

PROCESO DE SELECCIÓN CAS N° 041-2022-OSIPTEL
ESPECIALISTA EN REDES SOCIALES
(1 VACANTE)

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la Convocatoria

Elaborar, analizar y gestionar estrategias para las redes sociales del OSIPTEL, para incrementar el alcance comunicacional necesario con los usuarios y posicionen las acciones del ente regulador como una institución al servicio de los usuarios de los servicios de telecomunicaciones.

2. Dependencia, Unidad Orgánica y/o Area solicitante

Oficina de Comunicaciones y Relaciones Institucionales

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Oficina de Recursos Humanos

4. Base legal

- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.
- Decreto de Urgencia N° 029-2020 Dictan medidas complementarias destinadas al financiamiento de la Micro y Pequeña Empresa y otras medidas para la reducción del impacto del COVID-19 en la economía peruana.
- Resolución de Gerencia General N° 00029-2021-GG/OSIPTEL que aprueba la Directiva que regula el procedimiento para la contratación de personal en el Organismo Supervisor de Inversión Privada en Telecomunicaciones – OSIPTEL.

II. PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS (*) | DETALLE | |
|--|--|----------------------------------|
| Experiencia | Experiencia general de cinco (05) años en el sector público o privado. | (Requisito Mínimo Indispensable) |
| | Experiencia específica mínima de cuatro (04) años en actividades relacionadas al cargo, de los cuales dos (02) años deberán ser en el sector público desde el nivel de analista desempeñando labores en Oficina de Comunicaciones o similares. | (Requisito Mínimo Indispensable) |
| Habilidades o Competencias | Pensamiento analítico | |
| | Comunicación efectiva | |
| | Aprendizaje continuo | |
| | Orientación a resultados | |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios | Titulado en Ciencias de la Comunicación o Comunicación Social o Comunicación Audiovisual | (Requisito Mínimo Indispensable) |
| Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos. | Cursos o diplomados relacionados a Marketing Digital o redes sociales | (Requisito Mínimo Indispensable) |
| Conocimientos y especialización para el puesto: | Conocimiento en Manejo de redes sociales, diseño gráfico. | (Requisito Mínimo Indispensable) |
| | Conocimiento de Procesador de textos, Hojas de cálculo y Hojas de Presentación a nivel básico. Conocimientos de idioma inglés a nivel básico. | (Requisito Mínimo Indispensable) |

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- 1 Elaborar, ejecutar y gestionar estrategias de redes sociales para generar impacto en el usuario y en nuestros diversos stakeholders.
- 2 Gestionar comunicacionalmente a nivel de redes sociales cada una de las acciones que el OSIPTEL despliegue en favor de los usuarios y mantener actualizada las cuentas de redes sociales.
- 3 Coordinar la atención de las consultas diarias de los usuarios de redes sociales para orientarlos sobre los temas correspondientes al sector.
- 4 Efectuar un monitoreo online de la marca OSIPTEL para conocer la percepción que proyecta en sus publicos objetivos.
- 5 Establecer indicadores clave de rendimiento en redes sociales, para brindar información pertinente a los usuarios.
- 6 Establecer el perfil de los usuarios y targets de interés de la institución para determinar las estrategias a seguir.
- 7 Coordinar el desarrollo de contenidos a ser difundidos en redes sociales del OSIPTEL para contribuir al acercamiento de la entidad con la ciudadanía y nuestros diversos grupos de interés.
- 8 Elaborar reportes estadísticos de la presencia del OSIPTEL en redes sociales para llevar un registro del avance de dichas plataformas.
- 9 Brindar apoyo en la realización de eventos institucionales que requieran transmisión vía streaming, para contribuir con la difusión de los mismos.
- 10 Otras funciones asignadas por la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Institucionales relacionadas a la misión del puesto.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES | DETALLE |
|---|---|
| Lugar de prestación del servicio | Av. Parque Norte N° 1180 - San Borja |
| Duración del contrato | Tres (03) renovables, sujeto a periodo de prueba. |
| Horario de Trabajo | 08:45 horas a 17:45 horas |
| Remuneración mensual | S/. 9,000.00 |
| Otras condiciones esenciales del contrato | Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador |

