números de teléfonos con ciclo será en base a los resultados de los procesos cíclicos de la OL, es decir 08, 18 y 28.

3.3.3 PROCEDIMIENTOS DEL NEGOCIO

- ☐ Recepción de pedidos de OLD, generación y envío de maestra de abonados/Movimientos al OLD (Fact. Directa del OLD)
- ☐ Generación y envío de relación de ciclos por número de teléfono (Fact. Indirecta)

Entrega y recepción por cíclica.

3.4 PROCESO DE RECAUDACIÓN

3.4.1 DEFINICIÓN DE SALIDAS

➤ Recaudación diaria.

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre del volumen	C	14	RC19XXAAMMDDNN
Fecha	N	8	AAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Fecha de cierre de recaudación	N	8	AAAAMMDD
Cantidad de registros	N	11	Facturas
Tipo de importe	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total cobrado	N	15	13 enteros y 2 decimales
Identificador OLD	C	4	19XX
Filler	C	21	Blancos

Diseño de Registro de Datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Código de Operadora	C	4	

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 42 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

Número Teléfono facturado	C	10	
Número de Inscripción TdP	N	10	
# de documento Recibo TdP Principal	C	30	
# de documento Recibo LLxLL del operador LD	C	10	
Fecha emisión de documento	N	8	AAAAMMDD
Fecha vencimiento de documento	N	8	AAAAMMDD
Tipo de importe Total	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Importe pagado a TdP por OLD	N	12	10 enteros y 2 decimales
Fecha de pago	N	8	AAAAMMDD
Hora de pago	N	6	HHMMSS
Modalidad de pago	C	1	0=Ventanilla, 1=Cargo en cuenta, 2=CAR (Centro Autorizado de Recaudación)
Cod.Cliente	N	09	
Cod.Cuenta	N	09	

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	86	Blancos

Reglas de Negocio

- El número de factura de TdP es la que corresponde a la factura única que TdP emitirá.
- El número de factura de OLD es la autogenerada en el proceso de Facturación, y es por OLD.
- El tipo de importe total está en base a la transacción realizada:
 - (+) si la transacción corresponde a un pago efectuado
 - (-) si la transacción corresponde a un extorno.
- TdP entregará a las OLD, la información de pagos al día siguiente de realizado el cobro. Cabe mencionar que los pagos realizados por los canales no interconectados (CARs, Bancos no interconectados, etc.) se informarán a los OLD al día siguiente de ser procesado en los sistemas de recaudación, puesto que estos se demoran entre 1 a 8 días en informar la cobranza.

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página: 43 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

➤ Facturas no cobradas (morosos) a los 42 días.

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre del volumen	C	14	EM19XXAAMMDDNN
Fecha	N	8	AAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Fecha de cierre de recaudación	N	8	AAAAMMDD
Cantidad de registros	N	11	Facturas
Tipo de importe neto	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total neto a facturar	N	15	13 enteros y 2 decimales
Tipo de importe IGV	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total IGV	N	15	13 enteros y 2 decimales
Tipo de importe facturado	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total facturado	N	15	13 enteros y 2 decimales Facturado = Neto + IGV – Devoluciones OLD
Tipo de importe pagado	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total pagado	N	15	13 enteros y 2 decimales
Filler	C	16	
Tipo de importe ajustado	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total ajustado	N	15	13 enteros y 2 decimales
Tipo de importe deuda pendiente	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total deuda pendiente	N	15	13 enteros y 2 decimales
Identificador OLD	C	4	19XX
Filler 2	C	38	

Diseño de Registro de Datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Código de Operadora	C	4	/
Número Teléfono facturado	C	10	/
Número de Inscripción TdP	N	10	/
# de documento Recibo TdP Principal	C	30	/
# de documento Recibo LLxLL del operador LD	C	10	/
Fecha emisión de	N	8	AAAAMMDD

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 44 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

documento			
Fecha vencimiento de documento	N	8	AAAAAMDD
Tipo de importe neto	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos
Total neto a facturar	N	12	10 enteros y 2 decimales
Tipo de importe igv	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos
IGV	N	12	10 enteros y 2 decimales
Tipo de importe facturado	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos
Total facturado	N	12	10 enteros y 2 decimales
Tipo de importe pagado	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos
Importe pagado a TdP	N	12	10 enteros y 2 decimales
Filler	C	13	
Tipo de importe ajustado	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos
Importe ajustado	N	12	10 enteros y 2 decimales
Tipo de importe deuda	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos
Total deuda pendiente	N	12	10 enteros y 2 decimales
Filler	C	12	Blancos
Cod.Cliente	N	09	
Cod.Cuenta	N	09	

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	199	Blancos

➤ Facturas no cobradas (morosos) por Suspensión LD[®]

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre del volumen	C	14	ES19XXAAMDDNN
Fecha	N	8	AAAAAMDD

[®] A la fecha no se está generando este archivo

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

Hora	N	6	HHMMSS
Fecha de cierre de recaudación	N	8	AAAAMMDD
Cantidad de registros	N	11	Facturas
Tipo de importe neto	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total neto a facturar	N	15	13 enteros y 2 decimales
Tipo de importe IGV	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total IGV	N	15	13 enteros y 2 decimales
Tipo de importe facturado	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total facturado	N	15	13 enteros y 2 decimales Facturado = Neto + IGV – Devoluciones OLD
Tipo de importe pagado	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total pagado	N	15	13 enteros y 2 decimales
Filler	C	16	
Tipo de importe ajustado	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total ajustado	N	15	13 enteros y 2 decimales
Tipo de importe deuda pendiente	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total deuda pendiente	N	15	13 enteros y 2 decimales
Identificador OLD	C	4	19XX

Diseño de Registro de Datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Código de Operadora	C	4	
Número Teléfono facturado	C	10	
Número de Inscripción TdP	N	10	
# de documento Recibo TdP Principal	C	10	
# de documento Recibo LLxLL del operador LD	C	10	
Fecha emisión de documento	N	8	AAAAMMDD
Fecha vencimiento de documento	N	8	AAAAMMDD
Tipo de importe neto	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos
Total neto a facturar	N	12	10 enteros y 2 decimales

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios integrados
Preparado por: GSI	Página : 46 de 73	Estado: Aprobado



t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Tipo de importe igv	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos
IGV	N	12	10 enteros y 2 decimales
Tipo de importe facturado	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos
Total facturado	N	12	10 enteros y 2 decimales
Tipo de importe pagado	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos
Importe pagado a TdP	N	12	10 enteros y 2 decimales
Filler	C	13	
Tipo de importe ajustado	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos
Importe ajustado	N	12	10 enteros y 2 decimales
Tipo de importe deuda	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos
Total deuda pendiente	N	12	10 enteros y 2 decimales
Filler	C	12	Blancos

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	161	Blancos

➤ Facturas no cobradas (morosos) por Corte Parcial por Deuda

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre del volumen	C	14	EP19XXAAMMDDNN
Fecha	N	8	AAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Fecha de cierre de recaudación	N	8	AAAAMMDD
Cantidad de registros	N	11	Facturas
Tipo de importe neto	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total neto a facturar	N	15	13 enteros y 2 decimales
Tipo de importe IGV	C	1	+ = Positivo - = Negativo

