

PROCESO DE SELECCIÓN CAP N° 003-2018-OSIPTEL
SUPERVISOR DE AUDITORIA - OCI

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la Convocatoria

Supervisar y coordinar el cumplimiento de las labores de control comprendidas en el Plan Anual de Control, en base a las normas emitidas por Contraloría General de la República para promover el correcto uso de los recursos de la Entidad

2. Dependencia, Unidad Orgánica y/o Area solicitante

Órgano de Control Institucional - OCI

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Área de Recursos Humanos

4. Base legal

a. Decreto Legislativo N° 728

b. Reglamento del Texto Unico Ordenado del Decreto Legislativo N° 728, Ley de Fomento del Empleo, aprobado por Decreto Supremo N° 001-96-TR

Texto Único Ordenado Del Decreto Legislativo N° 728, Ley De Productividad Y Competitividad Laboral, aprobado por Decreto

c. Supremo N° 003-97-TR

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS (*)	DETALLE
Experiencia	Experiencia general de siete (07) años en el sector público o privado. (Requisito Minimo Indispensable)
	Experiencia específica, mínima de seis (06) años, desempeñando funciones relacionadas a la materia, mínimo como especialista, en el sector público o privado. (Requisito Minimo Indispensable)
	Experiencia complementaria, como jefe de comisión o equipo, en el sector público o privado. (Requisito Minimo Indispensable)
Habilidades o Competencias	Comunicación efectiva
	Pensamiento analítico
	Liderazgo
	Aprendizaje continuo
	Orientado a los resultados
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Títulado, colegiado y habilitado en Contabilidad, Economía, Derecho, Administración, Ingeniería o ramas afines. (Requisito Minimo Indispensable)
Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.	Control Gubernamental o Auditoría Pública. Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas. (Requisito Minimo Indispensable)
Conocimientos	Conocimientos en Normativa relacionada al Sistema Nacional de Control, Procedimiento Administrativo General, Procedimiento Administrativo Sancionador, Control Simultáneo y Posterior, Gestion Pública, Sistemas Administrativos del Estado (Contraciones Publicas entre otros) y Regulación de servicios públicos y APP. (Requisito Minimo Indispensable)
	Conocimientos de Word y PowerPoint, a nivel básico. Excel Intermedio (Requisito Minimo Indispensable)
	Conocimientos básico de Inglés (Requisito Minimo Indispensable)

* La experiencia general se valida desde el egreso de la universidad, hasta el cierre de la postulación.

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- 1 Participar en la formulación del proyecto del Plan Anual de Control (PAC), así como en la evaluación del PAC aprobado para dar cumplimiento a los lineamientos emitidos para tal fin por la Contraloría General de la República.
- 2 Revisar los instrumentos de planificación de los servicios de control posterior y servicios relacionados, para cautelar el cumplimiento de las políticas y normativa de control vigente.
- 3 Dirigir, supervisar y cautelar la ejecución de los servicios de control y servicios relacionados del OCI para informar periódicamente de los avances, riesgos y posibles desviaciones de cumplimiento identificados en la ejecución de los mismos.
Revisar, evaluar y supervisar la elaboración de la documentación de auditoría y la consistencia de los informes resultantes de los servicios de control y servicios relacionados para cautelar que se encuentren sustentados con evidencias que sean suficientes y apropiadas, de acuerdo a las disposiciones emitidas por la CGR.
- 4 Asumir el rol que se le asigne en los servicios de control o servicios relacionados, para brindar apoyo a las comisiones de auditoría o equipos de trabajo
- 5 Cumplir con el control de calidad y aseguramiento de calidad en los procesos de control posterior a cargo del Organismo de Control Institucional conforme a las disposiciones emitidas por la Contraloría General de la República.
- 6
- 7 Otras funciones asignadas por el Jefe del Organismo de Control Institucional relacionadas a la misión del puesto

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Av. Gálvez Barrenechea N° 133 - San Isidro
Duración del contrato	Plazo Indeterminado (sujeto a superar el período de prueba)
Periodo de Prueba	03 meses
Horario de Trabajo	08:45 horas a 17:45 horas
Remuneración mensual	S/. 11,000.00
Otras condiciones esenciales del contrato	

V. CRITERIOS DE EVALUACION CURRICULAR

EVALUACIÓN CURRICULAR			
EVALUACIONES		PUNTAJE MINIMO 15 PUNTOS	PUNTAJE MAXIMO 25 PUNTOS
Formación Académica		5	10
1.1	Titulado, colegiado y habilitado en Contabilidad, Economía, Derecho, Administración, Ingeniería o ramas afines.	5	----
	Grado de Maestría en funciones relacionadas al puesto.	----	10
Experiencia General		CUMPLE	NO CUMPLE
2.1	Experiencia general de siete (07) años en el sector público o privado.	----	----
Experiencia Específica		10	15
2.2	De 6 a 7 años de experiencia específica como especialista, en el sector público o privado en funciones relacionadas a la materia.	10	----
	Más de 7 años de experiencia específica como especialista, en el sector público o privado en funciones relacionadas a la materia.	----	15
Conocimientos requeridos para el puesto		CUMPLE	NO CUMPLE
3.1	Conocimientos sobre Normativa relacionada al Sistema Nacional de Control, Procedimiento Administrativo General, Procedimiento Administrativo Sancionador, Control Simultáneo y Posterior, Gestión Pública, Sistemas Administrativos del Estado (Contrataciones Públicas entre otros) y Regulación de servicios públicos y APP.	----	----