

PROCESO DE SELECCIÓN CAS N° 072-2019 OSIPTEL
ANALISTA DE POLITICAS REGULATORIAS - GPRC

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la Convocatoria

Participar en la recopilación, análisis y procesamiento de la información técnica de las principales redes de telecomunicaciones del país, en base al análisis y procesamiento de la información sobre las redes existentes, y brindar apoyo técnico en la evaluación de los modelos de costos en base al despliegue de redes de los operadores para promover la competencia en el sector.

2. Dependencia, Unidad Orgánica y/o Area solicitante

Gerencia de Políticas Regulatorias y Competencia

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Subgerencia Técnica

4. Base legal

- a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N°075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS (*)	DETALLE
Experiencia	Experiencia general de cinco (05) años en el sector público o privado. (Requisito Minimo Indispensable)
	Experiencia mínima de cuatro (04) años en funciones relacionadas al cargo mínimo como Auxiliar o Asistente en el sector público o privado. (Requisito Minimo Indispensable)
	Experiencia en el análisis e implementación de modelos de costos. (Requisito Minimo Indispensable)
Habilidades o Competencias	Excelencia
	Integridad
	Innovación y pensamiento analítico
	Liderazgo y comunicación efectiva
	Planificación y organización
	Compromiso y Trabajo en equipo
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Bachiller en Ingeniería Electrónica o de Telecomunicaciones. (Requisito Minimo Indispensable)
Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.	Curso en: 1. Telecomunicaciones 2. Diseño de Redes. (Requisito Minimo Indispensable)
Conocimientos y especialización para el puesto:	Conocimiento en regulación. (Requisito Minimo Indispensable)
	Conocimiento de Procesador de textos, Hojas de cálculo y Programas de presentación a nivel Intermedio. (Requisito Minimo Indispensable)
	Conocimiento de Inglés a nivel Intermedio. (Requisito Minimo Indispensable)

* La experiencia general se valida desde el egreso de la universidad, hasta el cierre de la postulación.

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- 1 Llevar a cabo el seguimiento a los diversos avances tecnológicos en materia de redes de Telecomunicaciones, verificar el grado de aplicación por parte de las empresas operadoras y su impacto en los costos de provisión de facilidades esenciales de Telecomunicaciones para dar soporte técnico al dimensionamiento de los modelos de costos.
- 2 Realizar la evaluación de la información técnica y de costos, remitida en el marco de los procedimientos de revisión de cargos de interconexión tope y tarifas mayoristas bajo el contexto de un Modelo Integral de Costos para dar soporte técnico al área.
- 3 Realizar la evaluación y análisis de la información técnica y de costos; así como de los modelos de costos, remitidos en el marco del procedimiento de revisión de cargos por terminación de llamadas en las redes móviles para dar soporte técnico al área.
- 4 Apoyar en la programación y/o en la evaluación de programas informáticos relacionados con los modelos de costos utilizados para la determinación de cargos de interconexión tope y tarifas mayoristas para dar soporte técnico al área.
- 5 Apoyar en la recopilación y procesamiento de información técnica de las diferentes redes de Telecomunicaciones existentes en el país, para que sirvan como insumo para los diferentes modelos de costos evaluados.
- 6 Otras funciones asignadas por el jefe inmediato, relacionadas a la misión del puesto.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Av. Parque Norte N° 1180 - San Borja
Duración del contrato	03 meses
Periodo de Prueba	03 meses (en caso sea renovable)
Horario de Trabajo	08:45 horas a 17:45 horas
Remuneración mensual	S/. 10,500.00
Otras condiciones esenciales del contrato	De conformidad con la Ley N° 29783 de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento, el ingreso del candidato ganador se sujeta a la condición de Apto en la evaluación médico pre ocupacional.

V. CRITERIOS DE EVALUACION CURRICULAR

EVALUACIÓN CURRICULAR			
EVALUACIONES		PUNTAJE MINIMO 15 PUNTOS	PUNTAJE MAXIMO 25 PUNTOS
Formación Académica		5	8
1.1	Bachiller en Ingeniería Electrónica o de Telecomunicaciones.	5	----
	Títulado en Ingeniería Electrónica o de Telecomunicaciones.	----	8
Experiencia General		CUMPLE	NO CUMPLE
2.1	Experiencia laboral de cinco (05) años en el sector público o privado.	----	----
Experiencia Específica		9	15
2.2	Cuatro (04) años de experiencia en funciones relacionadas al cargo, mínimo como Auxiliar o Asistente en el sector público o privado.	5	----
	Más de cuatro (04) años de experiencia en funciones relacionadas al cargo, mínimo como Auxiliar o Asistente en el sector público o privado.	----	8
2.3	Hasta un (01) año de experiencia en el análisis e implementación de modelos de costos.	4	----
	Más de un (01) año de experiencia en el análisis e implementación de modelos de costos.	----	7
Cursos y programas de especialización para el puesto:		1	2
3.1	Hasta un (01) curso en: 1. Telecomunicaciones 2. Diseño de Redes.	1	----
	Más de un (01) curso en: 1. Telecomunicaciones 2. Diseño de Redes.	----	2