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 47 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Total IGV	N	15	13 enteros y 2 decimales
Tipo de importe facturado	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total facturado	N	15	13 enteros y 2 decimales Facturado = Neto + IGV - Devoluciones OLD
Tipo de importe pagado	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total pagado	N	15	13 enteros y 2 decimales
Filler	C	16	
Tipo de importe ajustado	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total ajustado	N	15	13 enteros y 2 decimales
Tipo de importe deuda pendiente	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total deuda pendiente	N	15	13 enteros y 2 decimales
Identificador OLD	C	4	19XX
Filler 2	C	38	

Diseño de Registro de Datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Código de Operadora	C	4	
Número Teléfono facturado	C	10	
Número de Inscripción TdP	N	10	
# de documento Recibo TdP Principal	C	30	
# de documento Recibo LLxLL del operador LD	C	10	
Fecha emisión de documento	N	8	AAAAMMDD
Fecha vencimiento de documento	N	8	AAAAMMDD
Tipo de importe neto	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos
Total neto a facturar	N	12	10 enteros y 2 decimales
Tipo de importe igv	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos
IGV	N	12	10 enteros y 2 decimales
Tipo de importe facturado	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página: 48 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Total facturado	N	12	10 enteros y 2 decimales
Tipo de importe pagado	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos
Importe pagado a TdP	N	12	10 enteros y 2 decimales
Filler	C	13	
Tipo de importe ajustado	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos
Importe ajustado	N	12	10 enteros y 2 decimales
Tipo de importe deuda	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos
Total deuda pendiente	N	12	10 enteros y 2 decimales
Filler	C	12	Blancos
Cod.Cliente	N	09	
Cod.Cuenta	N	09	

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	199	Blancos

➤ Facturas no cobradas (morosos) por Corte Total por Deuda

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre del volumen	C	14	ET19XXAAMMDDNN
Fecha	N	8	AAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Fecha de cierre de recaudación	N	8	AAAAMMDD
Cantidad de registros	N	11	Facturas
Tipo de importe neto	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total neto a facturar	N	15	13 enteros y 2 decimales
Tipo de importe IGV	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total IGV	N	15	13 enteros y 2 decimales
Tipo de importe facturado	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total facturado	N	15	13 enteros y 2 decimales Facturado = Neto + IGV -

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 49 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

			Devoluciones OLD
Tipo de importe pagado	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total pagado	N	15	13 enteros y 2 decimales
Filler	C	16	
Tipo de importe ajustado	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total ajustado	N	15	13 enteros y 2 decimales
Tipo de importe deuda pendiente	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total deuda pendiente	N	15	13 enteros y 2 decimales
Identificador OLD	C	4	19XX
Filler 2	C	38	

Diseño de Registro de Datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Código de Operadora	C	4	
Número Teléfono facturado	C	10	
Número de Inscripción TdP	N	10	
# de documento Recibo TdP Principal	C	30	
# de documento Recibo LLxLL del operador LD	C	10	
Fecha emisión de documento	N	8	AAAAMMDD
Fecha vencimiento de documento	N	8	AAAAMMDD
Tipo de importe neto	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos
Total neto a facturar	N	12	10 enteros y 2 decimales
Tipo de importe igv	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos
IGV	N	12	10 enteros y 2 decimales
Tipo de importe facturado	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos
Total facturado	N	12	10 enteros y 2 decimales
Tipo de importe pagado	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos
Importe pagado a TdP	N	12	10 enteros y 2 decimales
Filler	C	13	

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 50 de 73	Estado: Aprobado



t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

Tipo de importe ajustado	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos
Importe ajustado	N	12	10 enteros y 2 decimales
Tipo de importe deuda	C	1	+ = Positivo - = Negativo Todos los montos serán positivos
Total deuda pendiente	N	12	10 enteros y 2 decimales
Filler	C	12	Blancos
Cod. Cliente	N	09	
Cod. Cuenta	N	09	

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	199	Blancos

Reglas de Negocio:

- El número de factura de TdP es la que corresponde a la factura única que TdP emitirá.
- El número de factura de OLD es la autogenerada en el proceso de Facturación, y es por OLD.
- La fecha de entrega de información por parte de TdP se producirá hasta la semana siguiente posterior al fin de recaudación (los cuales se producen a los 42 días de vencimiento de las facturas o 5to día útil de ejecutada una Suspensión LD, Corte Parcial por deuda o Corte Total por deuda).

3.4.2 PROCEDIMIENTOS DEL NEGOCIO

- Recaudar facturas (monto total), por medio o canales de cobro actuales, hasta el día 42 después de la fecha de vencimiento o hasta el 5to. día útil después de ejecutada una Suspensión LD o Corte Parcial por deuda o Corte Total por deuda.
- Informar a cada OLD de pagos diarios.
- Transferir recaudación (dinero) cada 7 días.
- Separar facturas multidiscado, y enviar facturas no cobradas a los OLD.

El proceso se inicia con la recepción e ingreso al Sistema de Recaudación de los montos a cobrar enviado por Facturación. La actualización de pagos en los canales interconectados (Centros de Cobro Propios, Bancos, Agencias) se realizará a más tardar al día siguiente.

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 51 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

Los pagos en los canales no interconectados se actualizarán en los sistemas e informarán a la OLD entre 1 a 8 días de realizada la cobranza.

Diariamente se actualizarán los montos a cobrar con el ingreso de rebaja de saldos por reclamos enviados por los OLD. Tras la actualización de los montos a cobrar se efectúa la recaudación donde no serán aceptados los pagos parciales, salvo en los casos en que medie un reclamo, como lo indica la Norma.

Para el caso de pagos dobles y errados de Telefonía Fija y LLxLL, se realizará la devolución en la siguiente factura del abonado, a través de una devolución que sera aplicada solo a la Telefonía Fija. En caso el abonado reclame se le devolvera a través de los centro de cobro.

No se informara a la OLD de pagos dobles y errados.

Los importes por pagos dobles recaudados por Telefónica no serán transferidos a los OLD puesto que estos se devolverán directamente al cliente.

La transferencia del dinero recaudado se efectua todos los lunes, que corresponde a lo informado los 7 ultimos días anteriores (lunes a domingo).

La separación de las facturas se realiza a los 42 días de vencido o a los cinco días hábiles de ejecutada una solicitud de Suspensión LD, Corte Parcial por deuda o Corte Total por deuda o lo que suceda primero de acuerdo a la Norma, a aquellos abonados con cargos de multidiscado.

Si la OLD realiza facturación directa, se realizara la suspensión LD solicitada por esta OLD, pero no se producira la sepación de factura.

