

# RESOLUCIÓN DE OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

#### Nº 00124-2024-OAF/OSIPTEL

Lima, 30 de abril de 2024

ОВЈЕТО	APROBACIÓN DE BASES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN POR CONCURSO PUBLICO Nº 001-2024/OSIPTEL - CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE
	ATENCIÓN TELEFÓNICA AL USUARIO

## VISTO:

El Informe N° 00008-COMITE/2024, de fecha 29 de abril de 2024, mediante el cual, el Comité de Selección, solicitó a la Oficina de Administración y Finanzas la aprobación de las Bases del procedimiento de selección por Concurso Publico Nº 001-2024/OSIPTEL, para la "Contratación del servicio de atención telefónica al usuario".

#### **CONSIDERANDO:**

Que, el marco jurídico para la realización de las contrataciones por el Organismo Supervisor de Inversión Privada en Telecomunicaciones -OSIPTEL- tanto para bienes, servicios u obras; está determinado por el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225- Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF y sus modificatorias - en adelante la Ley - y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias - en adelante - el Reglamento;

Que, mediante Resolución de la Oficina de Administración y Finanzas N° 00118-2024-OAF/OSIPTEL de fecha 25 de abril de 2024, se aprobó el expediente de contratación y se designó a los miembros Titulares y Suplentes del Comité de Selección, encargados de llevar a cabo el procedimiento de selección por Concurso Publico N° 001-2024/OSIPTEL;

Que, de conformidad con el artículo 47º del Reglamento, se establece que, los documentos del procedimiento de selección son las Bases, las solicitudes de expresión de interés para la selección de consultores individuales, así como las solicitudes de cotización para comparación de precios, los cuales se utilizan atendiendo el tipo de procedimiento de selección;

Que, en el antes citado artículo se indica que, el Comité de Selección o el Órgano a Encargado de las Contrataciones, según corresponda, elabora los documentos del procedimiento de selección a su cargo, utilizando obligatoriamente los documentos estándar que aprueba el OSCE y la información técnica y económica contenida en el expediente de contratación aprobado;

Que, el artículo concluye citando que, los documentos del procedimiento de selección deben estar visados en todas sus páginas por los integrantes del comité de selección o el órgano encargado de las contrataciones, según corresponda, y ser aprobados por el funcionario competente de acuerdo a las normas de organización interna de la Entidad;











Documento electrónico firmado digitalmente en el marco de Reglamento la Ley N°27266, Ley de Firmas y Certificados Digitales, y sus modificatorias. La integridad del documento y la autoria de la(s) firma(s) pueden ser verificadas en: https://apos.firmaperu.cob.pe/web/vail/dado; xhtm

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva Nº 00011-2024-PE/OSIPTEL de fecha 25 de enero de 2024, se delegó en el (la) Director (a) de la Oficina de Administración y Finanzas del OSIPTEL, entre otras, la facultad de Aprobar los documentos de los procedimientos de selección (incluyendo mas no limitándose a bases, solicitudes de expresión de interés, solicitud de cotizaciones de comparación de precios, así como aquellos referidos a Acuerdo Marco) para la contratación de bienes, servicios en general, consultorías y obras, incluyendo las Contrataciones Directas y aquellos que hayan sido declarados desiertos.

## SE RESUELVE:

**Artículo Primero.-** Aprobar las Bases del procedimiento de selección por Concurso Publico Nº 001-2024/OSIPTEL-Primera Convocatoria para la "Contratación del servicio de atención telefónica al usuario".

**Artículo Segundo.-** Encargar al Comité de Selección designado mediante Resolución de la Oficina de Administración y Finanzas N° 00118-2024-OAF/OSIPTEL la realización del procedimiento de selección por Concurso Publico N° 001-2024/OSIPTEL para la "Contratación del servicio de atención telefónica al usuario".

REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE,

CECILIA DEL CARMEN SOBRINO AMPUERO DIRECTORA DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