VI. CRONOGRAMA

ETAPAS DEL PROCESO		FECHAS	ÁREA RESPONSABLE
CONVOCATORIA Y RECLUTAMIENTO			
1	Publicación del proceso en el SERVIR y portal web	De 06 AL 19/12/2019	Recursos Humanos
2	<p>POSTULACIÓN (2):</p> <p>- La postulación se realizará a través de Ficha de Resumen Curricular (http://www.osiptel.gob.pe/documentos/oportunidades-laborales), sin documentar, remitiéndola al correo convocatoriacas@osiptel.gob.pe</p> <p>- Asunto: Concurso CAS 072-2019-OSIPTEL: Analista de Políticas Regulatorias - GPRC</p> <p>- Los postulantes deben remitir la Ficha de Resumen Curricular en Formato pdf legible, sin borrones o enmendaduras y contenido en un solo archivo. El incumplimiento desestima la postulación automáticamente.</p> <p>- Los enlaces, link o documentos comprimidos, no serán admitidos.</p> <p>- Las Fichas de Resumen Curricular recibidas antes de la fecha y hora indicada o fuera de la misma, no serán admitidas.</p> <p>-Las Fichas de Resumen Curricular para la postulación deben contener todos los datos solicitados, tales como: número de convocatoria, nombre del puesto, Carrera, fecha de inicio y termino del Egreso, grado obtenido, título, experiencia, firma y otros importantes para la verificación de requisitos mínimos, caso contrario serán descalificados automáticamente.</p> <p>- Los postulantes deben asegurarse que el correo de postulación ha sido recepcionado por el destinatario, verificando que la dirección está correctamente escrita y el correo haya salido de su bandeja de salida.</p>	<p>El 18 y 19/12/2019 Hasta las 16:45 horas</p>	Recursos Humanos
3	Publicación de lista de Postulantes	20/12/2019	Recursos Humanos
4	Publicación de resultados de Verificación de Cumplimiento Requisitos Mínimos	26/12/2019	Recursos Humanos
EVALUACIÓN			
5	Evaluación de Conocimientos (3)	27/12/2019	Recursos Humanos
6	Publicación de Resultado de Evaluación de Conocimientos	31/12/2019	Recursos Humanos
7	Evaluación Curricular	02/01/2020	Recursos Humanos
8	Publicación de Resultados de Evaluación Curricular	06/01/2020	Recursos Humanos
9	Evaluación Psicométrica y Psicológica (3)	Del 07 hasta el 09/01/2020	Consultora
10	Publicación de Resultados de Evaluación Psicométrica	13/01/2020	Recursos Humanos
11	Publicación de candidatos que pasan a Entrevista Final	13/01/2020	Recursos Humanos
12	Recepción de documentación sustentatoria de información declarada en la Ficha de Resumen Curricular (4)	15/01/2020	Mesa de Partes
13	Publicación de cronograma para la Entrevista Final	17/01/2020	Recursos Humanos
14	Entrevista Final (3)	Del 20 hasta el 22/01/2020	Comité de Selección
ELECCIÓN			
15	Publicación de Resultados Finales	23/01/2020	Recursos Humanos
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
16	Suscripción del Contrato	Del 24 al 30/01/2020	Recursos Humanos
17	Registro del Contrato	dentro de los 05 días posteriores a la suscripción del contrato	Recursos Humanos

1) El cronograma es tentativo, sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunamente. En la publicación de resultados de cada etapa se indicará la fecha y hora de la siguiente actividad.

2) El postulante que presente su Ficha de Resumen Curricular sin firmar o sin indicar correctamente el nombre y el número del proceso al cual postula, será eliminado automáticamente

3) Los candidatos que se encuentren fuera de Lima, podrán rendir sus evaluaciones en las Oficinas Desconcentradas del OSIPTEL más cercana a su domicilio, previa coordinación al correo electrónico: convocatoriacas@osiptel.gob.pe

4) La omisión del nombre de la carrera o del foliado de la documentación sustentatoria, será causal de eliminación del proceso de selección.

5) Las postulaciones no recibidas por fallas técnicas o filtros establecidos por OSIPTEL (Spam, Phishing, etc.) quedan sujetas a su comprobación, hasta antes de la evaluación de conocimientos.

6) En caso de observaciones o reclamos estos deben realizarse antes de la etapa siguiente, caso contrario no serán acogidos.

7) Los postulantes que omitan indicar la fecha del egreso, se considerará la fecha indicada en la ficha, para calcular la experiencia laboral.