3.5 PROCESO DE REBAJA DE SALDOS

3.5.1 DEFINICIÓN DE ENTRADAS

➤ Pedido de rebaja de saldos por reclamos

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre del volumen	C	14	AJ19XXAAMDDNN

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 52 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACION DE TELEFONIA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

Fecha	N	8	AAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Cantidad de registros	N	11	Facturas
Tipo de importe rebajas	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Monto Total de rebajas	N	15	13 enteros y 2 decimales
Identificador OLD	C	4	19XX
Filler	C	62	Blancos

Diseño de Registro de Datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Código de Operadora	C	4	
Número Teléfono facturado	C	10	
Número de Inscripción TdP	N	10	
Código de reclamo del OLD	C	10	
Fecha de reclamo en el OLD	N	8	AAAAMMDD
# de documento Recibo TdP Principal	C	30	
# de documento Recibo LLxLL del operador LD	C	10	
Fecha emisión de documento	N	8	AAAAMMDD
Tipo de importe rebajas	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Total a rebajar (Inc. IGV)	N	12	10 enteros y 2 decimales (Siempre será positivo)
Cod.Cliente	N	09	
Cod.Cuenta	N	09	

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	119	Blancos

Reglas de Negocio:

- La recepción de las rebajas de saldos por parte de TdP será diaria.
- La respuesta a las rebajas una vez validado por Telefónica será reportada al día siguiente hábil de recibido el o los archivos.

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 53 de 73	Estado: Aprobado



t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD :	DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO :	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR :	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO :	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

- En caso de eventualidad el OLD deberá comunicarse con el representante de interconexión de TdP para definir una copia extraordinaria.
- Ajustes con montos negativos son rechazados.
- Para aplicar la rebaja de saldos por reclamo se valida que el #de recibo (TdP y OLD) y #de inscripción existan, no se toma como referencia el número de telefono, esto para evitar cualquier rechazo por un supuesto cambio de número en la cuenta del abonado.
- En caso de haber un rechazo fisico se reportará devolviendo el mismo archivo y esperando la corrección con otra secuencia.

3.5.2 DEFINICIÓN DE SALIDAS

➤ **Confirmación de la rebaja de saldos por parte de TdP al OLD**

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre del volumen	C	14	RA19XXAAMMDNN
Fecha	N	8	AAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Cantidad de registros Enviados	N	11	Facturas
Tipo de importe rebaja	C	1	+ = Positivo - = Negativo (Siempre será positivo)
Monto Total de rebajas enviado por OLD	N	15	13 enteros y 2 decimales
Cantidad de registros rebajados	N	11	Facturas
Tipo de importe rebajas aplicados	C	1	+ = Positivo - = Negativo
Monto Total de ajustes Aplicados por TDP	N	15	13 enteros y 2 decimales
Identificador OLD	C	4	19XX
Filter	C	49	Blancos

Diseño de Registro de Datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Código de Operadora	N	4	
Número Teléfono facturado	C	10	
Número de Inscripción TdP	C	10	
Código de reclamo del OLD	C	10	

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 54 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

Fecha de reclamo en el OLD	N	8	AAAAMMDD
# de documento Recibo TdP Principal	C	30	
# de documento Recibo LLxLL del operador LD	C	10	
Fecha emisión de documento	N	8	AAAAMMDD
Tipo de importe rebajas	C	1	+ = Positivo - = Negativo (Siempre será positivo)
Total a Ajustar	N	12	10 enteros y 2 decimales
Tipo de importe rebajas aplicados	C	1	+ = Positivo - = Negativo (Siempre será positivo)
Monto rebajado	N	12	10 enteros y 2 decimales
Estado de rebaja	C	1	A=Ajuste Aplicado, C=Ajuste no aplicado, factura Cancelada, R=Rechazado por monto superior a la factura. N=No aplicado por otros motivos no definidos, por ejemplo # recibos Tdp, LLxLL y # de inscripción no son válidos. X=No aplicado, monto de rebaja negativo Analizar por GSI-TdP: T= Número de recibo no existe (TdP + LLxLL) I=Número de inscripción no coincide con los recibos enviados.
Cod.Cliente	N	09	
Cod.Cuenta	N	09	

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	133	Blancos

Reglas de Negocio:

- La confirmación a las rebajas será reportada por TdP al OLD al día hábil siguiente de recibido el o los archivos de ajuste.

3.5.3 PROCEDIMIENTOS DEL NEGOCIO

- Recibir rebajas por reclamos

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 55 de 73	Estado: Aprobado

1

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

- ☐ Validar archivos (rechazos por inconsistencias)
- ☐ Aplicar rebajas por reclamos

El proceso se inicia con la recepción de rebaja de saldos y reclamos enviados diariamente por los OLD para ser ingresados al Sistema de Recaudación. Estos formatos serán validados de acuerdo a los formatos establecidos y las fechas de envío. La aplicación de la rebaja será actualizada directamente al monto total de la factura.

Si se responde la aplicación de la rebaja por el operador Local, el cliente podrá pagar sólo en los centros de cobro de TdP, al siguiente día la información se encontrará actualizada en los centros de cobros externos a TdP (interconectados). En los centros de cobro externos no interconectados la información se encontrará actualizada el siguiente Lunes.

Es responsabilidad del OLD enviar una rebaja de saldo doble dado que TdP no valida duplicidad en las peticiones.

3.6 PROCESO DE SUSPENSION LD

3.6.1 DEFINICIÓN DE ENTRADAS

➤ Pedido de Suspensión LD

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre del volumen	C	14	SL19XXAAMMDDNN
Fecha	N	8	AAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Cantidad de registros Enviados	N	11	Ordenes
Identificador OLD	C	4	19XX
Filler	C	32	Blancos

Diseño de Registro de Datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Número de Pedido OLD	N	10	Número Único que agrupará las peticiones de suspensión-
Código de Operadora	C	4	
Número Teléfono facturado	C	10	Ejemplo: "54202020"
Número de Inscripción	N	10	

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 56 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

TdP			
Motivo de Pedido	C	1	C=Corte, R=Reconexión
Motivo	C	40	Descripción del motivo OLD

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	73	

Reglas de Negocio:

- La recepción de pedidos de suspensión/reconexión del OLD será diaria, y el horario se definirá de acuerdo lo acordado por Intercambios y reglas de ejecución de suspensiones. Inicialmente tendrá el mismo tratamiento de recepción de intercambio para la rebaja de saldos por reclamos.
- Los pedidos se recepcionarán en base al formato predefinido, paralelamente el OLD remitirá una carta adjunto al archivo de entrada indicando el resumen del pedido.
- En el archivo de entrada, los números de teléfono deben pertenecer a un solo Departamento, como se hace en la preselección LD, excepto en el caso del departamento de Lima, donde deben enviar en archivos separados lo de Lima Metropolitana de Lima Provincias, ambas se diferencian por el nro. de Inscripción: Lima metropolitana empieza en 0000xxxxxxxxx y Lima provincias en 5000xxxxxxxxx
- En caso de haber un rechazo físico se reportará devolviendo el mismo archivo y esperando la corrección con otra secuencia.
- Los pedidos de Suspensión LD y reconexión serán recepcionados en horario de oficina, es decir de Lunes a Viernes de 09:00 a 16:00 horas y solo en días hábiles. Los pedidos recepcionados fuera del horario indicado, serán contabilizados a partir del sgte. Día hábil.

