

PROCESO DE SELECCIÓN CAS N°047-2020 OSIPTEL
REALIZADOR AUDIOVISUAL
(01 VACANTE)

I. GENERALIDADES

1. **Objeto de la Convocatoria**

Producir piezas audiovisuales para difusión multiplataforma, apartir de los objetivos y mensajes que determine la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Institucional es para alcanzar sus propositos comunicacionales y las metas de su Plan Operativo Institucional.

2. **Dependencia, Unidad Orgánica y/o Area solicitante**

Oficina de Comunicaciones y Relaciones Institucionales

3. **Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**

Oficina de Recursos Humanos

4. **Base legal**

- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- Resolución de Gerencia General N° 00110-2020-GG//OSIPTEL que aprueba la Directiva que regula el procedimiento para la contratación de personal en el Organismo Supervisor de Inversión Privada en Telecomunicaciones – OSIPTEL.
- Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS (*)	DETALLE	
Experiencia	- Experiencia general mínima de cinco (05) años en el sector público o privado.	(Requisito Mínimo Indispensable)
	- Experiencia específica mínima de tres (03) años en funciones similares como mínimo de Especialista en el sector público o privado. - Experiencia específica de un (02) años como mínimo de Especialista en el sector público en puestos similares o puestos con funciones equivalentes.	(Requisito Mínimo Indispensable)
Habilidades o Competencias	Excelencia	
	Integridad	
	Innovación y pensamiento analítico	
	Liderazgo y comunicación efectiva	
	Aprendizaje continuo.	
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Orientación a resultados.	
	Egresado en Profesional técnico en Comunicación Audiovisual, Realización Audiovisual, Producción Audiovisual, Artes Visuales.	(Requisito Mínimo Indispensable)
Conocimientos y especialización para el puesto:	Manejo de programas Adobe Premiere Pro y Adobe After Effects para edición audiovisual. Buen manejo de cámaras para grabación audiovisual, fotográfica, drone y transmisiones en vivo. Creación y elaboración de guiones. Alto nivel de conocimientos de iluminación y sonido. Buen manejo de sistemas de transmisión en vivo.	(Requisito Mínimo Indispensable)
	Conocimiento a nivel básico de Procesador de textos, Hojas de cálculo y Programas de presentación.	(Requisito Mínimo Indispensable)
	Inglés a nivel básico	(Requisito Mínimo Indispensable)

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

1	Realizar grabaciones audiovisuales de las actividades públicas institucionales que se requieran.
2	Coordinar todos los aspectos técnicos de la emisión o grabación audiovisual de los productos de audio o audiovisuales que requiera la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Institucionales.
3	Traducir en imágenes los contenidos que aparecen en los guiones aprobados por la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Institucionales.
4	Supervisar la edición final de los productos audiovisuales que se desarrollan en el marco de las campañas de difusión programadas por la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Institucionales.
5	Aprovechar al máximo los recursos audiovisuales disponibles de acuerdo a los grupos de interés.
6	Solucionar las dificultades técnicas que aparecen en la creación de un producto audiovisual.
7	Contribuir con sus conocimientos del lenguaje audiovisual en la formulación de guiones, a partir de los objetivos comunicacionales planteados por la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Institucionales.
8	Proponer productos audiovisuales que contribuyan a cumplir los objetivos comunicacionales y metas de la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Institucionales.
9	Mantener actualizados los archivos audiovisuales de la institución.
10	Otras funciones asignadas por el Gerente de la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Institucionales relacionadas a la misión del puesto.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Av. Parque Norte N° 1180 - San Borja
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2020
Periodo de Prueba	03 meses
Horario de Trabajo	08:45 horas a 17:45 horas
Remuneración mensual	S/. 8,000.00
Otras condiciones esenciales del contrato	-

