## RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Nº 435 -2015-GAF/OSIPTEL

Lima, 12 de junio de 2015

EXPEDIENTE	N° 0011-2015/ADS	
MATERIA	Aprobación de expediente	

## VISTOS:

- (i) El Memorando N° 009-GOD/2015 de fecha 13 de enero de 2015, mediante el cual la Gerencia de Oficinas Desconcentradas remite los terminos de referencia para la "Contratación del servicio de arrendamiento de local para la Oficina Desconcentrada del OSIPTEL en Moquegua".
- (ii) El Informe N° 439-CNT/2015 de fecha 15 de mayo de 2015, mediante el cual el Área de Contrataciones estableció el valor referencial para llevar a cabo la "Contratación del servicio de arrendamiento de local para la Oficina Desconcentrada del OSIPTEL en Moquegua", en S/. 90,000.00 (Noventa Mil y 00/100 Nuevos Soles), incluido impuestos, correspondiendo un proceso por Adjudicación Directa Selectiva.
- (iii) La Boleta de Requerimiento Nº 2015401605 aprobada el 1 de junio de 2015, con registro de Certificación Presupuestal del SIAF Nº 38 aprobado el 5 de junio de 2015, mediante el cual la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto certifica la disponibilidad presupuestal para el ejercicio fiscal 2015, para realizar la contratación antes citada.
- (iv) El Formato de Compromiso de Programación de Gasto N° 025-GPP/2015 de fecha 28 de mayo de 2015, mediante el cual la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto certifica la disponibilidad presupuestal para los ejercicios 2016, 2017 y 2018.
- (v) El Informe N° 500-CNT/2015, de fecha 05 de junio de 2015, mediante el cual, se eleva el presente proyecto de resolución para la aprobación del expediente de contratación correspondiente.

## CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con el artículo 10° del Reglamento, el funcionario competente debe aprobar el expediente de contratación una vez reunida la información sobre las características técnicas, el estudio de las posibilidades que ofrece el mercado, el valor referencial, la disponibilidad presupuestal, el tipo de proceso de selección, la modalidad de selección, el sistema de contratación, la modalidad de contratación y la fórmula de reajuste de ser el caso, del bien o servicio que se deba adquirir o contratar.

Que, la contratación del servicio de arrendamiento de local para la Oficina Desconcentrada del OSIPTEL en Moquegua, se encuentra incluida en el Plan Anual de Contrataciones del año 2015, en el ID N° 6.

Que, de conformidad con el artículo 27° del Reglamento, el Titular de la Entidad o a quien se hubiera delegado esta atribución, designará por escrito a los integrantes titulares y suplentes del Comité Especial encargado de conducir el proceso de selección;







Que, en ese sentido mediante Resolución de Gerencia de Administración de Finanzas N° 060-2015-GAF/OSIPTEL de fecha 27 de enero del 2015 se designó a los miembros titulares y suplentes del Comité Especial Permanente que se encarguen de la conducción de los procesos de selección del OSIPTEL cuando sean estos por Adjudicación Directa Selectiva y Adjudicación de Menor Cuantía.

Que, mediante Resolución de Presidencia Nº 057-2013-PD/OSIPTEL de fecha 22 de agosto de 2013, se delegó en el Gerente de Administración y Finanzas, entre otras, la facultad de aprobar los expedientes de contratación, la designación de los comités especiales y la aprobación de bases administrativas cuando se trate de Adjudicación Directa Pública, Adjudicación Directa Selectiva, Adjudicación de Menor Cuantía derivada de los procesos citados y Adjudicaciones de Menor Cuantía.

## SE RESUELVE:

**Artículo Primero.-** Aprobar el expediente para la "Contratacion del servicio de arrendamiento de local para la Oficina Desconcentrada del OSIPTEL en Moquegua", a llevarse a cabo mediante Adjudicación Directa Selectiva.

Artículo Segundo.- Encargar a los miembros del Comité Especial Permanente designados mediante Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas N° 060-2015-GAF/OSIPTEL, la conducción del proceso de selección por Adjudicación Directa Selectiva N° 0011-2015/OSIPTEL, para la "Contratacion del servicio de arrendamiento de local para la Oficina Desconcentrada del OSIPTEL en Moguegua".

Registrése y comuniquese.

ÁNGEL CHANCAHUAÑA ALVARADO GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ACHA/sps/gcl