3.6.2 DEFINICIÓN DE SALIDAS

➤ Confirmación del pedido de Suspensión LD

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre del volumen	C	14	CL19XXAAMMDNN
Fecha	N	8	AAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Cantidad de registros Enviados por OLD	N	11	Ordenes

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página: 57 de 73	Estado: Aprobado



t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

Cantidad de ordenes que proceden	N	11	Ordenes
Identificador OLD	C	4	19XX
Filler	C	52	Blancos

Diseño de Registro de Datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Número Carta Respuesta	N	10	
Código de Operadora	C	4	
Número Teléfono facturado	C	10	
Número de Inscripción TdP	N	10	
Motivo de Pedido	C	1	C=Corte, R=Reconexión
Motivo	C	40	Descripción del motivo
Indicador de si procede o no	C	1	0 = Procede 1 = Rechazo
Motivos de Rechazo	C	2	Catálogo de Rechazos.
Fecha de Recepción en TDP	N	8	AAAAMMDD
Hora de Registro en TDP	N	6	HHMMSS
Fecha de Ejecución en Central	N	8	AAAAMMDD
Hora de Ejecución en Central	N	6	HHMMSS

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	104	Blancos

Motivos de Rechazos de Suspensión

Código	Descripción
01	NO EXISTE NUMERO TELEFÓNICO
04	NO PERTENECE AREA LOCAL
24	ABONADO NO REGISTRA PEDIDO SUSPENSION DE OPERADOR LD
26	ABONADO NO TIENE SUSP.LD LLXLL
27	ABONADO CON SUSPENSION LD LLXLL
28	ABONADO CON RECONEXION LD LLXLL
29	NUMERO DE INSCRIPCION NO EXISTE
70	DATOS INCOMPLETOS
71	NO INDICA NRO. TELEFONO

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 58 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

Reglas de Negocio:

- o La atención del pedido será realizado dentro de los 2 días útiles de recibido el pedido, posteriormente se confirmará el mismo.
- o El envío de confirmación de los pedidos se realizaran en base al formato predefinido, acompañado de una carta resumen adjunto al archivo de salida, que especifique el trabajo realizado.

3.6.3 PROCEDIMIENTOS DEL NEGOCIO

- Recibir solicitudes de suspensión / reconexión.
- Ordenar, ejecutar y confirmar suspensiones.
- Ordenar, ejecutar y confirmar reconexiones.
- Confirmar ejecución de solicitudes al OLD.

El proceso se inicia con la recepción de los formatos de solicitud de las diferentes OLD donde se realizan las respectivas validaciones.

TdP recibirá las solicitudes de suspensión LD y verificará si existe solicitudes anteriores de otros OLD.

Seguidamente se realiza el ordenamiento, confirmación y ejecución de las solicitudes de suspensión y reconexión.

Finalmente, se confirma la ejecución de las solicitudes al OLD, las mismas que se ejecutarán en un plazo de 2 días.

Luego de 5 días de efectuada la suspensión LD, se realizará el desdoblamiento (fin de recaudación) de las facturas correspondientes al número de teléfono del abonado al cual se ha solicitado aplicar la suspensión LD (a excepción de que el OLD que solicito la Suspensión OLD tenga facturación directa, para con este caso no se desdoblara deuda alguna). Se generará por consiguiente un archivo de morosos que será enviado a cada OLD.

3.7 PROCESO DE MEDIOS DE PRUEBA

3.7.1 DEFINICIÓN DE ENTRADAS

➤ Solicitud de Medios de Prueba – Formulario General

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre volumen	C	14	SM19XXAAMMDNN
Fecha	N	8	AAAAMMDD

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 59 de 73	Estado: Aprobado



t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD :	DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO :	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR :	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO :	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

Hora	N	6	HHMMSS
Cantidad registros	N	8	Nro. de solicitudes
Número de solicitud	C	8	Nro. de solicitud – correlativo de control del OLD
Número de carta	C	20	Nro. de carta de solicitud a TDP
Fecha de carta de solicitud	N	8	Fecha de carta de solicitud a TDP AAAAAMDD
Identificador OLD	C	4	19XX
Filler	C	179	Blancos

Diseño de Registro de Datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Número de solicitud	C	10	Nro. de solicitud – correlativo de control del OLD
Código Operadora	C	4	Código de operadora
Número reclamo	C	10	
Fecha de periodo inicial	N	8	Rango del periodo reclamado AAAAAMDD
Fecha de periodo final	N	8	Rango del periodo reclamado AAAAAMDD
Tipo de Medio Prueba	C	1	T=Todos los medios M=Sólo medios de prueba (Suplementarios, averías, cortes/reconex., bloqueos, suspensiones) I=Sólo Inspecciones Técnicas
Motivo de solicitud	C	1	R=Reclamo, I=Incidencia
Nombre ciudad	C	20	Dato descriptivo (opcional)
Número telefónico	C	10	
Nombre del Cliente	C	45	
Código de inscripción	N	10	
Localidad del Servicio	C	20	Dato descriptivo (opcional)
Indicador Avería	C	1	S=Si, N=No
Indicador Cortes y Reconexiones	C	1	S=Si, N=No
Suspensión LD	C	1	S=Si, N=No
Indicador Suspensión Parcial	C	1	S=Si, N=No
Indicador Bloqueo / Desbloqueo DDI	C	1	S=Si, N=No
Indicador Bloqueo / Desbloqueo 808	C	1	S=Si, N=No
Indicador Suplementarios	C	1	S=Si, N=No (Conferencia Tripartita, desvío por

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 60 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Cestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACION
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
			ocupado, desvío por ausente, (transferencia llamadas)
Indicador Inspección Técnica	C	1	S=Si, N=No
Observación Operador (IT)	C	100	Referencia requerida para el técnico

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	253	Blancos

Reglas de Negocio:

- Estos pedidos de medios de prueba se recepcionarán en base al formato predefinido, acompañado de una carta adjunto al archivo que oficialice el pedido.
- Los pedidos de Medios de Prueba serán recepcionados en horario de oficina, es decir de Lunes a Viernes de 09:00 a 16:00 horas y solo en días hábiles. Los pedidos recepcionados fuera del horario indicado, serán contabilizados a partir del sgte. día habil.
- La fecha de vencimiento de entrega de la información solicitada de abonados de Lima será de 08 días útiles y Provincias 12 días útiles, plazo a ser contabilizado desde el día siguiente de recibida la carta de pedido del OLD.