V. CRITERIOS DE EVALUACION CURRICULAR

TABLA DE PUNTAJES DE EVALUACION CURRICULAR					
N°	Descripción	Incluye Eval. Conocimientos / Eval. Psicotécnica		No incluye Eval. Conocimientos / Eval. Psicotécnica	
		Ptje. Mín.	Ptje. Máx.	Ptje. Mín.	Ptje. Máx.
I. Formación Académica					
1.1	Cumple con la formación requerida en el perfil de puesto	5	-	15	-
1.2	Cuenta con título o grado superior al requerido en el perfil de puesto	-	10	-	20
II. Capacitaciones (Cursos, Programas, Diplomados en materias relacionadas al puesto)					
2.1	Cumple con las capacitaciones requeridas en el perfil de puesto	1	-	3	-
2.2	Cuenta con capacitación adicional por materia a las requeridas en el perfil de puesto	-	3	-	7
III. Experiencia Laboral					
3.1	Cumple con los años de experiencia laboral (general, específica y/o en el sector público) requeridos en el perfil de puesto	9	-	17	-
3.2	Cuenta con <u>experiencia específica</u> adicional de un (01) o más años a lo requerido en el perfil de puesto	-	12	-	23
Puntaje Total del ítem		15	25	35	50

VI. CRONOGRAMA

ETAPAS DEL PROCESO		FECHAS	ÁREA RESPONSABLE
CONVOCATORIA			
1	Publicación del proceso en el portal web OSIPTEL/TALENTO PERÚ-SERVIR	Del 14/12 al 28/12/2020	Recursos Humanos
2	<p>POSTULACIÓN (2):</p> <p>- La postulación se realizará a través de Ficha de Resumen Curricular (http://www.osiptel.gob.pe/documentos/oportunidades-laborales), adjuntando la documentación sustentatoria en un solo archivo en formato pdf, debidamente firmado y foliado, remitiéndola al correo convocatoriacas@osiptel.gob.pe</p> <p>- Asunto: Concurso CAS 047-2020-OSIPTEL:REALIZADOR AUDIOVISUAL</p> <p>- Los enlaces, link o documentos comprimidos, no serán admitidos.</p> <p>- Las Fichas de Resumen Curricular recibidas antes de la fecha y hora indicada o fuera de la misma, no serán admitidas.</p> <p>-Las Fichas de Resumen Curricular para la postulación deben contener todos los datos solicitados, tales como: número de convocatoria, nombre del puesto, formación académica, fecha de inicio y termino del egreso, grado obtenido, título, experiencia, firma y la documentación sustentatoria u otros datos importantes para la verificación de requisitos mínimos, caso contrario serán descalificados automáticamente.</p> <p>- Los postulantes deben asegurarse que el correo de postulación ha sido recepcionado por el destinatario, verificando que la dirección está correctamente escrita y el correo haya salido de su bandeja de salida.</p>	<p style="text-align: center;">24 y 28/12/2020 Hasta las 16:45 horas</p>	Recursos Humanos
SELECCIÓN			
3	Evaluación Curricular	Del 29 al 30 /12/2020	Comité de Selección / Recursos Humanos
4	Publicación de Resultados de Evaluación Curricular	31/12/2020	
5	Evaluación de Conocimientos	4/01/2021	
6	Publicación de Resultado de Evaluación de Conocimientos	5/01/2021	
7	Evaluación Psicotécnica y Psicológica	Del 6 al 8/01/2021	
8	Publicación de Resultados de Evaluación Psicotécnica y Psicológica	11/01/2021	
9	Publicación del Rol de Entrevistas	11/01/2021	
10	Entrevista Final	12 al 15 /01/2021	
11	Publicación de Resultados Finales	18/01/2021	
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO (VINCULACION)			
12	Suscripción del Contrato	Del 19 al 25/01/2021	Recursos Humanos

- 1) El cronograma es tentativo, sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunamente. En la publicación de resultados de cada etapa se indicará la fecha y hora de la siguiente actividad.
- 2) El postulante que omite en la Ficha de Resumen Curricular consignar la firma o foliado de la misma o nombre de la carrera o indicar correctamente el nombre y el número del proceso al cual postula o adjuntar la documentación sustentatoria será eliminado automáticamente del proceso de selección.
- 3) Las postulaciones no recibidas por fallas técnicas o filtros establecidos por OSIPTEL (Spam, Phishing, etc.) quedan sujetas a su comprobación, hasta antes de la evaluación de conocimientos.
- 4) En caso de observaciones o reclamos estos deben realizarse antes de la etapa siguiente, caso contrario no serán acogidos.
- 5) Los postulantes que omitan indicar la fecha del egreso, se considerará la fecha indicada en la ficha, para calcular la experiencia laboral.