V. CRITERIOS DE EVALUACION CURRICULAR

| N° | Descripción | Incluye Eval. Conocimientos | | No incluye Eval. Conocimientos | |
|--|---|-----------------------------|------------|--------------------------------|------------|
| | | Ptje. Mín. | Ptje. Máx. | Ptje. Mín. | Ptje. Máx. |
| I. Formación Académica | | | | | |
| 1.1 | Cumple con la formación requerida en el perfil de puesto | 5 | - | 15 | - |
| 1.2 | Cuenta con título o grado superior al requerido en el perfil de puesto | - | 10 | - | 20 |
| II. Capacitaciones (Cursos, Programas, Diplomados en materias relacionadas al puesto) | | | | | |
| 2.1 | Cumple con las capacitaciones requeridas en el perfil de puesto | 2 | - | 3 | - |
| 2.2 | Cuenta con capacitación adicional por materia a las requeridas en el perfil de puesto | - | 3 | - | 7 |
| III. Experiencia Laboral | | | | | |
| 3.1 | Cumple con los años de experiencia laboral (general, específica y/o en el sector público) requeridos en el perfil de puesto | 10 | - | 17 | - |
| 3.2 | Cuenta con experiencia específica adicional de un (01) o más años a lo requerido en el perfil de puesto | - | 12 | - | 23 |
| Puntaje Total del Ítem | | 17 | 25 | 35 | 50 |

VI. CRONOGRAMA

| ETAPAS DEL PROCESO | | FECHAS | ÁREA RESPONSABLE |
|--|---|---|---|
| CONVOCATORIA Y RECLUTAMIENTO | | | |
| 1 | Publicación del proceso en el portal web OSIPTEL/TALENTO PERÚ-SERVIR | Del 22/08/2022 al 06/09/2022 | Recursos Humanos |
| 2 | <p>POSTULACIÓN (2):</p> <p>- Los postulantes remitirán de manera virtual su Ficha de Resumen Curricular (Anexo N° 03) adjuntando la documentación sustentatoria en un solo archivo en formato pdf, debidamente firmado e indicando número de folios dentro del plazo y horario establecido en el cronograma, a la dirección electrónica: convocatoriacas@osiptel.gob.pe el Asunto: CAS N° 041-2022- OSIPTEL: ESPECIALISTA EN REDES SOCIALES</p> <p>- La Ficha de Resumen Curricular deberá ser remitida junto con el anexo N° 04 (Formato 2A y 2B).</p> <p>-Las fichas que omitan la información indicada en los literales anteriores y/o las características establecidas para la postulación serán desestimadas.</p> <p>-Las postulaciones que lleguen al correo después del horario establecido, serán consideradas como no presentadas.</p> <p>-Las Fichas de Resumen Curricular para la postulación deben contener todos los datos solicitados, tales como: número de convocatoria, nombre del puesto, formación académica, fecha de inicio y término del egreso, grado obtenido, título, experiencia, firma y la documentación sustentatoria u otros datos importantes para la verificación de requisitos mínimos, caso contrario serán descalificados automáticamente.</p> <p>- Los postulantes deben asegurarse que el correo de postulación ha sido recepcionado por el destinatario, verificando que la dirección está correctamente escrita y el correo haya salido de su bandeja de salida.</p> | <p style="text-align: center;">05/09 y 06/09/2022 Hasta las 16:45 horas</p> | <p style="text-align: center;">Comité de Selección/Recursos Humanos</p> |
| EVALUACIÓN | | | |
| 3 | Evaluación Curricular | Del 07/09 al 16/09/2022 | Comité de Selección / Recursos Humanos |
| 4 | Publicación de Resultados de Evaluación Curricular | 19/09/2022 | |
| 5 | Evaluación de Conocimientos | Del 20/09 al 22/09/2022 | |
| 6 | Publicación de Resultado de Evaluación de Conocimientos | 23/09/2022 | |
| 7 | Evaluación Psicotécnica y Psicolaboral y Rol de Entrevistas | Del 26/09 al 27/09/2022 | |
| 8 | Entrevista Final | Del 28/09 al 30/09/2022 | |
| 9 | Publicación de Resultados Finales | 30/09/2022 | |
| SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO | | | |
| 10 | Suscripción del Contrato | Del 03/10/2022 al 07/10/2022 | Recursos Humanos |

- 1) El cronograma es tentativo, sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunamente. En la publicación de resultados de cada etapa se indicará la fecha y hora de la siguiente actividad.
- 2) El postulante que omita en la Ficha de Resumen Curricular consignar la firma o foleado de la misma o nombre de la carrera o indicar correctamente el nombre y el número del proceso al cual postula o adjuntar la documentación sustentatoria será eliminado automáticamente del proceso de selección.
- 3) Las postulaciones no recibidas por fallas técnicas o filtros establecidos por OSIPTEL (Spam, Phishing, etc.) quedan sujetas a su comprobación, hasta antes de la evaluación de conocimientos.
- 4) En caso de observaciones o reclamos estos deben realizarse antes de la etapa siguiente, caso contrario no serán acogidos.
- 5) Los postulantes que omitan indicar la fecha del egreso, se considerará la fecha indicada en la ficha, para calcular la experiencia laboral.