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 61 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONIA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

3.7.2 DEFINICIÓN DE SALIDAS

➤ Envío de Medios de Prueba - Averías/Cortes y Reconexiones

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre volumen	C	14	M119XXAAMMDDNN
Fecha	N	8	AAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Cantidad registros	N	8	Nro. de solicitudes
Número de solicitud	C	8	Nro. De solicitud - correlativo de control del OLD
Número de carta	C	20	Nro. de carta de solicitud a TDP
Fecha de carta de solicitud	N	8	fecha de carta de solicitud a TDP AAAAMMDD
Identificador OLD	C	4	19XX
Filler	C	339	Blancos

Diseño de Registro de Datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Número de solicitud	C	10	Nro. de solicitud - correlativo de control del OLD
Código Operadora	C	4	Código de operadora
Número reclamo	C	10	
Fecha de periodo inicial	N	8	Rango del periodo reclamado AAAAMMDD
Fecha de periodo final	N	8	Rango del periodo reclamado AAAAMMDD
Motivo de Solicitud	C	1	R=Reclamo, I=Incidencia
Nombre de Ciudad	C	20	Dato descriptivo (opcional)
N° Telefónico	C	10	
Nombre del Cliente	C	45	
Código de Inscripción	N	10	
Localidad del Servicio	C	20	Dato descriptivo (opcional)
Tipo de Transacción	C	1	A=Averías, C=Cortes y reconexión
Fecha Reportado	N	8	AAAAMMDD
Hora Reportado	N	6	HHMMSS
Texto Avería detectada	C	50	
Descripción avería detectada	C	100	
Fecha liquidación de	N	8	AAAAMMDD

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 62 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
avería			
Fecha de Corte	N	8	AAAAMMDD
Hora de corte	N	6	HHMMSS
Texto motivo de corte	C	20	
Fecha ejecución corte	N	8	AAAAMMDD
hora ejecución corte	N	6	HHMMSS
texto motivo reconexión	C	20	
fecha orden reconexión	N	8	AAAAMMDD
hora orden reconexión	N	6	HHMMSS
fecha de ejecución reconexión	N	8	AAAAMMDD
hora ejecución reconexión	N	6	HHMMSS

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	413	Blancos

➤ Envío de Medios de Prueba - Inspecciones Técnicas

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre volumen	C	14	M219XXAAMMDDNN
Fecha	N	8	AAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Cantidad registros	N	8	Nro. de solicitudes
Número de solicitud	C	8	Nro. de solicitud - correlativo de control del OLD
Número de carta	C	20	Nro. De carta de solicitud a TDP
Fecha de carta de solicitud	C	8	fecha de carta de solicitud a TDP
Identificador OLD	C	4	19XX
Filler	C	712	Blancos

Diseño de Registro de Datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Número de solicitud	C	10	Nro. de solicitud - correlativo de control del OLD

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 63 de 73	Estado: Aprobado



t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONIA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Código Operadora	C	4	Código de operadora
Número reclamo	C	10	
Motivo de solicitud	C	1	R=Reclamo, I=Incidencia
Nombre de Ciudad	C	20	Dato descriptivo (opcional)
Número telefónico	C	10	
Nombre del Abonado	C	45	
Código de inscripción	N	10	
Dirección de Instalación	C	100	
Localidad del Servicio	C	20	Dato descriptivo (opcional)
Indicador de Inspección Física	C	1	C=Conforme, N=No conforme
			1=Picado, 2=Empalme extraño, 3=Conexión extraña, 4=Ingreso directo, 5=Cruza otro inmuebles
Revisión Línea de Bajada	C	1	
Observación línea de baja	C	100	
Ubicación del Terminal(*)	C	1	1=Edificio, 2=Azotea, 3=Fachada, 4=Poste, 5=Pedestal
Acceso ubicación Terminal	C	1	1=Si 2=No (Fácil acceso)
Observación ubicación Terminal	C	100	
Tipo de Red	C	1	1=Directo o rígida, 2=Flexible
Entrevista con el Cliente	C	150	
Nombre del Cliente entrevistado	C	45	
Conclusión de la inspección	C	150	
Fecha de Inspección	N	8	AAAAMMDD

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	786	Blancos

➤ Envío de Medios de Prueba - Bloqueos / Suspenc./Suplement.

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre volumen	C	14	M319XXAAMMDDNN
Fecha	N	8	AAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página: 64 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Cantidad registros	N	8	Nro. De solicitudes
Número de solicitud	C	8	Nro. De solicitud – correlativo de control del OLD
Número de carta	C	20	Nro. De carta de solicitud a TDP
Fecha de carta de solicitud	N	8	Fecha de carta de solicitud a TDP AAAAMMDD
Identificador OLD	C	4	19XX
Filler	C	307	Blanco

Diseño de Registro de Datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Número de solicitud	C	10	Nro. de solicitud - correlativo de control del OLD
Código Operadora	C	4	Código de operadora
Número reclamo	C	10	
Fecha de periodo inicial	N	8	Rango del periodo reclamado AAAAMMDD
Fecha de periodo final	N	8	Rango del periodo reclamado AAAAMMDD
Motivo de Solicitud	C	1	
Nombre de Ciudad	C	20	Dato descriptivo (opcional)
N° Telefónico	C	10	
Nombre del Cliente	C	45	
Código de Inscripción	N	10	
Localidad del Servicio	C	20	Dato descriptivo (opcional)
Tipo de Transacción	C	1	B=Bloqueo/desbloqueo, S=Suspensión, U=Suplementario
			Bloqueo/Desbloqueo: DDI =Discado Directo Internacional, 808=Servicio 808 LD=Discado directo Internacional y Discado directo nacional. Suspensión: PAR=Parcial, LD=Servicio larga distancia Suplementarios: TLL=Transferencia de llamadas, CTR=Conferencia tripartita, DXO=Desvío por ocupado, DXA=Desvío por ausente
Sub Tipo de transacción	C	4	
Fecha de ejecución	N	8	AAAAMMDD
Bloqueo DDI	N	8	AAAAMMDD
Hora de ejecución	N	6	HHMMSS

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 65 de 73	Estado: Aprobado



t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Bloqueo DDI			
Fecha ejecución			
Desbloqueo DDI	N	8	AAAAMMDD
Hora ejecución			
Desbloqueo DDI	N	6	HHMMSS
Fecha de ejecución			
Bloqueo 808	N	8	AAAAMMDD
Hora de ejecución			
Bloqueo 808	N	6	HHMMSS
Fecha ejecución			
Desbloqueo 808	N	8	AAAAMMDD
Hora ejecución			
Desbloqueo 808	N	6	HHMMSS
Fecha de ejec.			
Suspensión Parcial	N	8	AAAAMMDD
Hora de ejec. Suspensión			
Parcial	N	6	HHMMSS
Fecha reconexión			
Suspensión Parcial	N	8	AAAAMMDD
Hora reconexión			
Suspensión Parcial	N	6	HHMMSS
Código del OLD que			
solicitó Susp Parcial	C	4	
Fecha de ejec.			
Suspensión LD	N	8	AAAAMMDD
Hora de ejec. Suspensión			
LD	N	6	HHMMSS
Fecha de reconexión			
Suspensión LD	N	8	AAAAMMDD
Hora reconexión			
Suspensión LD	N	6	HHMMSS
Código del OLD que			
solicitó Susp LD	C	4	
Fecha alta Transferencia de			
Llamadas	N	8	AAAAMMDD
Hora alta Transferencia de			
Llamadas	N	6	HHMMSS
Fecha baja Transferencias			
de Llamadas	N	8	AAAAMMDD
Hora baja Transferencias			
de Llamadas	N	6	HHMMSS
Fecha alta Conferencia			
Tripartita	N	8	AAAAMMDD
Hora alta Conferencia			
Tripartita	N	6	HHMMSS



Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 66 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACION
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONIA FUA – PROYECTO CORPORATIVO

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Fecha baja Conferencia Tripartita	N	8	AAAAMMDD
Hora baja Conferencia Tripartita	N	6	HHMMSS
Fecha alta Desvío por Ocupado	N	8	AAAAMMDD
Hora alta Desvío por Ocupado	N	6	HHMMSS
Fecha baja Desvío por Ocupado	N	8	AAAAMMDD
Hora baja Desvío por Ocupado	N	6	HHMMSS
Fecha alta Desvío por Ausente	N	8	AAAAMMDD
Hora alta Desvío por Ausente	N	6	HHMMSS
Fecha baja Desvío por Ausente	N	8	AAAAMMDD
Hora baja Desvío por Ausente	N	6	HHMMSS

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	381	Blancos

Reglas de Negocio:

- La fecha de vencimiento de entrega de la información solicitada de abonados de Lima será de 08 días útiles y Provincias 12 días útiles, plazo a ser contabilizado desde el día siguiente de recibida la carta de pedido del OLD.
- Los pedidos de Medios de Prueba serán recepcionados en horario de oficina, es decir de Lunes a Viernes de 09:00 a 16:00 horas y solo en días hábiles. Los pedidos recepcionados fuera del horario indicado, serán contabilizados a partir del sgte. día hábil.
- Estos envíos de respuesta se realizarán en base al formato predefinido, acompañado de una carta resumen adjunto al archivo de salida que especifique el trabajo realizado

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 67 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

➤ Documento de errores – Formulario General de Entrada

Diseño de Registro Cabecera:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre volumen	C	14	ME19XXAAMMDDNN
Fecha	N	8	AAAAMMDD
Hora	N	6	HHMMSS
Cantidad registros	N	8	Nro. de solicitudes
Número de solicitud	C	8	Nro. de solicitud – correlativo de control del OLD
Número de carta	C	20	Nro. de carta de solicitud a TDP
Fecha de carta de solicitud	N	8	Fecha de carta de solicitud a TDP AAAAMMDD
Identificador OLD	C	4	19XX
Código error de cabecera	C	2	Tabla de códigos
Filler	C	179	Blancos

Diseño de Registro de Datos:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Número de solicitud	C	10	Nro. de solicitud – correlativo de control del OLD
Código Operadora	C	4	Código de operadora
Número reclamo	C	10	
Fecha de periodo inicial	N	8	Rango del periodo reclamado AAAAMMDD
Fecha de periodo final	N	8	Rango del periodo reclamado AAAAMMDD
Tipo de Medio Prueba	C	1	T=Todos los medios M=Sólo medios de prueba (Suplementarios, averías, cortes/reconex., bloqueos, suspensiones) I=Sólo Inspecciones Técnicas
Motivo de solicitud	C	1	R=Reclamo, I=Incidencia
Nombre ciudad	C	20	Dato descriptivo (opcional)
Número telefónico	C	10	
Nombre del Cliente	C	45	
Código de inscripción	N	10	
Localidad del Servicio	C	20	Dato descriptivo (opcional)
Indicador Avería	C	1	S=Si, N=No
Indicador Cortes y	C	1	S=Si, N=No

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 68 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA – PROYECTO CORPORATIVO

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Reconexiones			
Suspensión LD	C	1	S=Si, N=No
Indicador Suspensión Parcial	C	1	S=Si, N=No
Indicador Bloqueo / Desbloqueo DDI	C	1	S=Si, N=No
Indicador Bloqueo / Desbloqueo 808	C	1	S=Si, N=No
Indicador Suplementarios	C	1	S=Si, N=No (Conferencia Tripartita, desvío por ocupado, desvío por ausente, transferencia llamadas)
Indicador Inspección Técnica	C	1	S=Si, N=No
Observación Operador (IT)	C	100	Referencia requerida para el técnico
Código error de detalle	C	2	Tabla de códigos

Diseño de Registro Fin de Archivo:

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Valor Fijo	C	2	**
Filler	C	255	Blancos

Catálogo de Rechazos (Registro Cabecera)

- 000 : Error de formato
- 001 : Número de registros de cabecera no coincide con detalle
- 002 : Fecha de solicitud no es correcta
- 003 : Hora de solicitud no es correcta
- 004 : Fecha de carta no es correcta ✓
- 005 : Número de solicitud no puede ser alfanumérica -
- 006 : Cantidad de registros no puede ser alfanumérico -
- 007 : Fin de archivo inválido -

Catálogo de Rechazos (Detalle)

- 050 : Número de solicitud no es el mismo que el de cabecera -
- 051 : Código de operadora no es el mismo que el de cabecera -
- 052 : Número de reclamo no válido -
- 053 : Fecha de período inicial no es correcta ✓
- 054 : Fecha de período final no es correcta -
- 055 : Tipo de medio de prueba no válido ✓
- 056 : Abonado no existe ✓

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 69 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONIA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

057: Número telefónico no puede ser alfanumérico

058: Número de inscripción no puede ser alfanumérico

Reglas de Negocio

- Los rechazos están catalogados en dos tipos:
- Rechazo total:** Se da cuando se encuentra un error en la estructura del archivo. En este caso no se atiende ningún pedido y se rechaza por completo. Al final de la cabecera se adicionará el código del error encontrado.
- Rechazo Parcial:** Ocurre cuando uno de los registros presenta algún tipo de error. En este caso sólo se atienden los que no presentan ningún tipo de error. Al final de cada registro se adiciona el código de error encontrado.
- Cuando se rechaza un pedido de forma total, el siguiente pedido significará el siguiente correlativo consecutivo.
- Cuando se rechaza un pedido en forma parcial, estos registros formaran parte de un nuevo pedido siguiente, si así lo requieran. No se reenviará el mismo archivo con los datos modificados.
- Los registros que fueron procesados con toda normalidad no tendrán ningún código de aceptación o proceso, por ende no habrá retorno de archivo.

➤ Documento Carta Resumen – Formato Word

Descripción	Tipo	Longitud	Observaciones
Nombre volumen	C	14	M019XXAAMMDNNnn

Reglas de Negocio:

- El contenido de este documento esta en formato Microsoft Word, con extensión .RTF, el cual contiene una carta resumen de los envíos efectuado por cada solicitud.

3.7.3 PROCEDIMIENTOS DEL NEGOCIO

- Recibir solicitudes de inspección técnica y/u otros medios de prueba.
- Ejecutar e informar la ejecución de estos pedidos.
- Entregar resultado de la inspección o enviar medio de prueba al OLD. ✓

El proceso se inicia cuando TdP recepciona las solicitudes inspección técnica y/u otros medios de prueba del OLD, luego gestiona todo el

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 70 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	:	DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	:	SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	:	GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	:	ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

trabajo que involucre la atención de este pedido (centrales, actividad externa) o por obtención de información de los sistemas vigentes.

