

PRACTICANTE PROFESIONAL DE INGENIERÍA – DFI
CONVOCATORIA PRÁCTICAS N° 015-2024-OSIPTEL
(01 VACANTE)

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la Convocatoria

Gestionar la contratación de un/a (01) practicante profesional.

2. Dependencia, Unidad Orgánica y/o Área solicitante

Dirección de Fiscalización e Instrucción

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de selección

Oficina de Recursos Humanos

4. Base Legal

- Decreto Legislativo N° 1401, que aprueba el Régimen Especial que regula las Modalidades Formativas de Servicios en el Sector Público.
- Decreto Supremo N° 083-2019-PCM, Reglamento del Decreto Legislativo que aprueba el Régimen Especial que regula las Modalidades Formativas de Servicios en el Sector Público.

II. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONVENIO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de desarrollo del puesto/ cargo	Av. Parque Norte N° 1180 – San Borja
Duración del convenio	Hasta 06 meses o lo máximo permitido por ley (*)
Horario	De Lunes a Viernes de 8:30 a 17:30
Subvención mensual	S/ 1025.00

(*) La duración del convenio dependerá de lo permitido por ley para cada caso; vencido este, caducan automáticamente.

III. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS (*)	DETALLE	
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"> Egresado/a en la especialidad de Ingeniería de Telecomunicaciones, Ingeniería de Electrónica o Ingeniería de Sistemas. Es indispensable no superar la condición de egresado universitario de los veinticuatro (24) últimos meses y no haber obtenido título profesional. Indispensable colocar la fecha de egreso y carrera profesional en su ficha de resumen curricular 	(Requisito Mínimo Indispensable)
Conocimientos	<ul style="list-style-type: none"> Conocimiento en redes de telecomunicaciones (telefonía Fija – móvil, Internet, Plataforma de Servicios, Tecnologías de Acceso, etc.). Manejo de base de datos (Microsoft Access, Microsoft SQL Server, Oracle). Conocimiento de ofimática (Word, Excel, Power Point) a nivel intermedio. 	(Requisito Mínimo Indispensable)
Habilidades o Competencias	<ul style="list-style-type: none"> Trabajo en equipo, comunicación eficaz, trato amable, ordenado, proactivo y responsable. 	(Requisito Mínimo Indispensable)

Actividades:

- Apoyar en la carga masiva de datos que llegan por carta de forma mensual en el marco del RENTESEG.
- Apoyar con el análisis de información de Logs que llegan por carta, así como los log que se reportan de forma automatizada.
- Apoyar con la revisión de archivos para el trámite de confidencialidad.
- Apoyar con la actualización de estadísticas solicitadas por otras áreas del OSIPTEL en torno al RENTESEG.
- Apoyar con la actualización del reporte estadístico del RENTESEG.
- Apoyar con la elaboración de scripts para la verificación del cumplimiento de la normativa en el marco del RENTESEG.
- Otras actividades encomendadas por el supervisor de prácticas o jefe inmediato.