

**PROCESO DE SELECCIÓN CAP N° 003-2019-OSIPTEL  
CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN <sup>(1)</sup>  
ASISTENTE DE RECURSOS HUMANOS - GAF**

ETAPAS DEL PROCESO		FECHAS	ÁREA RESPONSABLE
<b>CONVOCATORIA Y RECLUTAMIENTO</b>			
1	Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	10 días previos a la publicación en el portal institucional	Recursos Humanos
2	Publicación de la convocatoria en la página web institucional: <a href="http://www.osiptel.gob.pe">www.osiptel.gob.pe</a> (Oportunidad Laboral)	Del 08 AL 12/04/2019	Recursos Humanos
3	<p><b>POSTULACIÓN:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La postulación se realizará a través de <b>Ficha de Resumen Curricular</b> (<a href="http://www.osiptel.gob.pe/documentos/oportunidades-laborales">http://www.osiptel.gob.pe/documentos/oportunidades-laborales</a>), sin documentar, remitiéndola al correo <a href="mailto:convocatoriaplanilla@osiptel.gob.pe">convocatoriaplanilla@osiptel.gob.pe</a> <b>No se admite otro documento.</b></li> <li>- Indicar en el Asunto: Concurso <b>CAP N° 003-2019 - OSIPTEL: ASISTENTE DE RECURSOS HUMANOS - GAF</b></li> <li>- Remitir la Ficha de Resumen Curricular en Formato <b>pdf legible</b>.</li> </ul> <p>Caso contrario, se desestimaré la postulación (2).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los enlaces, link o documentos comprimidos, no serán admitidos, siendo eliminados automáticamente.</li> <li>- Las Fichas de Resumen Curricular <b>recibidas fuera de la fecha y hora indicada</b>, serán descalificadas automáticamente</li> <li>- Los postulantes podrán confirmar su inscripción comunicándose al correo: <a href="mailto:convocatoriaplanilla@osiptel.gob.pe">convocatoriaplanilla@osiptel.gob.pe</a> ó al teléfono 2251313 anexo 2468 o 2385.</li> </ul>	<p><b>El 11 y 12/04/2019 Hasta las 16:45 horas</b></p>	Recursos Humanos
4	Publicación de resultados de Verificación de Cumplimiento Requisitos Mínimos	22/04/2019	Recursos Humanos
<b>EVALUACIÓN</b>			
5	Evaluación de Conocimientos (3)	24/04/2019	Recursos Humanos
6	Publicación de Resultado de Evaluación de Conocimientos	26/04/2019	Recursos Humanos
7	Evaluación Curricular	29/04/2019	Recursos Humanos
8	Publicación de Resultados de Evaluación Curricular	30/04/2019	Recursos Humanos
9	Evaluación Psicométrica y Psicológica (3)	Del 02 al 03/05/2019	Consultora
10	Publicación de Resultados de Evaluación Psicométrica	07/05/2019	Recursos Humanos
11	Publicación de candidatos que pasan a Entrevista Final	07/05/2019	Recursos Humanos
12	Recepción de documentación sustentatoria de información declarada en la Ficha de Resumen Curricular (3)	09/05/2019	Mesa de Partes
13	Publicación de cronograma para la Entrevista Final	10/05/2019	Recursos Humanos
14	Entrevista Final (3)	Del 13 al 15/05/2019	Comité de Selección
<b>ELECCIÓN</b>			
15	Publicación de Resultados Finales	17/05/2019	Recursos Humanos
<b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO</b>			
16	Suscripción del Contrato	Del 20 al 24/05/2019	Recursos Humanos
17	Registro del Contrato	Del 20 al 24/05/2019	Recursos Humanos

- 
- 1) El cronograma es tentativo, sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunamente. En la publicación de resultados de cada etapa se indicará la fecha y hora de la siguiente actividad.
  - 2) El postulante que presente su Ficha de Resumen Curricular sin firmar o sin indicar correctamente el nombre y el número del proceso al cual postula, será eliminado automáticamente
  - 3) Los candidatos que se encuentren fuera de Lima, podrán rendir sus evaluaciones en las Oficinas Desconcentradas del OSIPTEL más cercana a su domicilio, previa coordinación al correo electrónico: [convocatoriaplanilla@osiptel.gob.pe](mailto:convocatoriaplanilla@osiptel.gob.pe)
  - 4) La omisión del nombre de la carrera o del foliado de la documentación sustentatoria, será causal de eliminación del proceso de selección.
  - 5) Las postulaciones no recibidas por fallas técnicas o filtros establecidos por OSIPTEL (Spam, Phishing, etc.) quedan sujetas a su comprobación, hasta antes de la evaluación de conocimientos.
  - 6) En caso de observaciones o reclamos estos deben realizarse antes de la etapa siguiente, caso contrario no serán acogidos.