3.8 PROCESO DE LIQUIDACIONES

3.8.1 DEFINICIÓN DE ENTRADAS

- TdP requiere que el OLD entregue información para la liquidación de servicios en formatos que sean comparables con los que entregará TdP LD para el mismo fin.
- Información detallada de registros discrepantes en liquidación en los formatos en que TdP entregue la información correspondiente.

3.8.2 DEFINICIÓN DE SALIDAS

- Formatos de liquidación para los servicios:
 - Facturación.
 - Recaudación.
 - Gestión de Deuda.
 - Servicios Post Venta (Bloqueos, desbloques, inspecciones, etc.)
- Información detallada de los registros discrepantes en la liquidación.

3.8.3 PROCEDIMIENTOS DEL NEGOCIO

- ❑ Recibir información de tráfico a liquidar como OL
- ❑ Calcular y emitir liquidaciones como OL
- ❑ Calcular liquidación con otros OLD
- ❑ Calcular liquidación otras deudas y comisiones

Se inicia con la obtención de información de los procesos de Facturación, rebaja de saldos por reclamos y Recaudación.

Esta información esta referida a lo facturado, lo rebajado, lo recaudado y lo no recaudado o moroso.

A continuación se sumaliza la información para determinar el importe a liquidar con cada OLD.

Finalmente se emite un resumen de tráfico a liquidar por multidiscado con cada OLD y se incluye los cargos por reconexión, comisiones por servicio de facturación y recaudación, inspecciones técnicas y otros cargos.

Se intercambia con cada OLD información resumida por ciclo y envío de información correspondiente a cada uno de los servicios mencionados con el fin de efectuar la liquidación de los mismos basados en políticas de liquidación acordadas.

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página: 71 de 73	Estado: Aprobado



t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACION DE SERVICIOS
PROYECTO / ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONÍA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

En caso de existir discrepancias entre las liquidaciones presentadas por ambas partes, se procede a efectuar análisis detallado del caso intercambiando información de registros en caso necesario.

TdP emite facturas al OLD por los servicios liquidados aplicando los cargos correspondientes.

ANEXO 2

PROCEDIMIENTO DE INTERCAMBIO DE ARCHIVOS

1. El correo deberá estar dirigido a la cuenta oldfacturac@t-gestiona.com.pe y con copia a cchanw@t-gestiona.com.pe.
2. El asunto del correo tendrá siguiente formato

AAAAMMDD	Debe ir la fecha de la Cíclica a la cual pertenecen los archivos, donde: AAAA = Año MM = Mes DD = Cíclica, puede ser 08, 18, 28 Por ejemplo: 20030718
-19XX	Se indicará el código de la Operadora separada por un guión
-NN	Se especifica los archivos que se están enviando, donde: NN = Las dos primeras letras del archivo Por ejemplo : -TF-CF-CC
**	Es un valor fijo como fin del asunto.

3. Ejemplo del asunto:
 - a. 20030818-1900-TF-CF-CC**
 - b. 20030728-1977-TF-CF**
 - c. 20030728-1909-IN-OI**
 - d. 20030708-1960-RT-OR**
4. Los archivos deben ser enviados comprimidos con el WinZip.
5. En el mismo correo se debe incluir su respectiva carta.
6. El tamaño máximo del correo debe ser 5Mb, si la información es mayor puede enviarse dos archivos (dos correos), siendo el uso de CD's y/o cartuchos la ultima opción.

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios integrados
Preparado por: GSI	Página : 72 de 73	Estado: Aprobado

t-gestiona

Telefónica Gestión de Servicios Compartidos S.A.C.

ACTIVIDAD	: DOCUMENTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO/ASUNTO	: SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA
PREPARADO POR	: GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
AMBITO	: ORGANIZACIÓN DE TELEFONIA FIJA - PROYECTO CORPORATIVO

7. En un mismo correo no deberá enviarse dos archivos de diferentes ciclos, para solucionar esto se debe enviar dos correos.
8. Cuando alguna de las dos partes (TdP, OLD's) reciba un correo, estos deberán responder indicando que esta correcto o si hay algún error, para que lo vuelvan a enviar.
9. El correo de respuesta no debe contener los archivos enviados.
10. Los archivos que pueden ser enviados son:

RT	Tráfico Valorizado
OR	Otros Cargos
SF	Saldo de Facturación Anterior
IN	Tráfico Rechazado
OI	Otros Cargos Rechazados
SI	Saldo de Facturación Anterior Rechazado
CC	Recibos Emitidos
TF	Tráfico Facturado
CF	Otros Cargos Facturados
EF	Números Telefónicos para Maestra y Movimientos de Abonados
LF	Números Telefónicos con Ciclo de Facturación
FF	Maestra de Abonados
MF	Movimientos de Abonados
RF	Números Telefónicos para Maestra de Abonados Rechazados

11. Si enviaran un correo conteniendo un archivo el cual no esta especificado en el punto "10", entonces este correo será rechazado en su totalidad.
12. En caso de presentarse problemas técnicos en los servidores de correo tanto por parte de la OLD y/o TdP, el Operador deberá entregar la información de la forma tradicional, en un CD, en la dirección del Centro de Procesamiento de Datos CPD, tal como lo vienen haciendo a la fecha.

Fecha de Actualización: 17/02/2012	Versión: 3.2	Servicios Integrados
Preparado por: GSI	Página : 73 de 73	Estado: Aprobado

ADDENDUM AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FACTURACIÓN Y RECAUDACIÓN PARA EL SERVICIO PORTADOR DE LARGA DISTANCIA BAJO EL SISTEMA DE LLAMADA POR LLAMADA

Conste por el presente documento, el Addendum al Contrato de Prestación del Servicio de Facturación y Recaudación para el Servicio Portador de Larga Distancia bajo el Sistema de Llamada por Llamada (en adelante, el "**ADDENDUM**") que celebran de una parte, **TELEFÓNICA DEL PERÚ S.A.A.**, identificada con RUC N° 20100017491, con domicilio en Av. Arequipa 1155, Lima, debidamente representada por su Director de Negocio Mayorista, Sr. Rainer Spitzer Chang, identificado con D.N.I. N° 07866791, según poderes inscritos en la Partida N° 11015766 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de Lima y Callao, quien en adelante se denominará "**TELEFÓNICA**"; y de la otra parte, **AMERICATEL PERÚ S.A.** con RUC N° 20428698569, con domicilio en Av. Manuel Olguín 215, Piso 9, Surco, Lima, representada por su Gerente de Administración y Finanzas, Sr. Luis Teobaldo Torrealba Fuentes, identificado con Carné de Extranjería N° 000358234, según poderes que corren inscritos en la Partida N° 11025109 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de Lima y Callao, a la que en adelante se le denominará "**AMERICATEL**", en los términos y condiciones siguientes:

TELEFÓNICA y **AMERICATEL** serán denominados en conjunto como las "Partes" quienes han acordado los términos y condiciones que regularán el presente **ADDENDUM**, en los términos y condiciones siguientes:

ANTECEDENTES

PRIMERO.- Con fecha 17 de febrero de 2012, las Partes suscribieron el Contrato de Prestación del Servicio de Facturación y Recaudación para el Servicio Portador de Larga Distancia bajo el Sistema de Llamada por Llamada (en adelante, el "Contrato"), el cual establece las condiciones a través de las cuales **TELEFÓNICA** brindará el servicio de facturación y recaudación, para el servicio portador de larga distancia que preste **AMERICATEL** para el sistema llamada por llamada y preselección.

