

ANEXO N° 04

**BASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN
SECCIÓN ESPECÍFICA
PROCESO DE SELECCIÓN CAP N° 009-2025-OSIPTEL**

**PARA LA CONTRATACIÓN DE UN/A ESPECIALISTA EN TELECOMUNICACIONES
(SUPLENCIA)
(01 VACANTE)**

I.- GENERALIDADES

1. Objeto de la Convocatoria:

Contratación administrativa de un/a especialista en telecomunicaciones.

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante:

Dirección de Políticas Regulatorias y Competencia.

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación:

Oficina de Recursos Humanos.

4. Base Legal:

- a. Decreto Legislativo N° 728.
- b. Reglamento del Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N° 728, Ley de Fomento del Empleo, aprobado por Decreto Supremo N° 001-96-TR
- c. Texto Único Ordenado Del Decreto Legislativo N° 728, Ley De Productividad Y Competitividad Laboral, aprobado por Decreto Supremo N° 003-97-TR.
- d. Resolución de Gerencia General N° 000455-2025-GG/OSIPTEL que aprueba la Directiva para regular los procesos de selección en el régimen del decreto legislativo N° 1057 en el Organismo Supervisor de Inversión Privada en Telecomunicaciones – OSIPTEL.

(*) Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias y conexas, de ser el caso.

II.- PERFIL DE PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia General: Tres (03) años. Experiencia Específica: Tres (03) años desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público. Experiencia específica en funciones relacionadas al cargo: Tres (03) años (Requisito Mínimo Indispensable)
Competencias/habilidades	Comunicación Efectiva. Pensamiento Analítico. Vocación de servicio. Orientado a los resultados. Proactividad. Trabajo de equipo. (Requisito Mínimo Indispensable)
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Grado de Bachiller profesional en especialidad relacionada al cargo Deseable: Título universitario o Estudios de maestría o máster
Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.	Diplomados no menor a seis (06) meses de duración en especialidad relacionada a sus funciones (Requisito deseable)

Conocimientos para el puesto:	Regulación de los servicios públicos de telecomunicaciones.	(Requisito deseable)
--------------------------------------	---	----------------------

III.- CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

Principales funciones a desarrollar:

- a) Proponer el desarrollo de sistemas de información y herramientas de análisis para el diseño e implementación de políticas regulatorias y competencia.
- b) Participar en la elaboración de propuestas normativas.
- c) Desarrollar modelos técnicos y/o económicos relacionados a la regulación de los servicios públicos de telecomunicaciones.
- d) Realizar el seguimiento de los diversos avances en materia de normas de telecomunicaciones.
- e) Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a las funciones del cargo estructural y/o área.

IV.- CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Avenida del Parque Norte 1180 - San Borja, Lima
Duración del contrato	El contrato es por suplencia y el tiempo de contratación se encuentra sujeta a la duración de la licencia del titular de la plaza.
Horario de Trabajo	08:45 horas a 17:45 horas
Remuneración mensual	S/ 9,251.11
Otras condiciones esenciales del contrato	Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contrato bajo esta modalidad.

VI. CRONOGRAMA

ETAPAS DEL PROCESO		FECHAS	ÁREA RESPONSABLE
CONVOCATORIA Y RECLUTAMIENTO			
1	Publicación y Difusión de la Convocatoria en: - Sistema de Difusión de Ofertas Laborales y Prácticas del sector público. - Portal Web Institucional de Osiptel	Del 19/12/2025 al 07/12/2026	Oficina de Recursos Humanos
2	POSTULACIÓN: La presentación de la postulación se realizará a través del correo convocatoriaplanilla@osiptel.gob.pe, precisando en el Asunto apellidos y nombres del postulante, tipo de convocatoria (CAP), seguido del N° DE LA CONVOCATORIA XXX-202X (ejemplo: APELLIDOS_NOMBRE_CAP N°0XX-2025). Este correo debe contener OBLIGATORIAMENTE la siguiente documentación: Ficha de Postulación en un único formato PDF (Anexo N° 05) Las postulaciones que lleguen después del horario o en forma diferente a lo establecido, serán consideradas como no presentadas, sin lugar a reclamo. Para mayor detalle de la postulación de la convocatoria vigente, revisar Anexo N° 03 BASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN	07/01/2026	Postulantes
EVALUACIONES			
3	Revisión del cumplimiento de requisitos mínimos	08/01/2026	Oficina de Recursos Humanos
4	Publicación de la relación de los postulantes convocados a Evaluación de Conocimientos.	08/01/2026	
5	Evaluación de Conocimientos (Virtual o Presencial)	09/01/2026	
6	Publicación de Resultado de Evaluación de Conocimientos.	09/01/2026	
7	Presentación de documentación sustentatoria y declaraciones juradas.	12/01/2026 Hasta la 1:00 p.m.	
8	Evaluación Curricular.	13/01/2026	
9	Resultados de la Evaluación Curricular.	14/01/2026	
10	Evaluación Psicológica (Virtual)	15/01/2026	
11	Publicación de asistencia a la Evaluación Psicológica y Rol de Entrevistas	16/01/2026	Comité de Entrevista
12	Entrevista Final (Virtual o Presencial)	19/01/2026	
13	Publicación de Resultados Finales	19/01/2026	Oficina de Recursos Humanos
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
14	Suscripción del Contrato	Del 20/01/2026 al 26/01/2026	Oficina de Recursos Humanos

- 1) Las evaluaciones contenidas en el cronograma pueden variar de acuerdo a las etapas requeridas por el área usuaria.
- 2) El cronograma es tentativo, sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunamente. En la publicación de resultados de cada etapa se indicará la fecha y hora de la siguiente actividad.
- 3) Las postulaciones no recibidas por fallas técnicas o filtros establecidos por OSIPTel (Spam, Phishing, etc.) quedan sujetas a su comprobación, hasta antes de la evaluación de conocimientos.
- 4) En caso de observaciones o reclamos estos deben realizarse antes de la etapa siguiente, caso contrario no serán acogidos.