SEGUNDO.- Mediante Resolución de Gerencia General N° 173-2012-GG/OSIPTEL, el Organismo Supervisor de Inversión Privada en Telecomunicaciones (OSIPTEL), dispone se incorporen al Contrato las siguientes observaciones:

1. Precisar que es de responsabilidad de **TELEFÓNICA** que en el archivo de los números telefónicos por ciclo de facturación que enviará a **AMERICATEL** se encuentren todos los números telefónicos sobre los cuales **AMERICATEL** puede solicitar la provisión del servicio de facturación y recaudación.
2. Establecer que **TELEFÓNICA** deberá comunicar a **AMERICATEL**: i) la relación de números de teléfonos de su compañía, ii) la relación de números telefónicos de los teléfonos públicos de exteriores, iii) la relación de números telefónicos de los teléfonos públicos de interior de titularidad propia, en un plazo no mayor de siete (7) días calendarios de ser solicitada por **AMERICATEL**, y su actualización será diaria.
3. Modificar la Lista de Rechazos Definitivos a fin de considerar lo siguiente:

Lista de rechazos definitivos

Código	Concepto
M01	Duplicado de Registros en base al indicador de registros
M06	Falla en la facturación de Telefónica
M08	Registro fuera de rango de fechas
M09	Cliente debe ser de ciclo
M10	No está en Maestra de Abonados

- Incorporar en el Contrato, el procedimiento y plazo para que **TELEFÓNICA**: i) reconozca los montos correspondientes a los rechazos definitivos por "M06: Falla en la facturación de **TELEFÓNICA**"; y, ii) los montos correspondientes al tráfico de larga distancia generado por teléfonos de su compañía, teléfonos públicos de exteriores, teléfonos públicos de titularidad propia.
- En el numeral 10 del Anexo II, Procedimiento de Intercambio de Archivos, de Contrato de Interconexión, completar la tabla correspondiente a los archivos que pueden ser cursados entre las partes.

TERCERO.- Las Partes hemos considerado conveniente establecer pactos análogos, a fin de dar cumplimiento a lo establecido por OSIPTEL.

OBJETO DEL CONTRATO

CUARTO.- Incorporar al Contrato los acuerdos complementarios adoptados por las Partes, a fin de subsanar las observaciones formuladas por OSIPTEL mediante la Resolución de Gerencia General N° 173-2012-GG/OSIPTEL, y modificar el plazo de vigencia del Contrato.

Los referidos acuerdos constituyen pactos análogos para efectos de lo dispuesto en la mencionada Resolución.

ACUERDOS

QUINTO.- Las Partes declaran ratificar el contenido del Contrato, en el sentido que es de responsabilidad de **TELEFÓNICA** que en el archivo de los números telefónicos por ciclo de facturación que enviará a **AMERICATEL** se encuentren todos los números telefónicos sobre los cuales **AMERICATEL** puede solicitar la provisión del servicio de facturación y recaudación.

SÉXTO.- **AMERICATEL** podrá requerir a **TELEFÓNICA** con una periodicidad mensual : i) la relación de números de teléfonos de su compañía y ii) la relación de números telefónicos de los teléfonos públicos de exteriores. En caso **TELEFÓNICA** implemente el "ciclo único de facturación", **AMERICATEL** podrá requerir a **TELEFÓNICA** dicha información en la fecha de cierre del referido ciclo único.

SÉPTIMO.- Para efectos operativos, se mantiene la lista de rechazos definitivos consignados en el Catálogo de Servicios Integrados que forma parte del Contrato, que serán considerados "Rechazos para efectos operativos".

No obstante, las Partes declaran que para efectos de las negociaciones originadas por rechazos (tráfico y/o cargos), o tráfico y cargos no enviados por problemas en el Reporte de Clientes Aptos para Facturar, se entiende que sólo podrán ser rechazados



α

por **TELEFÓNICA**, como rechazos definitivos, los siguientes tipos de rechazo: Duplicado de registros, registro fuera de rango de fechas, cliente no es del ciclo. Los montos correspondientes a tráfico y cargos de larga distancia generados por teléfonos de compañía, teléfonos públicos correspondientes a teléfonos públicos exteriores y teléfonos públicos de interior de titularidad propia, según corresponda, serán reconocidos por **TELEFÓNICA**, conforme al procedimiento contemplado en el numeral 6.3 de la Cláusula Sexta del Contrato

De igual modo, los otros tipos de rechazos o casuística que se presenten, serán analizados por las Partes, conforme a lo establecido en el procedimiento contemplado en el numeral 6.3. de la Cláusula Sexta del Contrato.

OCTAVO.- Las partes acuerdan eliminar los numerales 10 y 11 del Anexo II.

MODIFICACIÓN DEL PLAZO

NOVENO.- Las Partes voluntariamente acuerdan modificar la Cláusula Novena del Contrato, la cual quedará redactada conforme al siguiente texto:

"NOVENO.- La vigencia del presente contrato se mantiene durante la vigencia de las concesiones otorgadas a las Partes para la prestación de servicios públicos de telecomunicaciones".

CONDICIONES GENERALES DE INTERPRETACIÓN

DECIMO.- Las Partes dejan expresa constancia que el **ADDENDUM** no modifica en modo alguno las demás cláusulas o partes integrantes del Contrato, los mismos que se mantienen inalterables.

El **ADDENDUM** deberá ser interpretado de conformidad con los principios de la buena fe y de acuerdo a la intención manifestada por las Partes.

Cualquier modificación o alteración de alguno de los términos acordados en el **ADDENDUM** deberá constar de manera expresa e indubitable en documento suscrito por las Partes.

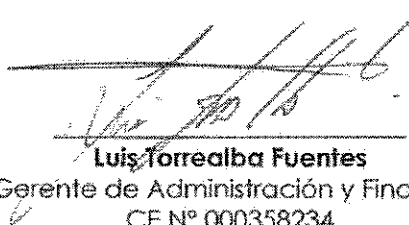
Suscrito en señal de conformidad en dos ejemplares de igual tenor y valor, a los 4 días del mes de junio de 2012.

POR TELEFÓNICA

POR AMERICATEL


Rainer Spitzer Chang

Director Negocio Mayorista
DMI N° 07866791


Luis Torrealba Fuentes

Gerente de Administración y Finanzas
CE N° 000358234